

ACTA DE REUNIÓN:

Tercera Reunión Comité de Integridad MINSEGPRES

FECHA:	14/06/2018	HORA INICIO:	15:30
LUGAR:	Sala de reuniones N°925 Comisión Probidad y Transparencia	HORA TÉRMINO:	17:00

1. OBJETIVO:

El objetivo de la reunión es la revisión de los siguientes temas:

- I. Revisión estado de avance compromisos adquiridos en segunda sesión del 10/05/2018
- II. Temas pendientes:
 - Establecer compromisos para dar cumplimiento a reporte al 30 de junio de actualización Resolución N°1870, según instructivo presidencial N°6
 - Oficio estado de avance implementación Sistema de Integridad para el 20 de julio, informando:
 1. Implementación de Infraestructura Sistema de Integridad
 - a. Resolución actualizada que crea Comité Integridad, Asesores técnicos y Coordinador.
 - b. Actualización del Código de Ética en Página web ministerial.
 - c. Implementación apartado Sistema Integridad en intranet.
 2. Construcción Plataforma Tecnológica del Sistema de Integridad MINSEGPRES
 - a. Estructura Sistema Integridad actualizado.
 - b. Canales Denuncia y Consulta (ver con informática, de acuerdo a Código de Ética actualizado).
 - c. Procesos de capacitación y difusión (informar las capacitaciones realizadas y mecanismo de difusión).
 3. Capacitación y difusión de los Códigos de Ética y Sistemas de Integridad
 - a. Informar cronograma de capacitaciones realizadas y programadas
 - b. Contenido de las capacitaciones
 - c. Cronogramas del proceso de difusión realizada y programada
 - d. Contenido de la difusión.

2. REVISIÓN COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN SESION DEL 10/05/2018:

TEMA	COMPROMISO ADOPTADO POR EL COMITÉ	ESTADO DE AVANCE
Implementación apartado intranet	Agregar otras preguntas en la medida que se desarrolle el sistema por ejemplo, uso de la plataforma de consultas y denuncias.	Pendiente para cuando esté desarrollado el sistema.
Sistema de denuncias y consultas	Se actualizará la resolución que regula las denuncias incorporando otros tipos de denuncias. Dicha actualización será la base para el sistema de denuncias y consultas a desarrollar por el Dpto. de Informática. Se crea subcomisión para abordar ampliación de resolución, compuesta por: 1. Galvarino Sazo 2. Constanza Escobar 3. Natalia Ortega 4. Marión Pacheco 5. Benjamín Greene 6. Pamela Ávila Paralelamente, se coordinará con Informática el desarrollo de la plataforma informática para realizar las denuncias y consultas. De todas formas, se mantendrá sistema documental para realizar denuncias, además del digital. Plazo: 2 meses a partir de 10/05/2018.	Se presenta al Comité de Integridad, propuesta trabajada por el Subcomité.
Sección noticias	Pamela Ávila propondrá a Erick Rojas noticias internas sobre el sistema de integridad para publicar en la página web ministerial. Plazo: 24 de mayo envío de propuesta. 31 de mayo aprobada la propuesta, complementada y aprobada.	Se presenta al Comité, propuesta trabajada con el Área de Comunicaciones. Discutir mecanismo para incluir estas noticias en la plataforma.

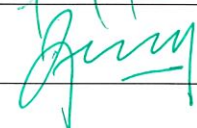
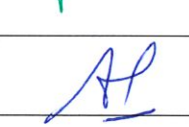
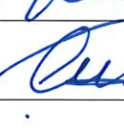
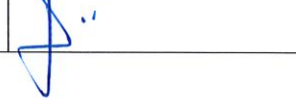
TEMA	COMPROMISO ADOPTADO POR EL COMITÉ	ESTADO DE AVANCE
Riesgos éticos	Se incorporarán como riesgos éticos aquellos que se encuentran en el marco legal ley 18.575 y soborno o cohecho. Sebastián Álvarez solicitará la inclusión de dicho contenido en la intranet. Plazo: 11 de mayo, envío solicitud a Informática. 18 de mayo, contenidos actualizados por parte de informática.	CUMPLIDO, cargado en plataforma de intranet.
Ciclo de charlas/ capacitaciones sobre ética e integridad	Se realizarán las siguientes charlas de convocatoria abierta a los funcionarios del Ministerio. • Probidad, con la Comisión de Probidad y Transparencia. Plazo: Por determinar (mayo o junio) • Ética, a coordinar con el CAIGG. Plazo: Por determinar (mayo o junio) • Manual de prevención de delitos funcionarios, lavado de activos y financiamiento del terrorismo. Plazo: Por determinar (mayo) • Lanzamiento actualización del Código de Ética en el Ministerio con participación del Subsecretario. Plazo: Por determinar, de acuerdo a la actualización del Código de Ética.	1º Charla:Manual de Prevención DF/LA/FT: Cumplido, realizado el 07 de junio. 2º Charla: Ética Pública, a realizar por el Auditor General de Gobierno el miércoles 27 de junio, con apertura de la autoridad. 3ºCharla: Probidad, por la Comisión de Probidad y Transparencia: Por coordinar. 4º Charla: Lanzamiento actualización Código de Ética y Sistema Integridad: Por definir, de acuerdo a la actualización del Código, y a la puesta en marcha de plataforma informática de denuncias y consultas.

TEMA	COMPROMISO ADOPTADO POR EL COMITÉ	ESTADO DE AVANCE
Actualización Código de Ética	Se crea una subcomisión para actualizar el código de ética actual, compuesta por: - Natalia Ortega - Representante Asociación de Funcionarios - Representante Asociación de Funcionarios - Erick Rojas - Benjamín Greene Plazo: 2 meses a partir de 10/05/2018.	Se presenta al Comité de Integridad, propuesta trabajada por el Subcomité.
Plan de comunicación	Pamela Ávila coordinará con Erick Rojas. Plazo: 2 meses a partir de 10/05/2018.	Planificar plan de difusión con área de comunicaciones, para charlas por realizar y realizadas. Luego coordinar difusión de actualización del Código de ética y sistema informático.

3. COMPROMISOS:

COMPROMISOS	RESPONSABLE	PLAZOS
① Incorporar leyes mandatos y definiciones nuevos (Lito). - ley 20005 Acoso sexual ley 20607 Acoso laboral	UCG	
② Incorporar sanciones establecidas en Estatuto Administrativo ante denuncias falsas		
③ Centralizar antecedentes denuncia en numeral II, apartado 6, presentando un flujoograma.		
④ Señalar qué ocurre cuando no se acoge la denuncia, establecido en instructivo presidencial N° 06/2018		
⑤ Publicar en intranet presentando sobre Plan de prevención lavado activos/financiamiento al terrorismo / delitos funcionarios del 7 junio 2018		
⑥ Actualizar información en sección "Noticias" de intranet institucional		
⑦ Consulta sobre lanzamiento del Sistema de integridad por Registro	Comunicaciones R. Gaggno	
⑧ Actualizar resolución final integridad incorporando como asesor técnico al auditor General de Gobierno.	UCG	
⑨ Enviar propuesta de resolución final e integrantes Comité y subcomités para realizar últimas modificaciones pero para envío de observaciones: Lunes 18.		
PAR Envío a Unidad Jurídica Aditiva para reunión Jurídica Martes 19		

4. ASISTENTES:

NOMBRE	REPRESENTANTE DE	FIRMA
Sr. Fabián González S.	Depto. RR.HH	
Sr. Galvarino Sazo B.	Comisión Probidad y Transparencia	
Sra. Marión Pacheco S.	Asociación Funcionarios	
Sr. Benjamín Greene V.	División Jurídico - Legislativa	
Sr. Marcelo Aliaga Q.	Depto. Informática	
Srta. Constanza Escobar P.	Unidad Auditoría Ministerial	
Sr. Renato Gaggero L.	Área de Comunicaciones	
Sr. Erick Rojas M.	Área de Comunicaciones	
Sra. Pamela Ávila R.	Unidad Control de Gestión	
Sr. Ricardo Rosende P.	Depto. Informática	
Glenn Muñoz W.	Asociación Funcionarios	
Camila Rojas M.	CAIGG.	
Danyse Rivas C	UCG	

v