

## ACTA DE REUNIÓN:

### Segunda Reunión Comité de Integridad MINSEGPRES

|               |                                                              |                      |       |
|---------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|-------|
| <b>FECHA:</b> | 10/05/2018                                                   | <b>HORA INICIO:</b>  | 15:30 |
| <b>LUGAR:</b> | Sala de reuniones N°925<br>Comisión Probidad y Transparencia | <b>HORA TÉRMINO:</b> | 17:00 |

#### 1. OBJETIVO:

El objetivo de la reunión es la revisión de los siguientes temas:

- I. Contenidos Oficio 503 del 13/04/2018, respuesta al Servicio Civil.
- II. Implementación apartado Intranet Sistema de Integridad:  
Contenido cargado al 30 de abril.
- III. Mejora del apartado de intranet:
  1. Sistema para denuncias y consultas
  2. Noticias
  3. Riesgos Éticos
  4. Capacitaciones por realizar
- IV. Actualización Código de Ética.
- V. Plan de Comunicación para el proceso de difusión.

#### 2. PROPUESTAS A APROBAR POR EL COMITÉ:

| TEMA                             | PROPUESTA PRESENTADA AL COMITÉ                                                                   | CONCLUSIÓN DEL COMITÉ                                                                                                         | APROBACIÓN |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Implementación apartado intranet | En "Preguntas Frecuentes", agregar las preguntas del resumen de dos páginas del Código de Ética. | Agregar otras preguntas en la medida que se desarrolle el sistema por ejemplo, uso de la plataforma de consultas y denuncias. | OK         |

| TEMA                                   | PROPUESTA<br>PRESENTADA AL<br>COMITÉ                                                                                                                                                                                                                                                   | CONCLUSIÓN DEL COMITÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | APRO-<br>BACIÓN |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Sistema de<br>denuncias<br>y consultas | Implementar sistema informático en el apartado de intranet para el ingreso y seguimiento de denuncias y consultas, ocupando como ejemplo lo realizado por ChileCompra en su Sistema de Integridad.                                                                                     | <p>Se actualizará la resolución que regula las denuncias incorporando otros tipos de denuncias.</p> <p>Dicha actualización será la base para el sistema de denuncias y consultas a desarrollar por el Dpto. de Informática.</p> <p>Se crea subcomisión para abordar ampliación de resolución, compuesta por:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Galvarino Sazo</li> <li>2. Constanza Escobar</li> <li>3. Natalia Ortega</li> <li>4. Marión Pacheco</li> <li>5. Benjamín Greene</li> <li>6. Pamela Ávila</li> </ol> <p>Paralelamente, se coordinará con Informática el desarrollo de la plataforma informática para realizar las denuncias y consultas.</p> <p>De todas formas, se mantendrá sistema documental para realizar denuncias, además del digital.</p> <p>Plazo: 2 meses a partir de 10/05/2018.</p> | <b>OK</b>       |
| Sección<br>noticias                    | Se propone subir noticias internas, como la realización de capacitaciones o declaraciones de la autoridad; así como noticias externas relacionadas a casos de corrupción, faltas a la ética pública, transparencia, entre otros. A definir por el Comité, los responsables operativos. | <p>Pamela Ávila propondrá a Erick Rojas noticias internas sobre el sistema de integridad para publicar en la página web ministerial.</p> <p>Plazo:<br/>24 de mayo envío de propuesta.<br/>31 de mayo aprobada la propuesta, complementada y aprobada.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>OK</b>       |

| TEMA                                                                          | PROPUESTA<br>PRESENTADA AL<br>COMITÉ                                                                                                                                                                                                                    | CONCLUSIÓN DEL COMITÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | APRO-<br>BACIÓN |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Riesgos<br>éticos                                                             | Agregar en apartado,<br>resumen de 8 riesgos<br>éticos, relacionados a<br>conductas que<br>contravienen el principio<br>de probidad, reconocidos<br>en el artículo N°64 de la<br>Ley N°18.565, sumando<br>además como riesgo al<br>"soborno o cohecho". | <p>Se incorporarán como riesgos éticos aquellos que se encuentran en el marco legal ley 18.575 y soborno o cohecho.</p> <p>Sebastián Álvarez solicitará la inclusión de dicho contenido en la intranet.</p> <p>Plazo:<br/>11 de mayo, envío solicitud a Informática.<br/>18 de mayo, contenidos actualizados por parte de informática.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>OK</b>       |
| Ciclo de<br>charlas/<br>capacita-<br>ciones<br>sobre ética<br>e<br>integridad | Realizar tres<br>charlas/capacitaciones,<br>terminando la tercera<br>semana de julio.<br>Planificación y cronograma<br>adjunto en presentación                                                                                                          | <p>Se realizarán las siguientes charlas de convocatoria abierta a los funcionarios del Ministerio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Probidad, con la Comisión de Probidad y Transparencia.<br/>Plazo: Por determinar (mayo o junio)</li> <li>• Ética, a coordinar con el CAIGG.<br/>Plazo: Por determinar (mayo o junio)</li> <li>• Manual de prevención de delitos funcionarios, lavado de activos y financiamiento del terrorismo.<br/>Plazo: Por determinar (mayo)</li> <li>• Lanzamiento actualización del Código de Ética en el Ministerio con participación del Subsecretario.<br/>Plazo: Por determinar, de acuerdo a la actualización del Código de Ética.</li> </ul> | <b>OK</b>       |

| TEMA                          | PROPUESTA PRESENTADA AL COMITÉ                                                                                                                                                                                                                                                                           | CONCLUSIÓN DEL COMITÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | APROBACIÓN |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Actualización Código de Ética | Coordinación entre UCG, Depto. RR.HH, y Asociación de funcionarios, para generar propuesta de actualización del Código de Ética.                                                                                                                                                                         | <p>Se crea una subcomisión para actualizar el código de ética actual, compuesta por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Natalia Ortega</li> <li>- Representante Asociación de Funcionarios</li> <li>- Representante Asociación de Funcionarios</li> <li>- Erick Rojas</li> <li>- Benjamín Greene</li> </ul> <p>Plazo: 2 meses a partir de 10/05/2018.</p> | OK         |
| Plan de comunicación          | Con la planificación de capacitaciones aprobada, definir un plan de comunicaciones que oriente y facilite la difusión de los aspectos relacionados al Sistema de Integridad. Para esto, se propone como responsables al Área de Comunicaciones, a la UCG, al Depto. de RR.HH y al Depto. de Informática. | <p>Pamela Ávila coordinará con Erick Rojas.</p> <p>Plazo: 2 meses a partir de 10/05/2018.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                       | OK         |

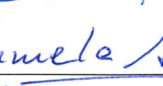
### 3. COMPROMISOS:

| COMPROMISOS | RESPONSABLE | PLAZOS |
|-------------|-------------|--------|
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |



| COMPROMISOS | RESPONSABLE | PLAZOS |
|-------------|-------------|--------|
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |
|             |             |        |

#### 4.ASISTENTES:

| NOMBRE                     | REPRESENTANTE DE                  | FIRMA                                                                                 |
|----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Sr. Fabián González S.     | Depto. RR.HH                      |   |
| Sr. Galvarino Sazo B.      | Comisión Probidad y Transparencia |  |
| Sra. Marión Pacheco S.     | Asociación Funcionarios           |  |
| Sr. Benjamín Greene V.     | División Jurídico - Legislativa   |  |
| Sr. Marcelo Aliaga Q.      | Depto. Informática                |  |
| Srta. Constanza Escobar P. | Unidad Auditoría Ministerial      |  |
| Sr. Renato Gaggero L.      | Área de Comunicaciones            |  |
| Sr. Erick Rojas M.         | Área de Comunicaciones            |  |
| Sra. Pamela Ávila R.       | Unidad Control de Gestión         |  |
| Sr. Sebastián Álvarez C.   | Unidad Control de Gestión         |  |
|                            |                                   |                                                                                       |
|                            |                                   |                                                                                       |