



Informe seguimiento compromisos Ley de Presupuestos año 2025

**Partida 22 – Programa 01, 05 y 09
Tercer trimestre julio - septiembre 2025**

Contenido

PARTIDA 22 - GLOSA N°03	6
GASTOS EN CAPACITACIÓN	6
PARTIDA 22 - GLOSA N°04	8
GASTO TRIMESTRAL EN REMUNERACIONES SUBTÍTULO 22.....	8
PROGRAMA 01 - GLOSA N°04.....	10
COMISIÓN ASESORA PRESIDENCIAL PARA LA INTEGRIDAD PÚBLICA Y TRANSPARENCIA	10
PROGRAMA 01 - GLOSA N°04.....	42
INFORME CONSOLIDADO CON EL DETALLE DE LAS ACTIVIDADES O ACCIONES	42
OFICINA NACIONAL DE ASUNTOS RELIGIOSOS.....	42
PARTIDA 22 – PROGRAMA 01 - GLOSA N°06	58
NÓMINA DE HONORARIOS QUE CUYO INGRESO SUPERE DIEZ INGRESOS MÍNIMOS MENSUALES.....	58
PARTIDA 22 – PROGRAMA 01 - GLOSA N°09.....	60
TRASPASO SEGURO DE DATOS DE INFORMES Y EJECUCIÓN ENTRE ORGANISMOS DEL ESTADO Y LA COMISIÓN ESPECIAL MIXTA DE PRESUPUESTOS	60
PARTIDA 22 – PROGRAMA 01 - GLOSA N°10.....	63
INFORME CON MEDIDAS TENDIENTES A CUMPLIR LA LEY N°21.180, SOBRE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL ESTADO.....	63
PARTIDA 22 – PROGRAMA 01 - GLOSA N°11.....	70
INFORME CON MEDIDAS TENDIENTES A IMPLEMENTAR LA NUEVA LEY DE PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES DENTRO DE LOS ORGANISMO DEL ESTADO	70
ARTÍCULO 14 – NUMERAL 3.....	72
NÓMINA DE PROYECTOS O PROGRAMAS DESARROLLADOS INTERNA Y/O EXTERNAMENTE	72
ARTÍCULO 14 – NUMERAL 6.....	74
GASTOS EN PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN.....	74
ARTÍCULO 14 – NUMERAL 7.....	77
COMISIONES DE SERVICIO EN EL PAÍS Y EN EL EXTRANJERO.....	77



ARTÍCULO N°14 – NUMERAL 8.....	107
CONTRATACIONES Y DESVINCULACIONES	107
ARTÍCULO 14 – NUMERAL 9.....	109
GASTOS SEGÚN MODALIDAD DE COMPRAS.....	109
ARTÍCULO N°14 – NUMERAL 11.....	112
REEMBOLSOS LICENCIAS MÉDICAS LABORALES Y PLAN DE REDUCCIÓN DE AUSENTISMO	112
ARTÍCULO N°14 – NUMERAL 12.....	128
GASTOS ARRIENDO DE INMUEBLES	128
ARTÍCULO 14 – NUMERAL 19.....	130
REPORTE TRIMESTRAL DE PROYECTO O PROGRAMAS CON ETIQUETADO DE GÉNERO Y DE CAMBIO CLIMÁTICO	130
ARTÍCULO 14 – LETRA A	132
GASTOS SUBTÍTULO 24 Y 33.....	132
ARTÍCULO 14 – LETRA B	134
PUBLICACIÓN EN WEB DE ACTAS DE EVALUACIÓN DE LICITACIONES Y COMPRAS PUBLICAS	134

PRESENTACIÓN

A través del presente informe de gestión, el Ministerio Secretaría General de la Presidencia viene a cumplir con las obligaciones de información establecidas en la ley N° 21.722 de Presupuestos para el Sector Público. El periodo que se expone en el informe corresponde al tercer trimestre (julio – septiembre) del año 2025, de acuerdo con el siguiente desglose:

Glosas partida 22 MINSEGPRES:

- Glosa N°03, Gastos en capacitación y perfeccionamiento.
- Glosa N°04, Gasto en remuneraciones del personal Subtítulo 22.

Glosas programa 01 SEGPRES:

- Glosa N°04, informe consolidado con el detalle de las actividades o acciones ejecutadas en el trimestre por:
 - o Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y la Transparencia.
 - o Oficina Nacional de Asuntos Religiosos.
- Glosa N°06, honorarios contratados cuyo ingreso mensual supere los diez ingresos mínimos mensuales.
- Glosa N°09, medidas tendientes a realizar el traspaso seguro de datos de informes y ejecución entre organismos del Estado y la Comisión Especial Mixta de Presupuestos.
- Glosa N°10, informe con medidas tendientes a cumplir la ley N°21.180, sobre la transformación digital del Estado.
- Glosa N°11, informe con medidas tendientes a implementar la nueva Ley de Protección de los Datos Personales dentro de los organismos del Estado.

Articulado ley N°21.722:

- Art. 14 N°3, Nómina de proyectos desarrollados interna y/o externamente.
- Art. 14 N°6, Gasto en publicidad y difusión (Subtítulo 22, ítem 07).
- Art. 14 N°7, Comisiones de servicio en el país y en el extranjero.
- Art. 14 N°8, Contrataciones y desvinculaciones.
- Art. 14 N°9, Gasto en compras públicas.
- Art. 14 N°11, Montos de reembolsos licencias médicas y avances del plan de ausentismo.
- Art. 14 N°12, Gastos arriendos de inmuebles.
- Art. 14 N°19, Reporte trimestral que da cuenta de todos proyectos o programas con el etiquetado “Género” y de “Cambio Climático”
- Art. 14 letra a), Gasto Subtítulos 24 y 33.
- Art. 14 letra b), publicación en web de actas de evaluación de compras públicas.



PARTIDA 22 - GLOSA N°03

**GASTOS EN CAPACITACIÓN
PROGRAMAS 01 y 05**

**DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE LAS PERSONAS**

Elaborado por: Marión Pacheco S.	Revisado por: Karla Diaz N.	Aprobado por: Alfredo Lathrop S.
Cargo: Encargada de Capacitación	Cargo: Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas	Cargo: Jefe División de Administración General
Fecha de elaboración: 16/10/2025	Fecha de revisión: 20/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025

GASTOS EN CAPACITACIÓN

PROGRAMA	MONTO EJECUTADO (\$) PERIODO 01/07/2025 AL 30/09/2025
01	0
05	0
09	0
TOTAL	0

Programa 01

PERIODO	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EFECTUADO	NÓMINA DE ENTIDADES EJECUTORAS	MECANISMO DE ADJUDICACIÓN	FUNCIONARIOS CAPACITADOS	MONTO
01-07- 2025 al 30-09- 2025	-	-	-	-	0
TOTAL EJECUTADO					0

Programa 05

PERIODO	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EFECTUADO	NÓMINA DE ENTIDADES EJECUTORAS	MECANISMO DE ADJUDICACIÓN	FUNCIONARIOS CAPACITADOS	MONTO
01-07-2025 al 30-09- 2025	-	-	-	-	0
TOTAL EJECUTADO					0

Programa 09

PERIODO	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EFECTUADO	NÓMINA DE ENTIDADES EJECUTORAS	MECANISMO DE ADJUDICACIÓN	FUNCIONARIOS CAPACITADOS	MONTO
01-07-2025 al 30-09- 2025	-	-	-	-	0
TOTAL EJECUTADO					0



PARTIDA 22 - GLOSA N°04

**GASTO TRIMESTRAL EN REMUNERACIONES SUBTÍTULO 22
PROGRAMAS 01 y 05**

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE LAS PERSONAS

Elaborado por: Lucía Campos M.	Revisado por: Karla Diaz N.	Aprobado por: Alfredo Lathrop S.
Cargo: Coordinadora Área de Remuneraciones	Cargo: Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas	Cargo: Jefe División de Administración General
Fecha de elaboración: 16/10/2025	Fecha de revisión: 22/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

GASTOS SUBTÍTULO 22

N°	Mes	Nombre Persona Jurídica o Natural	Calidad Jurídica	Total Gasto Mensual
-	JULIO	-	-	\$0

N°	Mes	Nombre Persona Jurídica o Natural	Calidad Jurídica	Total Gasto Mensual
-	AGOSTO	-	-	\$0

N°	Mes	Nombre Persona Jurídica o Natural	Calidad Jurídica	Total Gasto Mensual
-	SEPTIEMBRE	-	-	\$0

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA INFORME DE GESTIÓN
--	---

PROGRAMA 01 - GLOSA N°04

INFORME CONSOLIDADO CON EL DETALLE DE LAS ACTIVIDADES O ACCIONES

COMISIÓN ASESORA PRESIDENCIAL PARA LA INTEGRIDAD PÚBLICA Y TRANSPARENCIA

Elaborado por: Claudia Álvarez S.	Revisado por: Pedro Bravo V.	Aprobado por: Valeria Lübbert A.
Cargo: Asesora Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia	Cargo: Coordinador Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia	Cargo: Secretaria Ejecutiva Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia
Fecha de elaboración: 22/10/2025	Fecha de revisión: 23/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025

INTRODUCCIÓN

La Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia (en adelante e indistintamente, la “Comisión”) tiene por objeto asesorar al Presidente de la República en las siguientes materias:

1. Integridad pública, probidad y transparencia en el ejercicio de la función pública;
2. Incremento en la calidad del servicio público, fomentando la defensa y promoción de los derechos de las personas ante los órganos de la Administración del Estado, en relación con prestaciones que estos otorgan para la satisfacción de necesidades públicas.

En este contexto, la Comisión debe emitir un informe trimestral dirigido a S.E. el Presidente de la República, que debe incluir las estadísticas propias de su gestión, las principales actividades desarrolladas en el período correspondiente y las sugerencias que de éstas emanen.

Considerando lo anterior, en el presente informe nos referimos en primer lugar a aspectos generales del funcionamiento de la Comisión. Luego, damos cuenta de las estadísticas y principales actividades desarrolladas durante los meses de julio, agosto y septiembre de 2025, considerando tres áreas: la implementación de la Estrategia Nacional de Integridad Pública (“ENIP”); la promoción de los valores de Estado Abierto; y el cumplimiento de las tareas permanentes de la Comisión.

Finalmente, se presentan las recomendaciones que, según el trabajo y análisis efectuado en estos meses, nos parecen pertinentes.

I. SOBRE LA COMISIÓN PARA LA INTEGRIDAD PÚBLICA Y TRANSPARENCIA

Mediante Decreto Supremo N° 14, de 2018, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, se creó la Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia, como órgano asesor del Presidente de la República, en dos ámbitos. Por un lado, sobre materias de integridad pública, probidad y transparencia en el ejercicio de la función pública y por otro para asesorar con el objeto de velar por el incremento en la calidad del servicio público, fomentando la defensa y promoción de los derechos de las personas ante los órganos de la Administración del Estado, en relación con prestaciones que éstos otorgan, para la satisfacción de necesidades públicas.

El citado Decreto, señala que la Comisión estará integrada por:

- La/el Subsecretaria/o General de la Presidencia, quien la presidirá, y
- El Director Nacional del Servicio Nacional del Consumidor;
- Un representante del Ministro/a del Interior y Seguridad Pública;
- Un representante del Ministro/a de Desarrollo Social y Familia;
- Un representante del Ministro/a de Justicia y Derechos Humanos;
- Un representante del Ministro/a del Trabajo y Previsión Social y
- Un representante del Ministro/a de Salud.

La tercera sesión de la Comisión se realizó el día 26 de septiembre de 2025, por vía telemática. Se informó sobre los progresos de la ENIP y los proyectos de ley que han tenido avances en el Congreso. En materia de Estado Abierto, los comisionados fueron informados acerca de las fechas relevantes del proceso de actualización del 6° Plan de Acción de Estado Abierto. Además, se informó sobre el proceso de Opinión Técnica Favorable (OTF) de la Red de Expertos en el Sistema de Calidad de Servicio y Experiencia Usaria. Por último, se informó sobre el proceso de Declaraciones de Intereses y Patrimonio (DIP) del mes de septiembre y del asistente virtual disponible en la página web de la Comisión (<https://www.integridadytransparencia.gob.cl/asistente-de-consultas/>).

II. ESTRATEGIA NACIONAL DE INTEGRIDAD PÚBLICA (ENIP)

En cumplimiento de lo señalado por S.E. el Presidente de la República Gabriel Boric Font, en su Cuenta Pública del 1 de junio de 2022, se elaboró la primera Estrategia Nacional de Integridad Pública (en adelante e indistintamente “ENIP” o “Estrategia”). Ésta fue lanzada el 4 de diciembre de 2023 en un acto con las más altas autoridades del país y se está avanzando en la implementación de su plan de acción.

La ENIP es un instrumento de política pública hecha de manera participativa, basada en evidencia y con un enfoque proactivo, orientado a mejorar los estándares de transparencia, integridad y lucha contra la corrupción de nuestro país. Este proceso contó con contrapartes de más de 60 instituciones, tanto de

la Administración como de otros poderes del Estado.

La ENIP establece objetivos estratégicos y propone un plan de acción que considera los mayores riesgos de corrupción en Chile, con 210 medidas concretas ordenadas en cinco ejes temáticos: Función Pública, Recursos Públicos, Transparencia, Política y Sector Privado.

Durante el último trimestre, la Comisión ha realizado un acucioso trabajo interno de seguimiento e implementación del plan de acción de la ENIP, como se detalla a continuación.

1. Cumplimiento de medidas

El sistema de seguimiento monitorea el avance de la ejecución del plan de acción de la ENIP, dando cuenta del cumplimiento de hitos y actividades específicas asociadas a cada medida. Los indicadores establecidos para cada medida tienen una ponderación con relación a la naturaleza o tipo de medida (legislativa, de gestión o administrativa). Al verificarse la ejecución de todos los hitos y actividades, la medida se da por cumplida

Al 30 de septiembre de 2025, existe un porcentaje promedio de avance total correspondiente al 60,2% del plan de acción de la ENIP. En total, existen 78 medidas cumplidas de las 210 que contempla la ENIP, correspondiendo a un 33,3% de las medidas. Asimismo, existen 134 medidas (63,8%), que poseen más de la mitad de avance.

La siguiente tabla muestra el detalle de porcentaje de avance promedio por cada eje temático de la ENIP:

EJE	PORCENTAJE DE AVANCE PROMEDIO SEGÚN EJE
Función Pública	61.7%
Recursos Públicos	58.1%
Transparencia	76.5%
Política	38.4%
Sector Privado	55.5%
Transversal	84.3%

Las medidas cumplidas son las siguientes:

ID	TÍTULO	EJE	TIPO DE MEDIDA
2	Capacitación obligatoria al ingresar a la Administración del Estado	Función Pública	Administrativa
3	Capacitaciones en ética	Función Pública	Gestión
6	Fortalecer los sistemas de integridad a nivel central del Estado	Función Pública	Gestión
7	Impartir cursos de integridad en línea	Función Pública	Gestión
8	Fortalecimiento de la integridad pública en las Misiones de Chile en el exterior	Función Pública	Gestión
9	Implementar un "día de la integridad" en las instituciones públicas	Función Pública	Administrativa
10	Establecer sistemas de integridad en las Fuerzas Armadas y el Estado Mayor Conjunto	Función Pública	Administrativa
12	Compromisos de integridad en Alta Dirección Pública	Función Pública	Gestión
13	Crear e implementar sistemas de integridad en el Senado	Función Pública	Administrativa
14	Implementar sistemas de integridad en la Cámara de Diputadas y Diputados	Función Pública	Gestión
28	Reformar el reglamento de la Ley de Lobby	Función Pública	Administrativa
29	Elaborar y difundir un Código de Buenas Prácticas para lobistas	Función Pública	Gestión
30	Actualizar la plataforma online de Lobby	Función Pública	Gestión
35	Optimizar los procedimientos de las declaraciones de intereses y patrimonio	Función Pública	Gestión
42	Adoptar lineamientos para denuncia de Maltrato, Acoso Laboral y Sexual (MALS)	Función Pública	Administrativa
43	Implementar un canal de denuncia ante los actos constitutivos de faltas a la probidad administrativa	Función Pública	Administrativa
44	Implementación del Sistema de Protección al Denunciante al interior de las Fuerzas Armadas	Función Pública	Gestión

ID	TÍTULO	EJE	TIPO DE MEDIDA
45	Implementación de las medidas de protección del denunciante de actos constitutivos de faltas a la probidad administrativa	Función Pública	Gestión
46	Difusión del canal de denuncia de actos constitutivos de faltas a la probidad administrativa	Función Pública	Gestión
51	Coordinación del Plan de Acción de la Mesa Intersectorial sobre Prevención y Combate del Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo	Función Pública	Gestión
52	Levantamiento del secreto bancario para delitos de evasión y elusión	Función Pública	Legislativa
61	Creación formal de un Sistema Nacional de Integridad Pública	Función Pública	Administrativa
62	Enlaces permanentes de integridad en las instituciones del Estado	Función Pública	Gestión
71	Fomentar el uso de lenguaje claro en la información presupuestaria	Recursos Públicos	Gestión
72	Más transparencia en sistema tarifario de autopistas	Recursos Públicos	Gestión
74	Licitaciones de inmuebles fiscales impulsadas por el Ministerio de Bienes Nacionales	Recursos Públicos	Administrativa
76	Modificaciones al diseño de convenios marco	Recursos Públicos	Gestión
79	Registro para proveedores que incumplan requisitos mínimos de ofertas públicas	Recursos Públicos	Administrativa
81	Estandarización de directrices en compras públicas	Recursos Públicos	Administrativa
84	Ampliar la cobertura del Sistema de Rendición Electrónica de Cuentas	Recursos Públicos	Gestión
85	Incorporar a los economatos y centros de educación y trabajo en la Ley de Presupuesto	Recursos Públicos	Legislativa
87	Más transparencia y acceso en información de contratos de concesión	Recursos Públicos	Gestión
96	Regulación de transferencias en Ley de Presupuestos	Recursos Públicos	Legislativa
99	Presentación clara del gasto fiscal	Recursos Públicos	Gestión

ID	TÍTULO	EJE	TIPO DE MEDIDA
100	Actualizar el clasificador presupuestario	Recursos Públicos	Gestión
101	Continuar incrementando la transparencia en el Plan de Emergencia Habitacional	Recursos Públicos	Administrativa
110	Promoción de buenas prácticas en compras públicas municipales	Recursos Públicos	Gestión
111	Mejor información sobre calidad de servicios de telecomunicaciones	Transparencia	Gestión
112	Ventanilla única de consulta sobre coberturas de telecomunicaciones	Transparencia	Gestión
117	Promoción de transparencia algorítmica a toda la Administración Central	Transparencia	Administrativa
118	Lanzar el Portal de Datos Abiertos	Transparencia	Gestión
120	Elaboración de un Plan de Participación Ciudadana en el Senado	Transparencia	Administrativa
122	Generar un instructivo que regule el contenido de las actas levantadas en las sesiones de las Comisiones Especiales de Enajenaciones	Transparencia	Administrativa
125	Estandarizar cuentas públicas de las instituciones públicas	Transparencia	Administrativa
129	Recomendar flujos de gestión de información en los servicios públicos	Transparencia	Administrativa
131	Programas de capacitación y apoyo continuo para implementación de la Ley de Transparencia	Transparencia	Gestión
132	Ampliar la red de enlaces de transparencia a todos los servicios de la Administración Central del Estado	Transparencia	Gestión
137	Realizar talleres permanentes y guías de Lenguaje Claro	Transparencia	Gestión
138	Recomendar a nivel central la promoción del principio de transparencia proactiva	Transparencia	Gestión
139	Implementar protocolos de datos sensibles de mujeres denunciantes	Transparencia	Administrativa
140	Ley de datos personales	Transparencia	Legislativa

ID	TÍTULO	EJE	TIPO DE MEDIDA
143	Continuar considerando gastos de cuidado como gasto de campaña	Política	Gestión
147	Establecer un tope de reembolso por gastos electorales	Política	Legislativa
152	Deber de informar contrataciones antes del día de la elección	Política	Legislativa
153	Tarifas de gasto en redes sociales y portales web en contexto de campañas electorales	Política	Legislativa
155	Facilitar el acceso a la información sobre ingresos y gastos en campañas electorales	Política	Gestión
157	Fiscalización a partidos políticos en terreno	Política	Gestión
163	Promover estándares de debida diligencia para empresas	Sector Privado	Gestión
164	Adopción de compromisos de debida diligencia en empresas	Sector Privado	Gestión
170	Sitio web de empresas estatales	Sector Privado	Gestión
172	Establecer requisitos de integridad para operadores de tarjetas de pago	Sector Privado	Legislativa
173	Difundir modificaciones a modelos de prevención de delitos	Sector Privado	Gestión
174	Perfeccionar la regulación existente sobre donaciones empresariales	Sector Privado	Gestión
175	Difundir las Recomendaciones OCDE sobre Cohecho en transacciones internacionales	Sector Privado	Gestión
182	Entrega de información sobre secreto bancario al MP	Sector Privado	Gestión
186	Elaborar y divulgar programas de cumplimiento para PYMEs	Sector Privado	Gestión
187	Elaborar estándares para códigos de ética empresariales	Sector Privado	Gestión
188	Promover estándares de cumplimiento para el respeto de los derechos de los consumidores	Sector Privado	Gestión
190	Implementar las iniciativas asociadas a la adhesión a la Iniciativa de Transparencia en la Industria Extractiva	Sector Privado	Gestión
193	Evitar inversiones en paraísos fiscales	Sector Privado	Legislativa

ID	TÍTULO	EJE	TIPO DE MEDIDA
198	Políticas de capacitación y asesoría en instituciones privadas sin fines de lucro	Sector Privado	Gestión
199	Promoción de la integridad en proveedores del Estado	Sector Privado	Gestión
200	Centralizar los mandatarios digitales de las personas jurídicas	Sector Privado	Gestión
202	Formación en integridad para dirigentes sindicales	Sector Privado	Gestión
204	Realizar jornadas sobre combate a la corrupción e integridad en comunidades educativas	Transversal	Gestión
206	Realizar charlas y capacitaciones de extensión sobre integridad para jóvenes	Transversal	Gestión
207	Informar a la ciudadanía acerca de los desafíos de integridad y corrupción del país	Transversal	Gestión
210	Cuento infantil sobre integridad	Transversal	Gestión

El detalle del avance de todas las medidas se encuentra disponible en el sitio web: <https://www.integridadytransparencia.gob.cl/enip-monitoreo/>.

2. Actividades relacionadas a la ENIP

i. Balance participativo de la Estrategia Nacional de Integridad Pública

El día 22 de agosto se realizó la primera jornada de Balance Participativo de la ENIP, organizada por la Comisión de Integridad Pública y Transparencia del Ministerio Secretaría General de la Presidencia. El encuentro reunió a autoridades y representantes de la Alianza Anticorrupción UNCAC-Chile, reafirmando su compromiso con la integridad pública y la lucha contra la corrupción.

La jornada contó con la participación de la ministra Macarena Lobos, la Contralora General Dorothy Pérez, la directora de ChileCompra Verónica Valle y la representante residente del PNUD, Giogiana Braga-Orillard. Los discursos destacaron la ENIP como hoja de ruta estratégica, subrayando la necesidad de enfoques sostenibles, colaborativos y basados en alianzas entre Estado, sector privado, academia y sociedad civil. Se resaltó la continuidad institucional más allá de cambios de gobierno, la relevancia de coordinar esfuerzos entre los distintos actores de la Alianza y el papel clave de la tecnología, como inteligencia artificial y análisis de datos, para prevenir riesgos y aumentar la transparencia.

El evento se enmarcó en el nuevo estatuto de la AAUNCAC, que estableció dentro de los mandatos de la Alianza el monitoreo e impulso de la Estrategia Nacional de Integridad Pública.

En la jornada, se destacó la importancia de mantener su carácter transversal y fortalecer su implementación en un espacio multiactor.

La jornada incluyó mesas de trabajo con representantes públicos, privados y de la sociedad civil, con el objetivo de avanzar en la implementación de la ENIP, que al 30 de julio de 2025 registra un 58,1% de cumplimiento. Entre los temas tratados figuraron la priorización de proyectos de ley, la ejecución de medidas administrativas pendientes y la incorporación de nuevas iniciativas para fortalecer la política pública de integridad.

ii. Códigos de ética

En el marco de la implementación de la Medida N°1 de la Estrategia Nacional de Integridad Pública —que dispone la elaboración e implementación de códigos de ética en todas las instituciones del Estado—, se ha fortalecido el trabajo interinstitucional iniciado en 2017, incorporando con mayor énfasis el nivel municipal. A pesar de los avances alcanzados, las metas originales aún no se han cumplido en su totalidad, lo que, sumado a los nuevos desafíos en materia de integridad, impulsó durante 2024 la reactivación de un equipo de trabajo compuesto por el Servicio Civil, la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo (SUBDERE), la Contraloría General de la República (CGR) y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), al que posteriormente se integró la Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia.

En este marco, las instituciones participantes acordaron actualizar y perfeccionar la metodología para la elaboración de los Códigos de Ética. Este proceso contempló la revisión de experiencias previas, la realización de talleres participativos con funcionarios públicos y la elaboración de un diagnóstico integral. Como resultado, se diseñó un nuevo modelo metodológico que actualmente se aplica en 37 municipios, a través de un proceso que incluye acompañamiento técnico especializado, espacios de participación funcionaria y etapas de sensibilización.

Durante el último semestre, la mesa de trabajo ha sostenido un total de 13 reuniones con una frecuencia semanal, orientadas a planificar y monitorear el trabajo desarrollado en los municipios. Asimismo, se llevaron a cabo dos capacitaciones vinculadas a las etapas de sensibilización, difusión y diagnóstico. Adicionalmente, en el trimestre en cuestión se realizaron cinco reuniones técnicas destinadas a resolver dudas surgidas en el proceso.

La Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y la Transparencia ha puesto a disposición diversos materiales de apoyo para la ejecución de las distintas etapas de elaboración de los Códigos de Ética. Entre estos se incluyen, para la fase de difusión y sensibilización, un índice de materiales, un calendario del proceso, conceptos orientadores para la elaboración de un código de ética, un índice temático, los principios rectores que deben incorporarse y un video de capacitación sobre integridad pública y la relevancia de los códigos de ética, dirigido a todos los funcionarios municipales.

Por otra parte, para la etapa de diagnóstico, la Comisión remitió a los municipios materiales destinados a la realización de grupos focales, que incluyen una guía metodológica, un guion para el facilitador, un plotter para la sistematización de la actividad y una cápsula audiovisual que facilita su desarrollo.

Hasta la fecha, se ha completado la fase inicial de difusión y sensibilización, encontrándose actualmente en ejecución la etapa de participación.

A partir de las lecciones aprendidas en este proceso, se suscribió un convenio de colaboración entre el Servicio Civil, el Ministerio Secretaría General de la Presidencia y el Servicio de Biodiversidad y Áreas Protegidas (SBAP). El objetivo de este acuerdo es dotar al SBAP de un Código de Ética y de un sistema de integridad institucional que fortalezcan sus estándares de probidad y transparencia en el marco de su proceso de instalación. Este convenio fue formalizado el pasado 27 de septiembre en el Palacio de La Moneda, marcando así el inicio oficial del proceso.

iii. Integridad que transforma

El 1 de agosto se realizó una actividad de cierre del ciclo de capacitaciones de “Integridad que transforma”, un espacio formativo dirigido a las organizaciones sin fines de lucro. Esta iniciativa se realizó entre los meses de abril y junio, y contó con charlas de la Subsecretaría de Justicia, la Contraloría General de la República, el Servicio de Impuestos Internos, la Comisión, y las organizaciones de la sociedad civil, Espacio Público y la Comunidad de Organizaciones Solidarias. En esta oportunidad, se generó un espacio de retroalimentación del ciclo formativo y reflexión sobre los desafíos del futuro.

III. ESTADO ABIERTO

Chile forma parte de la Alianza para el Gobierno Abierto (OGP, por sus siglas en inglés) desde sus inicios el 2011, comprometiéndose a implementar medidas concretas en materia de transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.

Durante este trimestre, el trabajo se ha enfocado en las áreas que se exponen a continuación.

1. Mesa Nacional de Estado Abierto

La Mesa Nacional de Estado Abierto tuvo dos sesiones para asegurar la planificación estratégica, el monitoreo transversal y funcionamiento del 6° Plan de Acción de Estado Abierto.

i. Sesión 27 de agosto

Realizada de forma virtual, esta sesión se centró en informar y articular los pasos para la actualización del 6° Plan de Acción de Estado Abierto, de cara al Informe de Medio Término. Se presentó a la Mesa el cronograma de actualización obligatoria del Plan, que incluyó la elaboración del tercer informe de monitoreo, los espacios de consulta a la ciudadanía y la redacción de la versión ajustada. La Comisión se comprometió a incorporar los Estándares de Participación y Cocreación de OGP.

Durante la sesión, también se presentó el trabajo realizado en conjunto con CEPAL sobre el Taller de Marco Lógico, el cual fue valorado por la Mesa como un ejercicio fundamental de aprendizaje y análisis de los 11 compromisos del Plan. Adicionalmente, se comentaron las gestiones para la participación en la Cumbre Global de Gobierno Abierto en España, así como la continuidad en la elaboración del Curso de

Estado Abierto.

ii. Sesión 26 de septiembre

El objetivo de esta sesión fue presentar y aprobar el nuevo calendario de actualización del 6° Plan de Acción de Estado Abierto. El equipo de la Comisión de Integridad Pública y Transparencia expuso los ajustes realizados al calendario, necesarios para cumplir con los plazos de entrega del Informe de Medio Término a la Alianza para el Gobierno Abierto.

La nueva versión del calendario fue aprobada por unanimidad por los integrantes de la MNEA, asegurando el compromiso y la validación de todos los actores sobre la ruta de trabajo para la actualización del Plan de Acción. El calendario se publicó el 30 de septiembre en el sitio web de Gobierno Abierto Chile.

2. 6to Plan de Acción

Taller Marco Lógico

Como parte de las tareas de Monitoreo y Seguimiento del 6° Plan de Acción de Estado Abierto, se realizó el taller “Marco Lógico como método de monitoreo de los compromisos del 6° Plan de Acción de Estado Abierto”. Este taller fue desarrollado para los servicios implementadores de los 11 compromisos del 6° Plan de Acción.

Esta actividad se realizó en conjunto con la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL), a través de su Área de Gestión Pública y Gobierno Abierto (ILPES/CEPAL), con el fin de proporcionar una herramienta metodológica sólida para la medición de los avances.

El propósito de este taller fue fundamental para estandarizar la comprensión y el reporte de progreso de los once compromisos. Específicamente la ejecución de este taller buscó:

- Homogeneizar el Monitoreo: Capacitar a los equipos técnicos en la metodología de Marco Lógico aplicada al contexto del Gobierno Abierto, asegurando que todas las instituciones responsables midieran y reportaran sus avances con criterios uniformes.
- Definición de Indicadores: Trabajar directamente en la formulación o ajuste de los indicadores de desempeño para cada uno de los 11 compromisos del Plan, asegurando que estos sean medibles, alcanzables, relevantes y estén vinculados directamente a los resultados esperados.
- Preparación para el Informe: Recopilar y consolidar el resumen narrativo de los compromisos y sus indicadores de desempeño ajustados, información esencial para la elaboración final del Informe de Medio Término.

Para el cumplimiento de estos puntos, la actividad se estructuró en 3 sesiones combinando las modalidades virtuales y presenciales para maximizar la participación y el trabajo de los responsables. Las sesiones fueron realizadas en las siguientes fechas:

- Primera jornada: Efectuada el 12 de agosto bajo modalidad virtual, tuvo como objetivo entregar un marco conceptual de la metodología de Marco Lógico y fundamentos de la metodología de

indicadores de desempeño

- Segunda jornada: Realizada el martes 19 de agosto bajo modalidad presencial en dependencias del Edificio Bicentenario, tuvo como propósito presentar un resumen narrativo de los compromisos por parte de los equipos técnicos e inicio del taller de preparación de indicadores de desempeño
- Tercera jornada: Llevada a cabo el miércoles 20 de agosto bajo modalidad presencial en el Edificio Bicentenario, se buscó dar continuidad en la creación de indicadores de desempeño formulados por los equipos, que posterior fue retroalimentada por el equipo de CEPAL.

3. Steering Committee y subcomité de criterios y estándares

Durante el trimestre, Chile continuó su participación activa en las instancias internacionales de la Alianza para el Gobierno Abierto (Open Government Partnership, OGP), contribuyendo al fortalecimiento de los estándares, la gobernanza y la colaboración entre los países miembros.

El 8 de julio de 2025, la Comisión asistió a la sesión del Subcomité de Criterios y Estándares, instancia centrada en la revisión de las recomendaciones preliminares del Action Framework Task Force, orientadas a actualizar las reglas y lineamientos de los planes de acción nacionales con el fin de hacerlos más adaptables, accesibles y acordes con los contextos políticos actuales. Asimismo, se entregaron actualizaciones sobre países en situación de riesgo, como México y Sudáfrica, Georgia, Kirguistán y Sri Lanka, junto con una visión general de los nuevos potenciales miembros.

El 9 de julio de 2025, se desarrolló la reunión de los miembros de los gobiernos del Comité Directivo de la Alianza para el Gobierno Abierto. En esta sesión se abordaron los preparativos para el Cumbre Global de Gobierno Abierto, destacando la importancia de asegurar una participación de alto nivel ministerial. También se revisó el borrador de la Declaración de la Cumbre, concebida para reafirmar el compromiso político global con los valores de gobierno abierto. Se definió el calendario de consultas y plazos de retroalimentación del documento y se entregaron actualizaciones sobre el proceso de rotación del Comité Directivo, tanto en el componente gubernamental como en el de sociedad civil.

Asimismo, Chile fue invitado a participar en el Peer Exchange Lab organizado por OGP el 17 de septiembre de 2025, centrado en el proceso de actualización de los Planes de Acción de 4 años. Esta sesión práctica e interactiva permitió intercambiar experiencias con otros países que se encuentran en fases similares de actualización o revisión intermedia de sus planes, compartiendo desafíos, aprendizajes y buenas prácticas. El encuentro contó con el apoyo del Mecanismo de Revisión Independiente (IRM) de OGP, y se enfocó en fortalecer los enfoques colaborativos y de mejora continua dentro del marco de acción de la Alianza.

Estas actividades permitieron reforzar la articulación internacional de Chile en materia de gobierno abierto, mantenerse al día con las discusiones globales sobre estándares y elegibilidad, y nutrir el proceso nacional de actualización del 6° Plan de Acción de Estado Abierto 2025–2027 con aprendizajes comparados y orientaciones estratégicas de la comunidad gobierno abierto.

4. Transparenta: Concurso para promover uso de datos abiertos

En el marco de la iniciativa Transparenta 2025, impulsada por la Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia, durante el trimestre se desarrollaron diversas acciones orientadas a difundir el concurso y fortalecer las capacidades de los equipos participantes en el uso, análisis y comunicación de datos abiertos.

El proceso comenzó con la apertura del período de postulación, que estuvo disponible entre el 02 de junio y el 24 de agosto de 2025, convocando a equipos integrados por estudiantes interesados en desarrollar proyectos de investigación y visualización de datos que promuevan la transparencia y la rendición de cuentas.

Con el fin de difundir la convocatoria y sus etapas, se realizaron charlas informativas en agosto, donde se presentaron los detalles, objetivos y plazos del concurso. La primera se realizó en el contexto del “Taller para la mediación y análisis de la corrupción en Chile”, organizado por el Congreso de Estudiantes de Sociología de la Universidad Alberto Hurtado. El segundo, se efectuó de manera virtual el 8 de agosto de 2025, abierta a todo público, y el tercero el 13 de agosto de 2025, en el marco del curso Métodos Estadísticos para Ciencias Sociales I de la Facultad de Educación y Ciencias Sociales de la Universidad Andrés Bello, dirigida a estudiantes de pregrado.

Posteriormente, se desarrolló un ciclo de cuatro webinarios formativos, con la participación de destacados/as especialistas nacionales e internacionales del ámbito de la innovación pública, el periodismo de datos y la gestión de información:

- Webinar 1: “Introducción a Transparenta y uso de datos abiertos” (4 de septiembre de 2025). Expositor: Mike Mora, Especialista Senior Internacional del Departamento para la Gestión Pública Efectiva de la Secretaría para el Fortalecimiento Democrático de la Organización de los Estados Americanos (OEA).
- Webinar 2: “Data storytelling: cómo contar historias con datos” (9 de septiembre de 2025). Expositora: Paulette Desormeaux, Profesora de la Facultad de Comunicaciones de la Pontificia Universidad Católica de Chile, periodista de investigación y consultora especializada en transparencia y acceso a la información pública.
- Webinar 3: “La reutilización de datos a partir del Portal de Datos Abiertos” (23 de septiembre de 2025). Expositora: Fran Garretón, Consultora en Capacidades de Innovación del Laboratorio de Gobierno, con experiencia en investigación, diseño de estrategias de innovación y fortalecimiento de ecosistemas públicos de innovación.
- Webinar 4: “¿Cómo innovar mediante el uso de datos?” (25 de septiembre de 2025). Expositor: Jorge Zarama, integrante de la Secretaría de Gobierno Digital del Ministerio de Hacienda, ingeniero electrónico y magíster en Inteligencia Artificial, responsable del desarrollo estratégico y operativo del Portal de Datos Abiertos del Estado.

Finalmente, el 16 de septiembre de 2025 se llevó a cabo la reunión de presentación general, que permitió

conectar a los grupos concursantes, presentar los objetivos de la iniciativa, resolver dudas y recoger los primeros intereses respecto a los conjuntos de datos que planean utilizar en sus proyectos.

Estas actividades permitieron generar espacios de aprendizaje, colaboración e intercambio de experiencias entre estudiantes, instituciones públicas y organizaciones de la sociedad civil, contribuyendo al fortalecimiento del ecosistema de datos abiertos, de la transparencia y la rendición de cuentas.

5. Datos Abiertos (mesa gobernanza, portal datos abiertos, repositorio)

No existen novedades que reportar en el periodo julio-septiembre de 2025.

IV. TAREAS PERMANENTES DE LA COMISIÓN

La Comisión tiene por función asesorar al Presidente de la República en materias de integridad pública, probidad y transparencia; y en el incremento en la calidad del servicio público, fomentando la defensa y promoción de los derechos de las personas ante los órganos de la Administración del Estado, en relación con prestaciones que estos otorgan, para la satisfacción de necesidades públicas.

En lo sucesivo, se detallan por separado las gestiones realizadas para cumplir esas funciones.

1. Actividades en materia de integridad pública, probidad y transparencia

En primer lugar, se describen las actividades realizadas para el cumplimiento de la función de asesoría en materias de integridad pública, probidad y transparencia, labores que detalla más extensamente el artículo 2 del Decreto Supremo N°14, de 2018, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia.

i. Seguimiento legislativo

Durante el tercer trimestre del año en curso, se ha asesorado en diversas iniciativas legislativas en materias de integridad pública y transparencia.

- *Proyecto de ley de fortalecimiento de la integridad en Municipios (Boletines N°15.523-06 y N°14.594-06, refundidos)*

Al Durante el tercer trimestre del año 2025, el proyecto de ley “Integridad Municipal”, contenido en los boletines N°15.523-06 y 14.594-06, refundidos, fue citado nuevamente para su discusión en la Comisión de Gobierno, Descentralización y Regionalización del Senado. El equipo legislativo de la Comisión ha continuado revisando las indicaciones del proyecto, en atención a su pronta reactivación en la tramitación ante el Senado.

El proyecto ha sido objeto de continuas renovaciones de urgencias durante este periodo, y se encuentra con urgencia suma renovada el 16 de septiembre de 2025.

- *Proyecto de ley que modifica la ley N°20.285 sobre Acceso a la Información Pública (N°12.100-07)*

El proyecto de ley que fortalece las obligaciones de transparencia, más conocido como “Transparencia 2.0”, no ha sido citado durante este período.

El proyecto se encuentra en segundo trámite constitucional, radicado en la Comisión de Hacienda del Senado. Con todo, se ha continuado la renovación de urgencias durante este periodo, y se encuentra con urgencia suma, renovada el 16 de septiembre de 2025.

- *Proyecto de ley que moderniza la regulación del lobby y las gestiones que representen intereses particulares” (Boletín N°16.888-06)*

El Proyecto de ley destinado a modificar la Ley N° 20.730 —que regula el lobby y las gestiones destinadas a representar intereses particulares ante autoridades y funcionarios públicos— fue íntegramente aprobado por la Comisión de Gobierno Interior, Nacionalidad, Ciudadanía y Regionalización de la Cámara de Diputadas y Diputados, y posteriormente derivado a la Comisión de Hacienda el 1 de julio de 2025. Luego, con fecha 9 de julio de 2025, dicha comisión emitió el primer informe relativo al avance del proceso legislativo.

Durante el último trimestre, el Poder Ejecutivo ha continuado impulsando la tramitación del proyecto mediante la presentación periódica de la urgencia simple. Sin embargo, no se han registrado nuevos hitos legislativos desde entonces.

- *Proyecto de ley que modifica diversos cuerpos legales, en materia de prevención de conflictos de intereses (Boletín N°16.890-06).*

El proyecto de ley se encuentra en su primer trámite constitucional, radicado en la Comisión de Gobierno, Descentralización y Regionalización del Senado. Cuenta con oficio de la Corte Suprema, el cual fue recibido el 09 de julio de 2024, fecha desde la cual el proyecto no registra movimiento.

- *Proyecto de ley que modifica el Código Orgánico de Tribunales en materia de jurisdicción extraterritorial, en casos de delitos de cohecho (Boletín N°16.986-07).*

El proyecto de ley se encuentra en su segundo trámite constitucional, radicado en la Comisión de Constitución, Legislación, Justicia y Reglamento del Senado, desde el 8 de octubre de 2024. Luego de esta aprobación, la discusión del proyecto ha sido citada y no cuenta con urgencia legislativa.

- *Proyecto de ley sobre Beneficiarios Finales (Boletín N°16.475-05).*

El proyecto de ley que crea una Registro de Personas Beneficiarias Finales se encuentra en primer trámite constitucional, radicado en la Comisión de Hacienda del Senado. Luego de haber sido discutido en una instancia en dicha comisión, no ha vuelto a ser citado. Actualmente, el proyecto se encuentra con urgencia simple, renovada el 03 de septiembre de 2025.

- *Anteproyecto de ley que fortalece a la Contraloría General de la República.*

Durante el tercer trimestre, el equipo legislativo de la Comisión ha trabajado en formulación del anteproyecto de ley orientado a fortalecer las funciones fiscalizadoras de la Contraloría General de la República. Para ello, el equipo ha realizado diversas reuniones con equipos sectoriales de gobierno, así como con representantes de la Contraloría General de la República.

- *Otros proyectos de ley en seguimiento*

INFORME DE GESTIÓN

El equipo legislativo de la Comisión ha continuado con su rol de colaboración y seguimiento de proyectos relacionados a materias de integridad, transparencia, control y rendición de cuentas.

En el primer rol, el equipo legislativo de la comisión participó activamente en la formulación del proyecto de ley que moderniza el régimen normativo de corporaciones y fundaciones, y fortalece su fiscalización, contenido en el boletín N°17.817-07, y fue presentado en la Cámara de Diputados y Diputadas, el 08 de septiembre de 2025.

A su vez, se ha dado continuación al monitoreo legislativo en materias de integridad, para lo cual se confeccionan boletines legislativos semanales internos, con el propósito de dar seguimiento a las novedades legislativas, mociones ingresadas y citaciones que pueden resultar pertinentes en las materias de las labores de la Comisión.

ii. Participación en foros internacionales:

Se informa que durante el tercer trimestre no hubo participación en foros internacionales.

iii. Participación en los indicadores de integridad de la OCDE.

Este se orienta a evaluar el grado de alineamiento de Chile con los estándares de integridad aplicables al Poder Judicial y a los órganos vinculados. En su calidad de punto de contacto nacional ante la OCDE en estas materias, la Comisión coordinó dicho proceso, contando con la colaboración del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos y del Ministerio Público.

En este contexto, el equipo de la Comisión sostuvo reuniones de trabajo con la Unidad de Anticorrupción del Ministerio Público, con el fin de abordar los estándares de integridad e independencia aplicables a dicha institución. Asimismo, se solicitó información al Ministerio de Justicia para evaluar el cumplimiento de los indicadores vinculados al Poder Judicial.

iv. Mesas de trabajo con otras instituciones

- *Participación en el Consejo de Servicios*

En julio se realizó la novena sesión del consejo de servicios, liderada por la Secretaría de Modernización y donde la Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia participa desde sus inicios. En esta oportunidad se presentaron los resultados del Serving Citizens Survey, publicados en el Government at a Glance 2024 de la OCDE, junto con la experiencia de ChileAtiende enfocada en momentos de vida. Además, se expusieron los resultados de un cuestionario basado en la recomendación de Human-Centred Public Administrative Services, estructurado en cuatro pilares: visión estratégica, fundamentos centrales, servicios simples y accesibles, y medición, participación y mejora. Se resaltó que en Chile la mejora de servicios se inserta en estrategias más amplias, sin una política específica, y que la coordinación recae en el Ministerio de Hacienda, aunque con limitadas atribuciones en simplificación e integración de servicios. También se destacó la medición de satisfacción usuaria como buena práctica.

Posteriormente, se presentó el Proyecto Momentos de Vida desarrollado por el Instituto de Previsión

INFORME DE GESTIÓN

Social, cuyo propósito es organizar trámites públicos y privados en torno a situaciones reconocibles en la vida de las personas, para facilitar el acceso y disminuir brechas como la dispersión de información y la baja integración de servicios. Se mostró la metodología de selección de los momentos de vida, con ejemplos como el de “vivir una vejez digna y sin complicaciones financieras”. Actualmente existen siete momentos de vida priorizados, siendo mejor evaluado el de nacimiento de hijos e hijas, y peor el de acceso a salud pública. Este enfoque ha permitido orientar esfuerzos institucionales y se proyecta actualizar y ampliar los momentos de vida según resultados recientes.

Durante el diálogo, se plantearon preguntas sobre el uso de inteligencia artificial y sobre la eventual incorporación de momentos de vida para personas jurídicas, lo cual enfrenta limitaciones técnicas. La sesión concluyó con un llamado a recopilar y difundir casos exitosos de mejora en la experiencia usuaria en el Estado y con una invitación a colaborar en los próximos pasos del Consejo de Servicios, reforzando el compromiso de avanzar hacia un enfoque centrado en las personas.

En la sesión 10, realizada durante el mes de agosto, se presentaron los criterios propuestos para seleccionar y levantar casos exitosos de mejora de la experiencia usuaria en el Estado, invitando a las y los integrantes del Consejo a colaborar en la recolección de iniciativas. Entre los criterios destacados se encuentran que las iniciativas generen un efecto directo en la entrega de servicios, que estén implementadas o en fase piloto, que sean replicables en otras instituciones y que incorporen la accesibilidad como un aspecto transversal y obligatorio.

Durante el intercambio, se abordó la consideración de experiencias que impacten tanto a usuarios internos como externos del Estado, y se propuso la elaboración de un catálogo de iniciativas que incluya objetivos, desafíos, población objetivo, resultados alcanzados y si el efecto es directo o indirecto. En este marco, se compartieron experiencias ya levantadas, entre ellas: el Portal Municipal, la Plataforma Multipostulador, la Nueva experiencia de atención de la Superintendencia de Pensiones, el Rediseño de la cartola del Registro Social de Hogares, Conoce tu deuda, Bolsillo Familiar Electrónico, Ventanilla Única Social, Ficha de Lenguaje Claro, Política de Justicia Abierta, Sistema de Gestión de Licencias de Conducir, Fortalecimiento de Mi ChileAtiende, Fichas de productos del IPS, además de iniciativas vinculadas a SIMCE y Ventanilla Única Funcionaria.

Finalmente, se presentó una propuesta para documentar y difundir estas iniciativas, quedando abierta la posibilidad de sumar nuevas ideas y aportes. La próxima sesión se centrará en la definición de este proceso de documentación y difusión. La reunión concluyó con el llamado a las y los participantes a seguir sumando experiencias relevantes y a continuar colaborando en los próximos pasos del Consejo de Servicios.

En la sesión 11 del Consejo de Servicios se siguió trabajando en los criterios de iniciativas a seleccionar. Se propuso la generación de fichas descriptivas detalladas de cada una de las iniciativas, con el objetivo de estandarizar la forma en que se presenta la información y facilitar su comprensión. Estas fichas incluirán información clave sobre cada iniciativa, tales como los objetivos, los desafíos enfrentados, la población objetivo, los resultados alcanzados y el tipo de impacto (directo o indirecto). Además, se incluirán nuevas categorías que permitirán una clasificación más precisa, como el tiempo invertido en la

implementación, los recursos utilizados, y los equipos involucrados.

Se acordó que el proceso de documentación será realizado considerando las necesidades de los usuarios y las distintas instituciones involucradas, destacando, en particular, a las instituciones responsables y colaboradoras. Es importante que cada iniciativa cuente con un punto de contacto definido que facilite la comunicación y coordinación entre los actores clave. Este punto de contacto será esencial para el seguimiento de cada proyecto y para garantizar su efectividad a lo largo del tiempo.

Durante la reunión, se revisó un prototipo de ficha de las iniciativas, con el fin de asegurar que la disposición de la información sea clara, accesible y coherente. El objetivo es crear un formato que no solo sea útil para los usuarios internos y externos, sino que también facilite la toma de decisiones y la gestión de proyectos de manera más eficiente.

- *Participación en el Comité de Modernización del Estado*

La Comisión ha participado de las sesiones del Comité de Modernización del Estado celebradas en el periodo reportado, esto es, el 11 de julio, 1 de agosto, 22 de agosto, 5 de septiembre y 26 de septiembre.

Cabe destacar que el día 26 de septiembre la sesión se centró en la realización de un taller de aprendizajes y oportunidades para el futuro respecto a la Agenda de Modernización. Las demás sesiones se han centrado en coordinar esfuerzos para el periodo de cierre de la Agenda 2022-2026.

- *Alianza Anticorrupción de las Naciones Unidas contra la Corrupción (UNCAC)*

La Alianza Anticorrupción de la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción (UNCAC, por su sigla en inglés) es un grupo fundado en el año 2012 que congrega representantes de instituciones públicas, privadas, académicas, sociedad civil y organismos multilaterales. En la actualidad, las instituciones están organizadas en cinco grupos de trabajo que tienen por objeto promover la integridad en las entidades públicas, privadas y estatales; ello, a través de la materialización de un plan anual que contiene un conjunto de propuestas.

En agosto, la Alianza Anticorrupción UNCAC definió sus prioridades estratégicas para el periodo 2025–2026, bajo la presidencia de ChileCompra. La Vicepresidencia, a cargo de la Comisión de Integridad Pública y Transparencia (SEGPRES), se incorpora como un nuevo componente de la estructura de gobernanza, mientras que la Coordinación Ejecutiva continúa siendo ejercida conjuntamente por el PNUD en Chile y la Contraloría General de la República.

En los últimos meses, los equipos directivos han sostenido diversas reuniones de trabajo orientadas a planificar y alinear las acciones de la Alianza con los planes operativos anuales de sus grupos de trabajo. La nueva agenda estratégica se articula en torno a cinco ejes prioritarios: (i) Profundización de los compromisos de la ENIP; (ii) Innovación y tecnologías avanzadas; (iii) Articulación con el sector privado y la sociedad civil; (iv) Medición de impacto y resultados, y; (v) Continuidad y fortalecimiento institucional.

Durante el mes de septiembre la Coordinación Ejecutiva, junto con la presidencia y vicepresidencia de la Alianza Anticorrupción UNCAC-Chile, elaboró un nuevo Protocolo de Ingreso para regular la incorporación de instituciones y organizaciones, cumpliendo un compromiso asumido en la Reunión Ampliada de abril.

Este documento establece criterios de admisibilidad, requisitos y compromisos de participación, e incluye procesos de evaluación, consulta a la membresía y mecanismos de sanción.

El martes 2 de septiembre se realizó una reunión en la Contraloría General de la República para revisar avances de la Alianza. Participaron la presidenta y la vicepresidenta de la Alianza Anticorrupción y la Coordinación Ejecutiva. Se destacó la publicación del protocolo y se revisaron los Planes Operativos Anuales de los cinco grupos de trabajo.

La Comisión trabaja activamente en todas las mesas de trabajo de la UNCAC, en donde los profesionales colaboran en la elaboración de los Planes Operativos Anuales (POA) de cada mesa de trabajo. El detalle de las labores desarrolladas durante el trimestre se presenta a continuación:

Grupo 1 “Promoción de la Integridad”: Este grupo tiene como objetivo impulsar acciones de integridad organizacional orientadas a fortalecer las medidas de prevención de la corrupción. En cada sesión se revisan las iniciativas incluidas en el Plan Operativo Anual (POA), junto con los avances reportados por los subgrupos responsables de su implementación.

Durante el trimestre, los profesionales se reunieron en tres oportunidades: el 23 de julio, el 26 de agosto y el 30 de septiembre.

En la primera reunión, se informó sobre el encuentro con los directores de control municipal, instancia en la que se difundieron la Guía de Buenas Prácticas en Compras Públicas, el Barómetro de Valores e Integridad Organizacional y el trabajo general de la Alianza Anticorrupción. La jornada incluyó un panel de expertos que respondió consultas y entregó orientaciones a los participantes. Esta actividad fue organizada de manera conjunta por la Contraloría General de la República (CGR), la Asociación Chilena de Municipalidades (ACHM) y la Comisión de Integridad Pública del Ministerio Secretaría General de la Presidencia (SEGPRES).

En la segunda reunión del trimestre, se presentaron los avances del trabajo desarrollado por la ACHM y Fundación Generación Empresarial (FGE) en la aplicación del Barómetro de Valores e Integridad Organizacional en los municipios. Hasta la fecha, 30 municipalidades han sido convocadas a participar, tras un proceso de contacto realizado entre julio y agosto, concretándose la convocatoria en septiembre. Durante este período, la FGE sostuvo 23 reuniones con municipios, manteniendo la invitación abierta hasta noviembre para seguir promoviendo la participación.

Finalmente, en la tercera reunión del trimestre, se revisaron los avances de la iniciativa orientada a promover la transparencia y la divulgación de información en los gobiernos corporativos. Se informó que durante septiembre se aplicaría una encuesta dirigida a empresas no reguladas por la CMF, la cual servirá como principal insumo para la elaboración de una Guía de Estándares de Transparencia para Empresas, basada en la Circular N° 461 de la CMF.

Grupo 2 “Formación y Capacitación”: 9 de julio: Se revisó la ejecución a la fecha del POA 2025 y próximas actividades en carpeta:

- Evento “Subvención de Fondos de Salud Primaria con Foco Municipal” continúa en evaluación por

INFORME DE GESTIÓN

la dificultad de encontrar una contraparte única en el sector salud.

- Sobre la actividad “Nueva ley de compras públicas ChileCompra-PDI”, se sugiere calendarizar para un día entre el 14 a 16 de octubre.
- Escuelas de Invierno ACHM se replanificará como Escuelas de Verano sobre Probidad e Integridad ACHM, a realizarse en enero 2026. Alcanzará a considerarse en el POA del presente año.
- Sobre la próxima charla DIP, se precisa fecha propuesta para la semana entre el 26 a 29 de agosto.

6 de agosto: Se revisó la ejecución a la fecha del POA 2025 y próximas actividades en carpeta:

- Sobre la próxima charla DIP, se reitera propuesta para la última semana de agosto o primera de septiembre.
- 3er Seminario de Corrupción y Lavado de Activos, para segunda quincena de octubre.
- Se recuerda que el 22 de agosto se realizará un evento por la ENIP.
- CPLT pide incluir en el POA su sugerencia de la reunión pasada, respecto a transparencia algorítmica, para fines de noviembre o diciembre.

3 de septiembre: Se revisó la ejecución a la fecha del POA 2025 y próximas actividades en carpeta:

- Charla DIP: La ejecución se mantiene en revisión, ya que se espera un nuevo instructivo de la CGR. Se acuerda no avanzar hasta contar con el documento para evitar información obsoleta.
- Charla “Nueva ley de compras públicas: Foco brigada anticorrupción PDI”: Se fija la fecha de realización para el jueves 23 de octubre en el salón auditorio de la CGR.
- Actividad sobre subvención de fondos de educación: Se sugiere incorporar el enfoque en conflictos de interés y coordinar con la Superintendencia de Educación, miembro de la Alianza.
- Charla delitos Causa Penal: Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y la Transparencia queda a cargo de definir tema alternativo para capacitación. ChileCompra manifiesta disposición para aportar su experiencia en compras públicas.
- Actividad sobre Transparencia Algorítmica: Desde el Consejo para la Transparencia se informa que se posterga la actividad para el POA 2026. Sin embargo, invita al Grupo 2 a una capacitación online el jueves 24 de septiembre a las 11:00 hrs.
- Escuela de Verano ACHM: Desde la ACHM señala que están a la espera de la definición de la CGR respecto al cobro por este tipo de actividades, para definir su viabilidad.

Grupo 3 “Revisión de Estándares y Buenas Prácticas”: El objetivo de este grupo es identificar buenas prácticas, implementadas tanto en el sector público como en el privado, que contribuyan a la prevención y combate de la corrupción, así como al fortalecimiento de la integridad institucional, con el propósito de facilitar su replicabilidad en otros contextos organizacionales.

Durante el trimestre, los profesionales integrantes del grupo se reunieron en tres ocasiones: el 30 de julio,

el 27 de agosto y el 24 de septiembre.

Las primeras reuniones del período estuvieron enfocadas en la organización del webinar “Buenas Prácticas Anticorrupción: Prevención, Transparencia y Capacitación desde la Alianza UNCAC-Chile”, realizado el 5 de septiembre de manera telemática a través de la plataforma Microsoft Teams. La actividad contó con la participación de Fundación Generación Empresarial, Chile Transparente y la Contraloría General de la República, quienes compartieron experiencias y estrategias en materia de integridad y prevención de la corrupción.

La última reunión del trimestre tuvo como objetivo dar cuenta de que se está organizando un concurso de buenas prácticas en integridad para municipalidades, en colaboración con la Asociación Chilena de Municipalidades y Chile Compra. El concurso se planea lanzar en septiembre o principios de octubre, con la premiación programada para enero de 2026, con el objetivo de reconocer y promover iniciativas anticorrupción en el ámbito municipal.

Grupo 4 “Iniciativas Legales”: Durante el tercer trimestre, se continuó la representación de la Comisión en el grupo 4 de la Alianza Anticorrupción, cuyo giro se concentra en el seguimiento legislativo en las materias de interés de la mesa multi-actor. En esa línea, se realizaron reuniones mensuales en las fechas 15 de julio, 12 de agosto y 2 de septiembre.

En estas instancias, se dio cumplimiento al rol que recae en la Comisión, exponiendo los avances legislativos de interés de la Alianza. Asimismo, se continuó escuchando a las y los representantes de diversas instituciones sobre la implementación de las recomendaciones UNCAC a Chile.

Grupo 5 “Comunicación y Difusión”: Este grupo tiene por finalidad proyectar la imagen de la Alianza Anticorrupción UNCAC, divulgando su quehacer y las actividades que realiza para fomentar la lucha contra la corrupción, a través del sitio web y redes sociales de la Alianza y medios de comunicación. Durante el trimestre los profesionales se reunieron en tres ocasiones ha sostenido tres reuniones durante los meses de julio, agosto y septiembre.

En ellas se abordaron los siguientes temas principales: el Plan de activación de redes sociales, que contempla la publicación semanal de una gráfica sobre cómo cada entidad u organismo promueve la probidad y la transparencia. El Congreso Estudiantil “Formación ética y compromiso estudiantil contra la corrupción”, a realizarse el 12 de noviembre de 2025, con el compromiso de apoyar en su difusión a través de redes sociales. El Seminario orientado a medios de comunicación, iniciativa propuesta por la Asociación Chilena de Municipalidades (ACHM) en torno a materias de probidad e integridad. Para su organización se conformó un subgrupo, y el evento está previsto para enero del próximo año. Las instituciones convocantes son la ACHM, ChileCompra, PNUD y la Contraloría General de la República.

- *Mesa de trabajo Grupo Nacional de Expertos contra la Corrupción (GNECC)*

Durante el periodo reportado no hubo reuniones de la Mesa GNECC. La siguiente sesión se realizará el día 7 de octubre de 2025.

- *Mesa legislativa para la Implementación de la Estrategia Nacional de Antilavado de Activos, financiamiento del terrorismo y proliferación de armas (AL/FT/PA)*

Durante el trimestre se dio continuidad a la participación de la Comisión en la Mesa legislativa para la implementación de la Estrategia Nacional de LA/FT/PA.

En este contexto, el 9 de julio se realizó una nueva sesión de la Mesa, instancia en la que se revisaron diversas medidas comprometidas en el marco de la estrategia nacional. El equipo de la Comisión asistió a las reuniones convocadas, dio continuidad al seguimiento de la agenda legislativa vinculada y se mantuvo disponible para aportar, desde su ámbito de competencias, al desarrollo de las iniciativas tratadas.

v. Red Enlaces de Transparencia

- Primera Jornada de Actualización para Enlaces de Transparencia de la Administración Central

El pasado 25 de julio se realizó la Jornada de Actualización dirigida a los Enlaces de Transparencia de los Organismos de la Administración Central, instancia organizada por la Comisión de Integridad Pública y Transparencia y el Consejo para la Transparencia.

La actividad tuvo como objetivo fortalecer el rol de los enlaces como vínculo esencial entre sus instituciones y la ciudadanía, promoviendo el acceso a la información pública y el cumplimiento de la normativa de transparencia.

Durante la jornada se abordaron temas de gran relevancia, como los casos recientes de denegación de información por distracción indebida, el procedimiento sancionatorio, los resultados de las últimas fiscalizaciones del CPLT, y el lanzamiento de la nueva Plataforma Educativa Info-Enlaces, que busca apoyar su labor con recursos formativos y prácticos.

Además, se presentó la Recomendación de Transparencia Algorítmica, orientada a responder a los desafíos que plantea el uso de sistemas automatizados en la gestión pública.

La actividad reafirmó el compromiso del Gobierno con una gestión pública más abierta, proactiva y al servicio de las personas.

- Segunda Jornada de Actualización para Enlaces de Transparencia de la Administración Central: Desafíos en la Publicación en la Transparencia Activa

El 12 de septiembre con una amplia participación, se realizó la Jornada de Actualización de Enlaces de Transparencia, organizada por el Consejo para la Transparencia (CPLT), la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo (SUBDERE), con la colaboración de la Comisión de Integridad Pública y Transparencia del Ministerio Secretaría General de la Presidencia. La actividad reunió a cerca de 200 funcionarios públicos en el auditorio de la Fundación Cultural de Providencia.

La jornada tuvo por objeto fortalecer las capacidades de los encargados de transparencia y promover el cumplimiento de la Ley de Transparencia.

Durante el encuentro se desarrollaron dos paneles temáticos, centrados en la publicación de información sobre personal y remuneraciones, así como en la transparencia presupuestaria y los actos con efectos

sobre terceros.

El primero abordó los desafíos en la publicación del personal y sus remuneraciones en los portales de transparencia activa de cada institución. El segundo panel, centrado en la instrucción general del CPLT sobre transparencia presupuestaria y la publicación de actos con efectos sobre terceros.

vi. Capacitaciones

Durante el tercer trimestre se realizaron las siguientes capacitaciones, indicadas por materia, fecha de realización y número de participantes.

Materia	Fecha	Participantes
Capacitación de Atención Ciudadana	12 de agosto	38
Capacitación de Transparencia	28 de agosto	161
Capacitación de Lobby para Ministerio de Obras Públicas	02 de septiembre	21
Capacitación de Integridad Pública con Superintendencia de Medio Ambiente	03 de septiembre	59
Capacitación de Lobby	10 de septiembre	38
Capacitación de Lobby	24 de septiembre	26
TOTAL		343

vii. Plataforma Ley de Lobby

La Comisión tiene entre sus tareas servir de primer nivel de atención usuaria respecto de la Plataforma de la ley del Lobby, la que permite gestionar audiencias, viajes y donativos de acuerdo con lo establecido en la ley N°20.730, que regula el Lobby y las gestiones que representen intereses particulares ante las autoridades y funcionarios. Por lo tanto, la Comisión brinda colaboración, soporte y asesoría a los organismos, en relación con el cumplimiento de las normas sobre lobby.

Al respecto, durante el tercer trimestre de este año, se atendieron un total de 2222 consultas relativas a la ley de Lobby y al uso de la Plataforma, según el siguiente detalle:

- *Cantidad de consultas*

INFORME DE GESTIÓN

Mes	Número de Consultas
Julio	536
Agosto	377
Septiembre	1309
Total	2222

- *Avances plataforma lobby 2.0*

Luego del lanzamiento de la plataforma Lobby 2.0, se mantiene un trabajo constante de revisión y perfeccionamiento de los procesos, con el fin de garantizar su correcto funcionamiento y fortalecer la calidad del servicio entregado a los usuarios. Se ha implementado un sistema de “tickets” para hacer seguimiento a las consultas y dudas que ingresan a través de la casilla de correo electrónico.

Este trabajo ha requerido de mucha coordinación con la Unidad de Tecnologías de Información del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, quienes llevan adelante las mejoras que la plataforma requiere y administran la parte técnica de su funcionamiento.

2. Sistema Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría

Otra de las funciones de asesoría de La Comisión, entre las funciones asignadas, es entregar asesoría técnica a instituciones del Estado, con el propósito que estas puedan mejorar sus niveles de calidad de servicio y optimizar la experiencia usuaria, en el marco del PMG Sistema de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría (CSEU). Esto último, en virtud del fomento de la defensa y promoción de los derechos de las personas y de la satisfacción de las necesidades públicas por parte de los órganos de la Administración del Estado. Esta labor se realiza mediante la colaboración de la Red de Expertos PMG en conjunto con la Secretaría de Modernización del Estado del Ministerio de Hacienda.

Durante el tercer trimestre 2025, el trabajo de la red se focalizó en:

- i. Presentación de guías metodológicas para etapas 1, 2 y 3:*

Estas guías, desarrolladas conforme a las disposiciones del Decreto del Ministerio de Hacienda N°432/2024, establecen lineamientos y orientaciones para la implementación del PMG CSEU en el período 2025, utilizando como referencia técnica para las instituciones participantes.

Se trabaja a través de guías por etapas (vinculantes) con el objeto de facilitar la implementación, considerando que, de las 166 instituciones, 136 implementan etapa 3, 2 implementan etapa 2, 7 implementan etapa 1 y, para 21 instituciones asociadas al requisito técnico de “sistematización y análisis de Solicitudes de acceso a la información pública”.

Jornadas presentación 5 guías metodológicas asociadas a requisitos técnicos específicos:

- a. 01 de julio, presentación guía requisito técnico “Reclamos”
- b. 22 de julio, presentación guía requisito técnico “SAIP”

ii. Opinión técnica favorable (OTF):

Dos de veintiún requisitos técnicos establecidos en el Programa Marco implican que la Red de expertos/as entregue su OTF sobre las Políticas de Calidad de Servicio y los Planes de Mejoramiento de Calidad de Servicio, para ello se desarrolló una rúbrica con las dimensiones y criterios a considerar para obtención, la calendarización de esta tarea se inicia en el mes de agosto, a la fecha 70 de 138 instituciones han participado.

iii. Asistencia técnica:

La red entrega asistencia técnica a las Instituciones/Servicios que comprometen el sistema, en distintos formatos, el principal corresponde a un sistema de tickets a través de la plataforma <https://sistemacseu.freshdesk.com/a/tickets>, a través de la cual han canalizado cerca de 800 consultas en el trimestre. En menor medida se realizan asistencias técnicas virtuales, solicitadas por las Instituciones/Servicios.

iv. Aplicación ejercicio metodológico Instituciones en etapa 1 del Sistema:

Este año 2025, 7 Instituciones/Servicios comprometieron implementación del Sistema, etapa 1. Para apoyar su implementación se realizó un ejercicio metodológico, para lo cual la Comisión elaboró una presentación y una rúbrica para facilitar y parametrizar el trabajo, enfocado en el objetivo 2 de la etapa 1, cuyo producto y base para las restantes etapas corresponde a la “elaboración del diagnóstico institucional en materia de Calidad de servicio y experiencia usuaria”.

v. Revisión documento “Orientaciones evaluación sistema PMG CSEU 2025”:

La red entregó observaciones a dicho documento, preparado por DIPRES, en orden a identificar aspectos para la evaluación que realiza el validador externo para cada requisito técnico de las distintas etapas en implementación, apoyada en medios de verificación requeridos disponibles en plataforma del sistema.

vi. Evaluación Sistema PMG CSEU 2024:

Durante el tercer trimestre la Comisión, como parte de la red de expertos, participó en el estudio solicitado por la Dirección de Presupuestos (Dipres) sobre la evaluación de compromisos de gestión y resultados de desempeño 2024. En específico, la red de expertos integró un grupo focal para aportar a los hallazgos del proceso evaluativo. Asimismo, la Comisión realizó comentarios al informe de evaluación a petición de la Dipres.

vii. Red de Lenguaje Claro

Durante el trimestre se realizaron dos reuniones ordinarias de la red:

- **1 de agosto:**
 - Presentación de instituciones que solicitan ser parte de la Red, Superintendencia de Medio Ambiente y Servicio de Servicio Nacional de Reinserción Social Juvenil.
 - Votación de las instituciones que solicitan ser parte, de la cual se acepta el requerimiento.
 - Conformación de comisión de comunicación.
 - Se fortalece el trabajo de seminario de buenas prácticas liderado por Universidad de la Serena.
 - Reporte de comisión de capacitaciones.
- **29 de agosto:**
 - Se discute la firma de los estatutos Red Panhispánica de Lenguaje Claro y Accesible por parte de

- la Red de Lenguaje Claro Chile. Se aclaran los plazos para enviar observaciones al documento.
- Se presenta propuesta de trabajo de la comisión de comunicaciones, se creará LinkedIn e Instagram para la Red.

Además, se celebraron las siguientes reuniones extraordinarias:

- 23 de julio, reunión interna para Reunión Preparatoria de la II Convención de la Red Panhispánica de Lenguaje Claro y Accesible: Se discute ir con un tema en común para postular a la convención, se define llevar temas de manera individual.
- 24 de julio Reunión Preparatoria de la II Convención de la Red Panhispánica de Lenguaje Claro y Accesible: CEREMONIA INAUGURAL: Palabras de bienvenida, Presidenta(s) de la Corte Suprema Sra. Gloria Ana Chevesich Ruiz. Cátedra sobre Lenguaje Claro: Sr. D. Santiago Muñoz Machado, Director de la Real Academia Española. Presentación y entrega del boletín de lenguaje claro: Sra. D.ª Mireya López, Ministra de la Excm. Corte Suprema y encargada de la Comisión de Lenguaje Claro del Poder Judicial. Presentación y evaluación de los estatutos Red Panhispánica de Lenguaje Claro y Accesible y revisión de temas logísticos relativos a la organización de la II Convención de la Red Panhispánica de Lenguaje Claro y Accesible. Definición de temáticas para la Convención.

viii. Coordinación OIRS

Dentro de sus funciones la comisión coordina la red de OIRS. Por lo mismo, envía periódicamente información que permita alinear y mejorar el trabajo de todas estas entidades. El día 4 de julio se envió el boletín OIRS sobre omnicanalidad:

Estimados y estimadas miembros de la Red OIRS:

En nuestro rol asesor destinado a incrementar los niveles de calidad del servicio público, ponemos a su disposición la siguiente información:

ACADEMIA SENADIS

Brindar atención inclusiva a las personas con discapacidad es fundamental para garantizar sus derechos y promover una sociedad equitativa. La inclusión fortalece el acceso a servicios y oportunidades para todos y todas.

Por eso les recomendamos la **plataforma de formación del Servicio Nacional de la Discapacidad desde 2020**, que ha trabajado con la colaboración de otras instituciones públicas como Campus Virtual de la Dirección Nacional del Servicio Civil, así como Universidades y centros asociados.

Te recomendamos cursos como:

1/ Atención de público con enfoque inclusivo	2/ Acceso Universal a la Información y las Comunicaciones para Inclusión de Personas con Discapacidad	3/ Derecho a la Accesibilidad Universal: Desafíos de los Servicios Públicos	4/ Accesibilidad Cognitiva en el Servicio Público: Un Derecho de la Ciudadanía
--	---	---	--

V. OTRAS ACCIONES

1. Comisión Asesora Ministerial para la Regulación de la Relación entre Instituciones Privadas Sin Fines de Lucro y el Estado

Durante el tercer trimestre de 2025, la Comisión ha continuado sus esfuerzos en tres líneas estratégicas: el impulso legislativo, la implementación de medidas de gestión y el seguimiento activo a las políticas públicas, con el objetivo de consolidar avances concretos en materia de integridad, transparencia y fortalecimiento institucional.

i. Avances legislativos relevantes

Durante el tercer trimestre, la Comisión dio continuidad al monitoreo de los proyectos de ley vinculados a las recomendaciones de la Comisión Asesora Ministerial. En este contexto, se destaca la presentación del proyecto de ley que moderniza el régimen normativo de corporaciones y fundaciones, y fortalece su fiscalización, contenido en el boletín N°17.817-07. Este fue presentado en la Cámara de Diputados y Diputadas el 08 de septiembre de 2025.

A su vez, se destaca la aprobación del proyecto de ley que crea el Servicio de Auditoría Interna de Gobierno, superando el trámite de control preventivo de constitucionalidad ante el Tribunal Constitucional, el 08 de septiembre del presente año. En ese contexto, se remitió el proyecto al Presidente de la República para su promulgación.

ii. Implementación de medidas de gestión

Respecto a las medidas de gestión, la Comisión ha promovido acciones estratégicas orientadas a mejorar la regulación y gobernanza de actores clave.

En este ámbito, se ha continuado la elaboración del estudio sobre el marco normativo aplicable a las entidades religiosas, con especial foco en los estándares de transparencia, control y rendición de cuentas, así como la identificación de buenas prácticas dentro de estas organizaciones y entidades.

Por su parte, el 1 de agosto se realizó una actividad de cierre del ciclo de capacitaciones de “Integridad que transforma”, un espacio formativo dirigido a las organizaciones sin fines de lucro, tal como ya se explicó con anterioridad en este informe.

iii. Seguimiento y evaluación de la implementación de las recomendaciones

Se ha sostenido un monitoreo permanente de la implementación de las políticas públicas dirigidas a las entidades sin fines de lucro, con el objetivo de respaldar y fortalecer el plan de acción del Gobierno. Este seguimiento permite identificar oportunidades de mejora que optimicen la efectividad de las medidas adoptadas, asegurando una implementación sólida y coherente con los principios de colaboración, confianza y corresponsabilidad entre el Estado y la sociedad civil organizada.

iv. Transparencia y rendición de cuentas

Como parte de su compromiso institucional, la Comisión mantiene la publicación mensual de los avances en la implementación de sus recomendaciones en el sitio web de la CIPyT, lo que permite garantizar el acceso público a la información y facilitar el seguimiento ciudadano.

2. Participación en Seminarios y Otras actividades

i. Reunión con representantes de la Embajada de Estados Unidos (02/07/2025)

El miércoles 2 de julio, la secretaria ejecutiva de la Comisión, Valeria Lübbert, se reunió con representantes de la Embajada de Estados Unidos en Chile para presentar la agenda de probidad y la ENIP, además de intercambiar experiencias en transparencia e integridad.

ii. Reunión con representantes de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno de México (04/07/2025)

El viernes 4 de julio, la secretaria ejecutiva de la Comisión se reunió con representantes de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Gobierno de México para dar a conocer la agenda de probidad y la ENIP, además de compartir experiencias en transparencia, integridad y regulación del lobby.

iii. Seminario “Desafíos de la ética pública y el principio de probidad” en la Universidad de Tarapacá (10/07/2025)

El jueves 10 de julio, la Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia realizó el seminario “Desafíos de la ética pública y el principio de probidad” en la Universidad de Tarapacá (UTA), en la región de Arica y Parinacota.

La actividad contó con la presencia de la ministra de la Segpres, Macarena Lobos, el subsecretario Nicolás Facuse, el rector de la UTA, Dr. Emilio Rodríguez, representantes de organismos públicos de la región, académicos y estudiantes.

Durante la jornada se abordaron los desafíos de la ética pública y la probidad en el servicio público, así como el rol de las y los funcionarios en la promoción de estos valores. Expusieron el contralor regional de Arica, Juan Pablo Leone, quien analizó los criterios de la Contraloría en materia de probidad administrativa y buen uso de recursos públicos, y el profesor de Derecho Administrativo, Dr. Flavio Quezada, quien presentó sobre probidad administrativa y los deberes de las y los funcionarios públicos.

iv. Primer Seminario de Compliance de la Patagonia (07/08/2025)

El coordinador de la Comisión, Pedro Bravo Vega, participó como expositor en el Primer Seminario de Compliance de la Patagonia, organizado por la Policía de Investigaciones de Chile (PDI) en Coyhaique, Región de Aysén, con el objetivo de promover una cultura institucional basada en la integridad, la ética y la transparencia.

Durante su intervención, presentó los principales avances de la ENIP, destacando la medida N°10 de su plan de acción, que contempla la implementación de sistemas de integridad en las Fuerzas Armadas y el Estado Mayor Conjunto, iniciativa que ya se encuentra cumplida.

El seminario contó con la participación de funcionarias y funcionarios de la PDI, delegaciones de las

Fuerzas Armadas y de Orden y Seguridad, además de representantes del sector público regional.

v. *VIII Feria Laboral en Derecho de la Universidad de Chile (11/08/2025)*

El subsecretario Nicolás Facuse y el coordinador de la Comisión, Pedro Bravo, participaron en la VIII Feria Laboral en Derecho de la Universidad de Chile, donde compartieron con estudiantes y respondieron preguntas sobre el trabajo del Ministerio y de la Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia.

vi. *Taller “Líderes para la apertura” en Guatemala (12/08/2025)*

La secretaria ejecutiva de la Comisión, Valeria Lübbert, participó en el taller “Líderes para la apertura”, un espacio de aprendizaje e intercambio con actores regionales para impulsar políticas más transparentes, participativas y colaborativas.

La instancia fue organizada por la CEPAL, el Banco Centroamericano de Integración Económica, la Alianza para el Gobierno Abierto y la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo.

vii. *Taller sobre metodología para el seguimiento de compromisos del 6° Plan de Acción de Estado Abierto (20/08/2025)*

La Comisión, junto a la CEPAL, realizó dos talleres orientados a fortalecer la metodología de seguimiento de los compromisos del 6° Plan de Acción de Estado Abierto. En la actividad participaron funcionarias y funcionarios de las instituciones implementadoras del Plan.

viii. *Seminario “Transversalizando la integridad en la gestión pública” en el Senado de Chile (25/08/2025)*

La secretaria ejecutiva de la Comisión participó en el seminario “Transversalizando la integridad en la gestión pública”, organizado por el Sistema de Integridad Institucional del Senado de Chile. En la ocasión destacó el rol del Congreso en la Agenda de Probidad para fortalecer una cultura de integridad en la gestión pública. También participaron el secretario general del Senado, Raúl Guzmán; la consejera del Consejo para la Transparencia, María Jaraquemada; y el director del Centro de Políticas Públicas UC, Ignacio Irarrázabal.

ix. *Panel “Chile Abierto: claves para una sociedad más transparente, colaborativa y democrática” (09/09/2025)*

La secretaria ejecutiva de la Comisión participó en el panel organizado por la Facultad de Derecho de la UTEM y Wikimedia Chile. En su intervención destacó el 6° Plan de Acción de Estado Abierto como un instrumento clave para acercar la información a la ciudadanía, fortalecer la participación y crear comunidades de apertura que permitan combatir la desinformación y proteger la democracia.

3. Publicación y difusión en redes sociales (X, IG, LinkedIn y Youtube)

La difusión a través de la página web de la Comisión (www.integridadytransparencia.gob.cl), el portal de Gobierno Abierto (www.ogp.gob.cl) y redes sociales como Instagram, X y LinkedIn permite informar a la

ciudadanía sobre legislación y medidas relacionadas con integridad, probidad y transparencia, alcanzando a un público más amplio mediante contenidos inmediatos.

Entre julio y septiembre:

- La cuenta de X publicó 48 contenidos propios, alcanzando 16.319 impresiones y 443 "me gusta".
- La cuenta de Instagram sumó 971 nuevos seguidores, llegando a 5.310 en total. Se realizaron 34 publicaciones y reels, generando 1.932 interacciones y 1.492 "me gusta".
- La cuenta de LinkedIn acumuló 37.518 impresiones y 348 nuevos seguidores.

VI. RECOMENDACIONES

1. Sobre la Estrategia Nacional de Integridad Pública, se recomienda concentrar los esfuerzos en la implementación de las medidas que componen el plan de acción de la ENIP y priorizar las medidas legislativas para avanzar en la agenda de probidad del Gobierno.
2. En materias de Estado Abierto, se recomienda que los esfuerzos estén enfocados en la implementación de una metodología de monitoreo de los compromisos del 6to Plan de Acción de Estado Abierto. Además, será importante subsanar las oportunidades de mejoras identificadas en planes anteriores, definiendo una estrategia de comunicación y un plan de medios permanente, que entregue constantemente información a la ciudadanía, a los servicios públicos y la Alianza para el Gobierno Abierto, sobre el estado del trabajo realizado en el país.
3. En materia legislativa, se recomienda dar impulso a los siguientes proyectos de ley:
 - a. Boletín N°12.100-07, que modifica la ley N°20.285 sobre acceso a la información pública. Se recomienda instar por su completa aprobación legislativa durante 2025. Corresponde a una medida de la ENIP y es parte de los 21 proyectos del Pacto por el Crecimiento Económico y la Responsabilidad Fiscal acordado entre el Ejecutivo y el Congreso.
 - b. Boletines N°14.594-06 y N°15.523-06, refundidos, que modifican diversos cuerpos legales en materia de transparencia, probidad y fiscalización de las corporaciones y fundaciones municipales, y en materia de transparencia y probidad municipal. Se recomienda instar por su completa aprobación legislativa durante 2025. Corresponde a una medida de la ENIP y es parte de los 21 proyectos del pacto por el crecimiento económico y la responsabilidad fiscal acordado entre el Ejecutivo y el Congreso.
 - c. Boletín N°16.475-05, que crea un Registro Nacional de Personas Beneficiarias Finales. Se recomienda instar por su completa aprobación legislativa durante 2025.
 - d. Boletín N°16.628-05, que establece bases de las transferencias a personas e instituciones privadas, y modifica la ley N°19.862. Se recomienda avanzar en su tramitación dado que es una de las recomendaciones de la Comisión Asesora Ministerial para la Regulación de la Relación entre las Instituciones Privadas Sin Fines de Lucro y el Estado.
 - e. Boletín N°16.888-06, que moderniza la regulación de lobby y las gestiones de intereses particulares ante las autoridades y funcionarios. Se recomienda avanzar en su tramitación

dado que es una de las medidas de la ENIP.

- f. Boletín N°16.890-06, que modifica diversos cuerpos legales en materia de prevención de conflictos de intereses. Se recomienda avanzar en su tramitación dado que es una de las medidas de la ENIP.
 - g. Boletín N°16.986-07, que modifica el Código Orgánico de Tribunales para establecer que el delito de cohecho a funcionarios públicos extranjeros quede sometido a la jurisdicción chilena cuando sea cometido por una persona jurídica con domicilio en Chile. Se recomienda instar por su completa aprobación legislativa durante 2025.
4. Sobre las propuestas de la Comisión Asesora Ministerial para la regulación de la relación entre las instituciones privadas sin fines de lucro y el Estado, se recomienda seguir el plan de acción propuesto por el Ejecutivo para implementar las 60 medidas que se hacen cargo casi de la totalidad de las propuestas contenidas en el informe de dicha Comisión.
 5. Sobre la Comisión, se propone reformular el Decreto Supremo N°14, de 2018, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que creó la Comisión, a efecto de modificar su actual orgánica y dotarla de atribuciones para darle impulso a la Estrategia Nacional de Integridad Pública, realizar su seguimiento y monitoreo, y actualizar periódicamente su plan de acción.
 6. Tener a bien aprobar la propuesta de actualización del plan de Estrategia Nacional de Integridad que recoja las retroalimentaciones formuladas durante la jornada de balance participativo con la Alianza Anticorrupción y con las opiniones de su membresía para que sea aprobada antes de fines de diciembre de 2025.

VII. PRESUPUESTO EJECUTADO TERCER TRIMESTRE EN PERSONAL, ESTUDIOS Y DIFUSIÓN

“Comisión Asesora Presidencial para la Integridad Pública y Transparencia”	
GASTO EJECUTADO TERCER TRIMESTRE	
(PERIODO DE 01/07/2025 AL 30/09/2025)	
En miles	
Gastos en Personal	234,859
Estudios o investigación	0
Difusión	0

Fuente: SIGFE 2.0.



PROGRAMA 01 - GLOSA N°04

INFORME CONSOLIDADO CON EL DETALLE DE LAS ACTIVIDADES O ACCIONES

**OFICINA NACIONAL DE ASUNTOS RELIGIOSOS
(ONAR)**

Elaborado por: Michael Bórquez N.	Revisado por: Omar Cortés G.	Aprobado por: Carlos Arrué P.
Cargo: Asesor Oficina Nacional de Asuntos Religiosos	Cargo: Jefe Oficina Nacional de Asuntos Religiosos	Cargo: Jefe División de Relaciones Políticas e Institucionales
Fecha de elaboración: 22/10/2025	Fecha revisión: 23/10/2025	Fecha de Aprobación: 24/10/2025

PRESENTACIÓN

La Oficina Nacional de Asuntos Religiosos (ONAR), es el organismo encargado de representar al Gobierno frente a las diversas entidades religiosas y comunidades de fe del país. Fue creada en 2007 mediante oficio N°1598 del Ministerio Secretaría General de la Presidencia y es dependiente de la División de Relaciones Políticas e Institucionales.

Recientemente, el 26 de marzo de 2024, se fortaleció la institucionalización la ONAR como una unidad dependiente de la División de Relaciones Políticas e Institucionales del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, y se dictó la **Resolución Exenta N°305** de dicha cartera, que establece sus objetivos y funciones.

OBJETIVOS

- ✓ La ONAR tendrá como principal objetivo asesorar al/la Presidente/a de la República, Ministros/as y Subsecretarios/as, en materias de índole religioso.
- ✓ Asimismo, le corresponderá representar al Gobierno frente a todas las entidades religiosas presentes en el país, debiendo atender las solicitudes que los diferentes credos presenten al/la Presidente/a de la República, sobre la base del principio de libertad religiosa e igualdad de culto, en los términos consagrados por la Constitución Política de la República; los Tratados Internacionales ratificados por Chile y que se encuentran vigentes; y la ley N° 19.638, que establece normas sobre la constitución jurídica de las Iglesias y Organizaciones Religiosas.

FUNCIONES

- a) Asesorar al Gobierno en las materias vinculadas a las relaciones del Estado con las entidades religiosas, organizaciones basadas en la fe, y organizaciones religiosas.
- b) Garantizar, dentro del ejercicio de sus funciones, el derecho a la libertad religiosa y de culto.
- c) Representar al Gobierno de Chile, ante las autoridades religiosas y eclesiales, ancestrales y de espiritualidades, así como ante organismos públicos y privados, nacionales o extranjeros en materias de índole religiosa y relativas a las diversas espiritualidades.
- d) Vincular y asesorar a los organismos de Gobierno en materias de índole religiosa y relativas a las diversas espiritualidades.
- e) Colaborar con otros poderes u organismos del Estado en materias de índole religiosa y relativas a las diversas espiritualidades.

f) Proponer, a través de el/la Ministro/a Secretario/a General de la Presidencia, cambios institucionales, legales y/o administrativos que favorezcan el relacionamiento entre autoridades y líderes religiosos, en el marco de un Estado laico y democrático.

g) Contribuir, en el proceso de otorgamiento de permiso para religiosos de cultos reconocidos oficialmente, mediante la emisión del informe favorable a que se refiere el literal c) del artículo 48 del Decreto Supremo N° 177, del año 2022, del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, que establece las subcategorías migratorias de residencia temporal.

h) Ejercer las demás funciones que le encomiende la normativa vigente.

Actualmente el equipo asesor de la ONAR está compuesto por:

Encargado	Omar Cortés Gaibur
Asesores oficina Santiago	Michael Bórquez Navarro Javier Luis Egaña Baraona María Inés López Peña Paola Méndez Quiroz Amador Sepúlveda García
Asesor Valparaíso	Caleb Fernández Pérez
Asesora Concepción	Elizabeth Salazar Sanzana
Asesora Temuco	Mahara Sleiman Mora
Asesor Puerto Montt	Juan Miguel Linares Saavedra

En cumplimiento a las disposiciones de la Ley de Presupuestos del sector público para el presente año, la Oficina Nacional de Asuntos Religiosos reporta sus actividades de gestión institucional trimestral, información que se encuentra desagregada mensualmente en el presente informe.

GESTIÓN OFICINA NACIONAL DE ASUNTOS RELIGIOSOS

MES DE JULIO 2025

1. VISITA REGIÓN DE LA ARAUCANIA

Durante los días 9 y 10 de julio, el director de la Oficina Nacional de Asuntos Religiosos (ONAR) Omar Cortés junto a la asesora Mahara Sleiman llevaron a cabo una serie de actividades en la región de La Araucanía. La agenda se centró en la consolidación del diálogo interreligioso y la promoción del congreso Caminos de Paz.

El miércoles 9 de julio, la jornada se inició con una reunión en la Oficina Comunal de Asuntos Religiosos de Padre Las Casas donde, junto a su coordinador Henry Riquelme, se evaluó el progreso de los diálogos interreligiosos de 2024 y se proyectaron actividades futuras. Se propuso gestionar una audiencia con el alcalde de la comuna y organizaciones locales para fortalecer alianzas. Posteriormente, se atendió el

INFORME DE GESTIÓN

caso del pastor Andrés Millanao, quien denunció discriminación en la comunidad de Gorbea, y se derivó el caso a la oficina comunal para su seguimiento. La jornada concluyó con la participación en una entrevista en el canal de televisión de la UCT, donde se difundió y promocionó el Congreso "Caminos de Paz: Religiones y Culturas en Diálogo".

El jueves 10 de julio se llevó a cabo un encuentro de diálogo interreligioso, dando continuidad al proceso iniciado en 2022. En la reunión participaron representantes de la Iglesia Anglicana, la Iglesia Metodista, la Iglesia Bautista, la Iglesia Católica y liderazgos ancestrales mapuche, incluyendo lonko, machi ngen pin de diversas comunidades. El encuentro se centró en la revisión de la propuesta de reconocimiento constitucional de los pueblos originarios, acordando un nuevo plazo para enriquecer el documento y agendando un próximo encuentro para el 7 de agosto. Además, se realizó una reunión de trabajo para afinar los detalles del congreso "Caminos de Paz" que contó con la participación de la decana de la Facultad de Ciencias Religiosas y Filosofía de la Universidad Católica de Temuco, Sandra Arenas y colaboradores, para revisar el avance y dificultades en la organización del evento.

2. REUNIÓN DE ALTO NIVEL "DEMOCRACIA SIEMPRE"

El foro internacional "*Democracia Siempre*", realizado en Santiago el 21 de julio, reunió a jefes de Estado, representantes de la sociedad civil y líderes regionales con el propósito de reflexionar sobre el fortalecimiento de la democracia en América Latina. La instancia fue convocada por el Gobierno de Chile y contó con la participación de los presidentes iberoamericanos Pedro Sánchez, Luiz Inácio Lula da Silva, Gustavo Petro, Yamandú Orsi y Gabriel Boric.

En el marco de dicha Cumbre se realizó un espacio de diálogo con organizaciones sociales de distinto sello, incluidas comunidades de fe. En las intervenciones presidenciales se realizaron diversas alusiones al papel de las iglesias, comunidades de fe y organizaciones religiosas como actores fundamentales en la construcción de sociedades democráticas, inclusivas y solidarias.

Durante el encuentro, el Presidente Gabriel Boric subrayó que "*la democracia no se sostiene solo en instituciones políticas, sino también en los vínculos comunitarios que construyen esperanza y sentido. Las comunidades de fe son parte esencial de ese tejido*".

El mandatario brasileño hizo referencia al rol histórico de las iglesias en la defensa de los derechos humanos y la justicia social: "*Las organizaciones religiosas han sido, en muchos momentos críticos, la voz de los que no tienen voz. Su compromiso con los más pobres y excluidos es una expresión viva de la democracia*".

En tanto el presidente de Uruguay agregó que "*hemos entendido que la sociedad cuando se reúne en torno a la fe también hace milagros y hemos aprendido -yo he aprendido- que tengo que tener una forma de relacionarme cada vez más intensa con aquellos que encuentran en la fe respuestas que de otra forma no se encuentran. Hay temas sociales en mi país, donde a pesar de todo nuestro laicismo, nadie lo hace mejor que nuestras religiones y al Estado a veces le cuesta*".

En este foro de alto nivel, el pastor Sebastián Vasconcelos de la Iglesia Ministerio de Fe, intervino en representación de las comunidades de fe, destacando que "*Las iglesias no solo predicán valores, sino que*

los encarnan en el acompañamiento a los más vulnerables. En ellas vive una democracia cotidiana, silenciosa pero poderosa.”

El foro concluyó con un llamado a integrar a las comunidades religiosas en los procesos de participación ciudadana y fortalecer los canales de colaboración con el Estado, reconociendo su capacidad de convocatoria, su arraigo territorial y su compromiso con el bien común.

3. CUMPLIMIENTO LEY 20.730 LEY DE LOBBY

SUJETO PASIVO	OMAR CORTES GAIBUR		
SUJETO ACTIVO			
Fecha		Hora	
TEMAS TRATADOS	No hubo solicitudes en julio.		

4. INFORMES FAVORABLES PERMISOS DE RELIGIOSOS DE RESIDENCIA TEMPORAL

En conformidad con lo dispuesto en la ley 21.325 y en el Decreto Supremo 177 de 2022 del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, la Oficina Nacional de Asuntos Religiosos (ONAR), es el organismo encargado de emitir informe favorable ante cada requerimiento de obtención o renovación de visa para religiosos de cultos reconocidos oficialmente. Dicho trámite se realiza de forma digital a través de plataforma del Servicio Nacional de Migraciones.

A partir del mes de julio la ONAR recibe estos requerimientos través de un formulario web recientemente habilitado en el sitio institucional www.onar.gob.cl Esta innovación se enmarca en los esfuerzos de la Secretaría General de la Presidencia por avanzar en la transformación digital de sus procesos.

INFORMES EMITIDOS EN EL PERIODO	0100
PRINCIPALES ENTIDADES RELIGIOSAS SOLICITANTES	Iglesia de Jesucristo de los Santos de Últimos Días, Iglesia Católica, Iglesias Evangélicas y Protestantes.

5. RELACIONAMIENTO INSTITUCIONAL

DIA	ACTIVIDAD
01	Reunión con el alcalde Joel Olmos, presidente de la Comisión de Asuntos Religiosos de la Asociación Chilena de Municipalidades.
02	Valparaíso: Reunión protocolar con el pastor de la Iglesia Unión Cristiana, Claudio Fuentes. Araucanía: Reunión con equipo organizador “Congreso Caminos de Paz: Religiones y Culturas en Diálogo”. Participaron Sandra Arenas y Pablo Palet, de la Facultad Ciencias Religiosas y Filosofía, Felipe Marchant del Centro de Políticas Públicas y María José Ananías por Arigatou. Se avanza en definir puntos críticos de cara a su realización.
06	Acompaña a la ministra Macarena Lobos en el Concierto Orante de Coro “Cantando desde el Alma”. Parroquia San Francisco de Sales, Vitacura.

DIA	ACTIVIDAD
08	Los Lagos: Participación en ceremonia de inauguración del oratorio del Hospital Base San José de Osorno, con la presencia del director del establecimiento Julio Vargas, el capellán del hospital, el presidente del Consejo de Pastores de Osorno y el Obispo Católico Fernando Ramos.
10	Valparaíso: Reunión con Andrés Weinstein, presidente de la Comunidad Judía de Viña del Mar, se abordó realización de la Tefilá 2025. Biobío: Realización del seminario “Educar para el autocuidado de niñas y niños: Modelos de prevención de la violencia y el abuso sexual infantil”, organizado junto a World Vision Chile y la Universidad Finis Terrae. El encuentro reunió a profesionales de la educación y líderes de organizaciones de fe.
11	Los Lagos: Realización de taller de primeros auxilios psicológicos (PAP) dirigido a organizaciones basadas en la fe evangélicas y católicas de Puerto Montt. Actividad organizada con el apoyo de la oficina municipal de asuntos religiosos, participaron 50 personas. Biobío: Reunión con el padre Alex Aedo de la Iglesia Ortodoxa San Siluan del Monte Athos y su equipo, se abordaron proyectos en que están trabajando y próximas actividades y eventos que realizarán.
14	Biobío: Reunión de la mesa de participación de los servicios públicos regionales. Encuentro dirigido por la Seremi de Gobierno Jacqueline Cárdenas y el coordinador de la División de Organizaciones Sociales Jonathan Hidalgo.
15	Araucanía: Reunión con Sandra Arenas, Pablo Palet y Felipe Marchant del equipo organizador del “Congreso Caminos de Paz: Religiones y Culturas en Diálogo”. Se avanzaron aspectos organizativos sobre convocatoria, asistencia de autoridades entre otros puntos críticos.
17	Valparaíso: Reunión protocolar con obispo Joel Vidal presidente de la Coordinadora Evangélica de Pastores (CEP). Araucanía: Audiencia con el alcalde de la comuna de Padre Las Casas, Mario González. Esta instancia tuvo como fin avanzar en la organización de los diálogos interreligiosos y realizar una evaluación del proceso llevado a cabo el año 2024.
21	Biobío: Reunión con pastora Alejandra Romero de la 2da Iglesia Metodista de Chile, solicitó vinculación con servicios para programas de capacitación.
22	Reunión con el director del Servicio de Protección Especializada de la Niñez y Adolescencia, para avanzar en un proceso de sensibilización orientado a organizaciones religiosas respecto del programa de familias de acogida. Valparaíso: Reunión con Rodrigo Espinoza, integrante del equipo de respuesta rápida de la Organización Billy Graham, se exploraron posibilidades de colaboración con la Red Interreligiosa de Emergencias. Biobío: Reunión con el pastor Juan Marcos Godoy, presidente de la Coordinadora Evangélica de Pastores y su directiva. Se abordó vinculación con servicios públicos regionales además de su agenda de actividades para los meses de septiembre y octubre.
23	Araucanía: Reunión con Gwendolyn Araya, investigadora y Sandra Arenas decana de la Facultad Ciencias Religiosas y Filosofía, se revisaron aspectos sobre la ceremonia inaugural del congreso “Caminos de Paz”.
24	Los Ríos: Participación en acto de instalación del Consejo Provincial de Diálogo Interreligioso en Valdivia.

DIA	ACTIVIDAD
	Valparaíso: Participa en segundo Consejo Interreligioso Comunal de Viña del Mar con la presencia de representantes de diferentes comunidades religiosas.
25	Reunión protocolar de presentación del nuevo Capellán de ADRA, integrante de la Red Interreligiosa de Emergencias. Valparaíso: Participación en la solemne ceremonia de dedicación a Dios de CONAPLICH región de Valparaíso (Consejo Nacional de Pastoras y Líderes de Chile).
26	Valparaíso: Participación en conferencia “Reino De Dios y Política” en la Iglesia Asamblea De Dios en Villa Dulce, Viña del Mar.
28	Participación en reunión con el Comité Permanente de la Conferencia Episcopal de Chile y la Unidad de Seguimiento de la Comisión para la Paz y el Entendimiento para difundir convocatoria a consulta indígena. Realización de la Conferencia “ <i>Los Rollos del Mar Muerto y su contribución al Diálogo Interreligioso</i> ” dictada por el Dr. Adolfo Roitman, reconocida autoridad mundial en el estudio de los Rollos del Mar Muerto. La actividad se realizó en el auditorio de la Secretaría General de la Presidencia con la asistencia de líderes religiosos, académicos, funcionarios municipales. Esta iniciativa del Seminario Rabínico Latinoamericano permitió generar un espacio de encuentro y comprensión mutua entre diferentes credos.
29	Acompaña a la ministra Macarena Lobos en audiencia de lobby con representantes de la Fundación ENOC. Reunión protocolar con el moderador del Sínodo de la Iglesia Presbiteriana de Chile, presbítero Joel Romero.
31	Acompaña a la ministra Macarena Lobos en la celebración por el XXVI Aniversario Entronización Rey de Marruecos, Mohammed VI. Embajada del Reino de Marruecos en Chile. Los Lagos: Participación en jornada de capacitación sobre regularización de la propiedad de templos religiosos, impartida por el Ministerio de Bienes Nacionales a las iglesias evangélicas de la ciudad de Osorno.

MES DE AGOSTO 2025

1. CONGRESO INTERNACIONAL CAMINOS DE PAZ

En el campus San Francisco de la Universidad Católica de Temuco se desarrolló la primera edición del **Congreso Internacional “Caminos de Paz: Religiones y Culturas en Diálogo”**. Este evento fue organizado por la ONAR, la Universidad Católica de Temuco, la Asociación Chilena de Diálogo Interreligioso ADIR, el Centro para el Diálogo KAICCID, el Centro de Estudios de Libertad Religiosa de la BYU y otros. Durante los días 12 y 13 de agosto, se reunieron en la región cientos de participantes y decenas de expositores de distintos países. Su objetivo principal fue apreciar la centralidad del diálogo como camino de paz, recoger las experiencias y propuestas generadas en distintas regiones, países y experiencias internacionales. Se abordaron temas cruciales como los conflictos sociales, la migración, los discursos de odio y la polarización, desde una mirada que releva el papel del diálogo como un camino de compromiso activo por la paz. Desarrollado bajo el pilar central de la ONAR que promueve la libertad religiosa como el respeto igualitario en el marco de la pluralidad y la concepción de un Estado laico entendido como dialogante e inclusivo.

INFORME DE GESTIÓN

La primera jornada se centró en la diversidad religiosa y las experiencias de paz; en el panel de apertura se analizó la pluralidad y la libertad religiosa a la luz de los resultados del Censo 2024. En este espacio, el profesor Luis Bahamondes, director del Centro de Estudios Judaicos de la Universidad de Chile; Omar Cortés, encargado de la ONAR y Silvia Jaramillo del INE Araucanía, analizaron en profundidad los datos del Censo. Su participación dio pistas para comprender el nuevo mapa religioso del país y los desafíos que presenta para la formulación de políticas públicas más inclusivas como las ha desarrollado la ONAR. Se revisaron casos de éxito en la gestión de la diversidad y se enfatizó la libertad de culto como un pilar fundamental para la dignidad humana y el respeto mutuo. La actividad culminó con mesas de trabajo que abordaron temas como la gestión pública de la diversidad, la educación para la paz y el rol de la juventud, subrayando el enfoque empírico del congreso.

En la segunda jornada se relevó el alcance del encuentro a una perspectiva global. El **Cardenal George Jacob Koovakad, Prefecto del Dicasterio para el Diálogo Interreligioso del Vaticano**, inauguró el día transmitiendo un mensaje universal de paz y diálogo recordando el legado del papa Francisco. En los paneles que continuaron el programa se exploraron perspectivas globales para el diálogo de religiones y culturas; religión, ética y política como posibilidad de encuentro y paz; y de manera crucial, se destacó la espiritualidad mapuche y los saberes ancestrales como fuentes de sabiduría para la resolución de conflictos.

Tras el encuentro, el Obispo de Temuco, Mons. Jorge Concha Cayuqueo, destacó que su realización en la región es un valioso aporte que permite que los caminos de paz surjan desde lo más profundo del ser humano.

El congreso se consolidó como un espacio que, además de fortalecer la reflexión académica y recoger las ricas experiencias buscó generar puentes de colaboración entre comunidades de fe, sociedad civil y universidades, relevando espacios y metodologías de diálogo y reafirmando la vocación del gobierno en la promoción del mismo.

2. JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN Y PROMOCIÓN FAE

El Servicio Nacional de Protección Especializada a la Niñez y Adolescencia emprendió una campaña de difusión del **Programa Familia de Acogida Especializada (FAE)** entre líderes religiosos y comunidades de fe, con el objetivo de encontrar más familias para niños, niñas y adolescentes vulnerados en sus derechos. El FAE es un programa que busca proteger a niños, niñas y adolescentes que han sido separados de sus familias por orden judicial debido a vulneración de sus derechos, ubicándolos temporalmente en familias de acogida mientras se trabaja en una solución definitiva.

Según los antecedentes de dicho servicio actualmente existe un déficit entre la cantidad de niños, niñas y adolescentes que requieren de acogida familiar y las familias de acogida actualmente disponibles.

En este marco se realizó un encuentro con representantes de diversas confesiones de la Región Metropolitana, para solicitar su apoyo en la promoción del programa e invitar a sus feligreses a participar y brindar acogida a algún niño, niña o adolescente que lo requiera. La colaboración con estas comunidades ha demostrado ser un canal efectivo para generar confianza y motivar a las familias, y se proyecta continuar con estas alianzas en otras regiones del país.

Participaron representantes de la Iglesia Católica, iglesias evangélicas y la comunidad judía, entre otras.

3. CUMPLIMIENTO LEY 20.730 LEY DE LOBBY

SUJETO PASIVO	OMAR CORTES GAIBUR		
SUJETO ACTIVO			
Fecha		Hora	
TEMAS TRATADOS	No hubo solicitudes en AGOSTO.		

4. INFORMES FAVORABLES PERMISOS DE RELIGIOSOS DE RESIDENCIA TEMPORAL

En conformidad con lo dispuesto en la ley 21.325 y en el Decreto Supremo 177 de 2022 del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, la Oficina Nacional de Asuntos Religiosos (ONAR), es el organismo encargado de emitir informe favorable ante cada requerimiento de obtención o renovación de visa para religiosos de cultos reconocidos oficialmente. Dicho trámite se realiza de forma digital a través de plataforma del Servicio Nacional de Migraciones.

A partir del mes de julio la ONAR recibe estos requerimientos través de un formulario web recientemente habilitado en el sitio institucional www.onar.gob.cl Esta innovación se enmarca en los esfuerzos de la Secretaría General de la Presidencia por avanzar en la transformación digital de sus procesos.

INFORMES EMITIDOS EN EL PERIODO	0170
PRINCIPALES ENTIDADES RELIGIOSAS SOLICITANTES	Iglesia de Jesucristo de los Santos de Últimos Días, Iglesia Católica, Iglesias Evangélicas y Protestantes.

5. RELACIONAMIENTO INSTITUCIONAL

DIA	ACTIVIDAD
06	Valparaíso: Participación en el homenaje a la memoria, obra y legado del Padre Alberto Hurtado realizado en el Salón de Honor del Congreso Nacional.
07	Participación en la cena anual realizada por Fundación ENOC, que agrupa a personas vinculadas transversalmente por sus principios cristianos con orientación evangélica y ecuménica. Biobío: Jornada de presentación de la iniciativa de Comunidades de Primera Acogida en el Consejo Interreligioso de la Municipalidad de Yumbel. La actividad fue convocada por el alcalde José Sáez, contando con las exposiciones de oficinas municipales y la ONAR.
08	Se acompaña al Subsecretario Nicolás Facuse en la ceremonia primera piedra del Templo Hindú de Santiago, comuna de La Reina. Participó además la Embajadora de India en Chile Abhilasha Joshi. Biobío: Participación en mesa de trabajo con el presidente de la Coordinadora Evangélica de Pastores Regional, Juan Marcos Godoy, en torno a necesidades de información y vinculaciones institucionales.
11	Araucanía: Audiencia del alcalde de Padre Las Casas Mario González con delegación de líderes internacionales que participaron en el Congreso Internacional Caminos de Paz.

14	Se acompaña la audiencia de la ministra Macarena Lobos y el subsecretario Nicolás Facuse con líderes internacionales que apoyaron y participaron en el Congreso Caminos de Paz. Visita a la Fundación de Archivo de la Vicaría de la Solidaridad junto a delegación internacional que participó en el Congreso Caminos de Paz.
16	Valparaíso: Participación en la Asamblea Extraordinaria del Presbiterio Filadelfia de la Iglesia Presbiteriana, se les informó del trabajo realizado por ONAR en la región.
18	Se acompaña al Subsecretario Nicolás Facuse en la visita al Santuario de San Alberto Hurtado por la conmemoración del Día Nacional de la Solidaridad. Valparaíso: Reunión con Camila Estay, directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Viña del Mar para evaluar el trabajo de la puesta en marcha de su oficina comunal de asuntos religiosos.
20	Biobío: Participación en la segunda sesión de la Mesa de Seguridad y Prevención del Delito. La reunión fue encabezada por el delegado Presidencial Regional Eduardo Pacheco, y la Seremi de Seguridad, Paulina Stuardo. Se presentó el programa regional de seguridad y prevención. Asistieron, además, el Gobernador Regional Sergio Giacaman, representantes de Fiscalía, PDI, Carabineros, Seremi de la Mujer, Educación y Desarrollo Social. Participación en el lanzamiento del libro “Estudio sobre la Violencia de Género contra las Mujeres en la Región del Biobío” de la Fundación Antonia. La actividad fue encabezada por su directora, Consuelo Hermosilla y la directora de investigación Cecilia Bocaz, asistieron autoridades académicas y de gobierno. Valparaíso: Visita al Hospital Bi-Provincial Quillota Petorca junto a Benoit Mathot de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso y Nathalie Nicloux del Gobierno Regional para llevar adelante iniciativas junto a los funcionarios enfocadas en su modelo de acompañamiento espiritual.
21	Participación como expositor en el Primer Encuentro de comunidades de fe de la oficina de asuntos religiosos de la I. Municipalidad de Curacaví para presentar los pilares de la ONAR y su propuesta de trabajo. Los Lagos: Participación en el encuentro de la agrupación ecuménica de iglesias de Osorno, integrado por la iglesia luterana, católica, asambleas de Dios y metodistas de Chile, se expuso el tema “La fraternidad cristiana: un camino para la convivencia social. Respondiendo ante los tiempos de violencia”.
23	Biobío: Participación en Encuentro Provincial de la Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días, Concepción. La jornada incluyó actividades culturales y un concierto del Coro del Tabernáculo, realizado en el Centro de Estaca Concepción.
26	Valparaíso: Reunión de coordinación con el presidente de la Comunidad Judía, Andrés Weinstein por ceremonia de Tefila por Chile a realizarse el 3 de septiembre en la Sinagoga de Viña del Mar.
27	Participación de liturgia interreligiosa en marco del aniversario del Ministerio Secretaría General de la Presidencia. Ofició el acto el capellán Ariel Sigal. Participación como expositor en el Primer Encuentro de comunidades de fe de la oficina de asuntos religiosos de la I. Municipalidad de Rancagua para relevar el aporte de las comunidades de fe en la construcción del diálogo y la paz social. Biobío: Se realizó el tercer encuentro del Consejo de Diálogo Interreligioso regional. Fue convocado por el delegado Presidencial Regional, Eduardo Pacheco. La temática estuvo

	centrada en el Plan Regional “Juntos más Seguridad”, presentado por la Seremi de Seguridad, Paulina Stuardo, y el programa “No estás solo”, de apoyo a víctimas de delitos. Participación en el primer encuentro regional de Consejos de la Sociedad Civil, bajo el lema “Liderazgos que transforman”. El evento, efectuado en el salón del Sindicato Petrox, fue dirigido por el encargado de la División de Organizaciones Sociales Jonathan Hidalgo, y contó con la exposición de la Seremi de Gobierno Jacqueline Cárdenas. Valparaíso: Participación en Conversatorio interreligioso: «Horizontes de paz», realizado en la Pontificia Universidad católica de Valparaíso. Asistieron representantes de la comunidad católica, evangélica, budista, y musulmana.
28	Valparaíso: Participación en la rogativa Indígena realizada por la Asociación Multicultural Pulleche en el frontis del Hospital Biprovincial Quillota Petorca.
29	Valparaíso: Participación en Conversatorio: «100 años de separación Iglesia y Estado». Fue el último del ciclo de conversatorios realizados en la región en conmemoración de los 100 años de laicidad en Chile organizado por la Coordinadora Evangélica de Pastores (CEP) junto a la ONAR.

MES DE SEPTIEMBRE 2025

1. CEREMONIAS RELIGIOSAS Y CÍVICAS OFICIALES POR FIESTAS PATRIAS

La Oficina Nacional de Asuntos Religiosos es el organismo encargado de representar al Gobierno de Chile, ante las autoridades religiosas y eclesiales del país. En esta tarea interviene y colabora en la participación de autoridades y líderes en estas celebraciones.

a) TE DEUM ECUMÉNICO

El Te Deum ecuménico es uno de los actos oficiales por Fiestas Patrias que se celebra el 18 de septiembre en las 26 jurisdicciones eclesiásticas del país para conmemorar la instauración de la Primera Junta Nacional de Gobierno. En el año 2025, la solemne celebración en la Catedral Metropolitana de Santiago fue presidida por el Cardenal Arzobispo de Santiago, Mons. Fernando Chomali Garib.

La delegación oficial fue encabezada por SE el Presidente de la República, Gabriel Boric Font, acompañada por el Presidente del Senado, Manuel José Ossandón; el Presidente de la Cámara de Diputadas y Diputados, José Miguel Castro; y el Presidente de la Corte Suprema de Justicia, Ricardo Blanco Herrera, junto a ministros de Estado, parlamentarios y representantes de las Fuerzas Armadas y de Orden. En su homilía, titulada “*Tiempos para pensar en grande*”, el Cardenal Chomali enfatizó la relevancia de la educación, la familia, la fe, la democracia y la solidaridad como pilares esenciales para el país, e hizo un llamado a la unidad y la civilidad.

b) SERVICIO DE ACCIÓN DE GRACIAS EVANGÉLICO

El Servicio Nacional de Acción de Gracias de las Iglesias Evangélicas de Chile se realizó el domingo 14 de septiembre. La ceremonia, que en esta edición conmemoró los *50 años desde su institución en 1975* (y posterior reconocimiento oficial en 1997 como parte de las Fiestas Patrias), se llevó a cabo en la Iglesia Metodista Pentecostal de Puente Alto.

INFORME DE GESTIÓN

El evento fue encabezado por SE el Presidente de la República, Gabriel Boric Font, y contó con la presencia de las más altas autoridades civiles y militares. En representación del gobierno, asistieron la Ministra de la Secretaría General de la Presidencia, Macarena Lobos y el Subsecretario de la cartera, Nicolás Facuse. Esta ceremonia, que congrega anualmente a las Iglesias Evangélicas de Chile para agradecer por la patria, se desarrolló en un ambiente de respeto y amistad cívica.

c) TEFILÁ POR CHILE

Esta ceremonia, que constituye la oración por Chile de la Comunidad Judía, se realizó el martes 2 de septiembre. A diferencia de su habitual realización en el Círculo Israelita de Santiago, la ceremonia se llevó a cabo en la Sinagoga Or Hayam, en Viña del Mar, donde se elevaron plegarias por el bienestar del país, el diálogo y el entendimiento, en un acto de reflexión.

En representación del Gobierno y en nombre del Ejecutivo, la actividad contó con la asistencia del Ministro de Relaciones Exteriores, Alberto van Klaveren y la Ministra Secretaria General de la Presidencia, Macarena Lobos. En la instancia, también estuvieron presentes otras autoridades y representantes de la Comunidad Judía.

d) FRATERNITAS DE LA REPÚBLICA

La ceremonia Fraternitas de la República es un acto cívico que se celebra en la Gran Logia de Chile, donde la masonería chilena, representando a la espiritualidad laica, festeja la independencia de la nación. La edición 2025 se realizó el sábado 6 de septiembre y fue convocada por la Gran Logia de Chile y la Gran Logia Femenina y se desarrolló bajo el lema *“Justicia, probidad y respeto”*.

En el acto intervinieron las principales autoridades de la masonería y contó con una importante representación del Gobierno y el Poder Legislativo, en un llamado a recomponer confianzas, abrir espacios de convergencia y proyectar una ética activa en la vida pública.

Asistieron en representación del Ejecutivo, el Ministro del Interior, Álvaro Elizalde, junto a la Ministra Secretaria General de la Presidencia, Macarena Lobos, el Subsecretario de la cartera, Nicolás Facuse, el Ministro de Justicia y Derechos Humanos, Jaime Gajardo, y la Subsecretaria de Hacienda, Heidi Berner. También estuvo presente el Presidente del Senado, Manuel José Ossandón. La presencia de estas autoridades subraya la importancia de fortalecer la democracia y promover valores como la fraternidad y la tolerancia.

2. VISITA A LA REGIÓN DE LA ARAUCANIA

Durante los días 04 y 05 de septiembre, el director de la Oficina Nacional de Asuntos Religiosos (ONAR), Omar Cortés, llevó a cabo una visita a la región de La Araucanía. La agenda tuvo como objetivo principal la presentación formal del nuevo asesor regional de la Araucanía, Walter Fuentealba, a los actores institucionales y de la sociedad civil clave. En este contexto, sostuvieron reuniones de trabajo con el Delegado Presidencial de la región, Eduardo Abdala, y posteriormente con el Consejo de Pastores de Temuco y los representantes de las Oficinas Comunes de Asuntos Religiosos, buscando fortalecer la coordinación intersectorial. Adicionalmente, el director de la ONAR participó como ponente en la *XVII*

Jornada de Humanización en Salud, organizada por el Departamento de Humanización del Hospital Dr. Hernán Henríquez Aravena de Temuco.

3. CUMPLIMIENTO LEY 20.730 LEY DE LOBBY

SUJETO PASIVO	OMAR CORTES GAIBUR		
SUJETO ACTIVO	Jaime Duvanced y Seyed Javad Ebrahimi representando al Centro Islámico Imam Mahdi		
Fecha	10-09-2025	Hora	10.00
TEMAS TRATADOS	Presentación de la reorganización del Centro islámico y consultas por el procedimiento de Informes Favorables para el trámite de solicitud de residencia temporal para religiosos.		

4. INFORMES FAVORABLES PERMISOS DE RELIGIOSOS DE RESIDENCIA TEMPORAL

En conformidad con lo dispuesto en la ley 21.325 y en el Decreto Supremo 177 de 2022 del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, la Oficina Nacional de Asuntos Religiosos (ONAR), es el organismo encargado de emitir informe favorable ante cada requerimiento de obtención o renovación de visa para religiosos de cultos reconocidos oficialmente. Dicho trámite se realiza de forma digital a través de plataforma del Servicio Nacional de Migraciones.

A partir del mes de julio la ONAR recibe estos requerimientos través de un formulario web recientemente habilitado en el sitio institucional www.onar.gob.cl Esta innovación se enmarca en los esfuerzos de la Secretaría General de la Presidencia por avanzar en la transformación digital de sus procesos.

INFORMES EMITIDOS EN EL PERIODO	098
PRINCIPALES ENTIDADES RELIGIOSAS SOLICITANTES	Iglesia de Jesucristo de los Santos de Últimos Días, Iglesia Católica, Iglesias Evangélicas y Protestantes.

5. RELACIONAMIENTO INSTITUCIONAL

DIA	ACTIVIDAD
04	Biobío: Participación en taller <i>“Reflexiones desde la fe contra la violencia de género”</i>. Esta actividad organizada junto a la Delegación Presidencial Provincial de Arauco y la Secretaría Regional Ministerial de la Mujer. La instancia reunió a más de 70 personas de organizaciones, iglesias y comunidades de fe. Participación en eucaristía en memoria de Monseñor Alejandro Goic Karmelić, realizada en la Catedral de Concepción. La ceremonia fue presidida por el Arzobispo de la Santísima Concepción, Monseñor Sergio Pérez de Arce, y contó con la presencia de autoridades de gobierno, encabezadas por el delegado Presidencial Regional, Eduardo Pacheco; además de autoridades militares y de orden, y representantes eclesíásticos.
05	Valparaíso: Participación en la celebración del Día Nacional del Migrante y Refugiado 2025 de INCAMI (Instituto Católico Chileno de Migración), Diócesis Valparaíso.

DIA	ACTIVIDAD
06	Participación en Encuentro Nacional de Oración de Fundación ENOC. En esta 34° edición se buscó promover la unidad a través de la oración por las autoridades y el país, convocando a un grupo transversal de personas, entre representantes políticos, funcionarios públicos, y líderes de diversos credos. Araucanía: Asiste a Culto de Acción de Gracias por la Patria, organizado por el Consejo de Pastores de Temuco. Valparaíso: Participación en la XIV Oración interconfesional por Chile organizado por el consejo interdenominacional de pastores en Playa Ancha en Valparaíso. Biobío: Participación en Culto de Acción de Gracias por el Mes de la Patria, realizado en el templo del Ejército Evangélico de Chile, en el sector Lagunilla, comuna de Coronel. La actividad fue organizada por el Concilio de Pastores de Coronel, liderado por el pastor Benjamín Durán, y contó con la presencia de miembros del Concejo Municipal, directores municipales y diversas autoridades civiles, militares y eclesiásticas.
07	Biobío: Participación en celebración del Día Nacional del Migrante y Refugiado, actividad organizada por el Arzobispado de la Santísima Concepción y se llevó a cabo en la Parroquia Sagrada Familia, siendo presidida por el Obispo Auxiliar, Monseñor Bernardo Álvarez. El evento contó con la asistencia del pastor Marcos Garrido (Pastoral Luterana) y de la señora Alejandra Romero (Pastoral Metodista).
09	Los Lagos: Participación en jornada de capacitación sobre regularización de propiedad de templos, dirigido a líderes evangélicos de la provincia de Osorno. Actividad organizada por la Oficina Municipal de Asuntos Religiosos de Puerto Octay. La exposición fue impartida por Sergio Urbano, jefe de Planificación y Control, del Ministerio de Bienes Nacionales, provincia de Osorno.
10	Participación en Liturgia Interreligiosa conmemorativa a 52 años del Golpe de Estado de 1973, realizada por las capellanías católica, evangélica y judía de La Moneda. La ceremonia contó con la asistencia del director de la ONAR, representantes de la CUT y ANEF, comunidades de fe, y ex trabajadores de DD.HH. Los capellanes ofrecieron una reflexión conjunta sobre la memoria histórica, la dignidad humana y la condena a la violencia, e incluyó el testimonio personal de un sacerdote cuyo padre fue ejecutado político. La actividad culminó con el depósito de tres rosas rojas en la puerta de Morandé 80. Los Lagos: Participa en jornada informativa sobre los beneficios de la Reforma Previsional, organizada junto a la Oficina Municipal de Asuntos Religiosos de Los Lagos. Se contó con la exposición de Eduardo Muñoz, director regional del Instituto de Previsión Social región de Los Ríos. Araucanía: Participación en actividad “La biblia en la Historia”, organizada por la Municipalidad de Padre las Casas. Valparaíso: Participación en Tedeum Interreligioso y Ecuménico en la Catedral de Valparaíso con motivo de las celebraciones por fiestas patrias, asistieron las principales autoridades de la región. Biobío: Participación en Culto de Acción de Gracias en la comuna de Los Álamos, organizado por la Coordinadora Evangélica Regional, presidida por el pastor Marcos Godoy. La asistencia incluyó al Delegado Presidencial Regional, Eduardo Pacheco; a la Secretaria Regional Ministerial de Gobierno, Jacqueline Cárdenas; y a la Secretaria Regional Ministerial de

INFORME DE GESTIÓN

DIA	ACTIVIDAD
	Seguridad Pública, Paulina Stuardo, el alcalde Pablo Vegas, y diversas autoridades civiles y religiosas.
12	Participación en la ceremonia del 40° aniversario de la Comisión Nacional de Educación Evangélica (CONAEV), realizada en el salón de honor del ex Congreso Nacional, Santiago.
14	Araucanía: Asistencia a Culto de Acción de Gracias de la comuna de Vilcún, organizado por el Consejo de Pastores de Vilcún.
16	Araucanía: Participa en Tedeum ecuménico realizado en la Catedral de Temuco.
17	Los Lagos: Participación en Tedeum Ecuménico de la ciudad de Osorno, ofreciendo una oración universal. Encuentro oficiado por el obispo de la Carlos Godoy. Biobío: Participación en Misa de Acción de Gracias en la Parroquia San José de Talcahuano. Este oficio religioso contó con la presencia del Delegado Presidencial Regional, Eduardo Pacheco; el Alcalde de Talcahuano, Eduardo Saavedra; parlamentarios; dirigentes comunales; y representantes de las Fuerzas Armadas y de Orden.
18	Los Lagos: Asistencia al Tedeum Ecuménico de la ciudad de Puerto Montt, invitado por el arzobispo Monseñor Fernando Ramos.
21	Biobío: Participación en ceremonia de consagración de la Iglesia Ortodoxa San Siluan del Monte Athos, en Chiguayante. Esta actividad fue oficiada por el Padre Alex Aedo y contó con la presencia del cónsul de Rumania, Floricel Mucanu, y de diversas autoridades eclesiásticas ortodoxas del Patriarcado de las Dos Américas. Asistieron además fieles ortodoxos provenientes de toda la región del Biobío.
23	Participa junto a la Ministra Macarena Lobos y el Subsecretario Nicolás Facuse en la ceremonia por el Día Nacional del Reino de Arabia Saudí.
24	Valparaíso: Reunión junto al delegado presidencial con la Fundación Valparaíso Evangélico se coordinaron acciones para la Fiesta de la Familia a realizarse el 9 de noviembre en la Quinta Vergara.
25	Valparaíso: Participa en cuarto Consejo Interreligioso de Viña del Mar, organizado por el encargado de asuntos religiosos de la municipalidad y la participación de las diversas comunidades de fe de la comuna.
26	Se realizó el 2do encuentro virtual de encargados de oficinas municipales de asuntos religiosos . Participaron 50 personas, y se abordaron temáticas para dar ejemplos de implementación de diversas actividades en el marco del diálogo interreligioso y de reconocimiento de Comunidades de Primera Acogida y su posterior seguimiento. Acompaña audiencia protocolar de la nueva directiva de la Fundación ADRA con la Ministra Macarena Lobos y el Subsecretario Nicolás Facuse. Participaron en representación de la fundación: Mauricio Comte, Carolina Azócar, Nancy Parrines, Walter Ferloni y Jaime Carrillo. Participa en Jornada de Conocimiento y Orientación Islámica en Chile , organizada por el Centro Islámico de Chile y la Embajada de Arabia Saudí. Los Lagos: Participación en Taller de Primeros Auxilios Psicológicos para comunidades religiosas, organizado junto a la Oficina Municipal de Asuntos Religiosos de Puerto Octay. Biobío: Participa en concierto de música góspel realizado en la Biblioteca Municipal de Concepción, evento auspiciado por la Ilustre Municipalidad de Concepción y organizado por la entidad Gospel Price.

DIA	ACTIVIDAD
27	Participación en Te Deum Ecuménico por la Unidad de la comuna de Lo Espejo, bajo el lema “Un Mismo Dios nos Convoca”. Araucanía: Asistencia a Culto de Acción de Gracias de Labranza, Organizado por el Consejo de Pastores de Labranza. Biobío: Se realizó capacitación virtual a voluntarios para emergencias del Ejército de Salvación, actividad coordinada por el pastor Hans Espinoza. En la jornada participaron voluntarios del sur del país. La relatoría de la capacitación estuvo a cargo del Instituto Nacional de la Juventud (INJUV).
29	Biobío: Participación en ceremonia de Acción de Gracias en la plaza cívica de Coronel con motivo del cierre del Mes de la Biblia en dicha comuna. El evento fue organizado por el municipio, encabezado por su alcalde, Boris Chamorro, y la Directora de Desarrollo Comunitario (Dideco), Carla Torres.
30	Participación en mesa de trabajo entre el Ministerio de Educación y entidades religiosas para conocer y contrastar razonamientos sobre el Decreto N°115 y escrito “Téngase Presente” de la Iglesia Católica, a efectos de nutrir una nueva propuesta de modificación al Decreto N°924, sobre clases de religión. Araucanía: Reunión con Sandra Arenas decana de la Facultad Ciencias Religiosas y Filosofía de la Universidad Católica de Temuco, para coordinar proyectos, principalmente sobre recopilación de información histórica de las primeras iglesias y comunidades de fe en La Araucanía.

PRESUPUESTO EJECUTADO SEGUNDO TRIMESTRE EN PERSONAL, ESTUDIOS Y DIFUSIÓN

“Oficina Nacional de Asuntos Religiosos”	
GASTO EJECUTADO TERCER TRIMESTRE	
(PERIODO DE 01/07/2025 AL 30/09/2025)	
En miles	
Gastos en Personal	62,376
Estudios o investigación	0
Difusión	0

Fuente: SIGFE 2.0.-

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA INFORME DE GESTIÓN
--	---

PARTIDA 22 – PROGRAMA 01 - GLOSA N°06

**NÓMINA DE HONORARIOS QUE CUYO INGRESO SUPERE DIEZ INGRESOS
MÍNIMOS MENSUALES.**

PROGRAMAS 01

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE LAS PERSONAS

Elaborado por: Schlomit Cordero B.	Revisado por: Karla Díaz N.	Aprobado por: Alfredo Lathrop S.
Cargo: Jefa Unidad de Gestión de las Personas	Cargo: Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de las Personas	Cargo: Jefe División Administración General
Fecha de elaboración: 20/10/2025	Fecha de revisión: 23/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	Individualización del prestador de servicios	Funciones que desempeña o desempeñará	Fecha de inicio de prestación	Extensión del contrato
---	----	-----	---	---

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA INFORME DE GESTIÓN
--	---

PARTIDA 22 – PROGRAMA 01 - GLOSA N°09

TRASPASO SEGURO DE DATOS DE INFORMES Y EJECUCIÓN ENTRE ORGANISMOS DEL ESTADO Y LA COMISIÓN ESPECIAL MIXTA DE PRESUPUESTOS

PROGRAMAS 01

UNIDAD DE CONTROL DE GESTIÓN

Elaborado por: Cristian Abarca H.	Revisado por: Ricardo Carrasco G.	Aprobado por: Pamela Ávila R.
Cargo: Analista Unidad de Control de Gestión	Cargo: Analista Unidad Control de Gestión	Cargo: Jefatura Unidad Control de Gestión
Fecha de elaboración: 16/10/2025	Fecha de revisión: 16/10/2025	Fecha de aprobación: 22/10/2025

En cumplimiento de lo establecido en la glosa, el Ministerio informa que los informes de gestión e informes de ejecución presupuestaria son remitidos periódicamente (según lo determinado en cada glosa o articulado) a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos mediante oficios firmados por el Subsecretario. Estos documentos se alojan en una carpeta compartida de la plataforma OneDrive MINSEGPRES, cuyo enlace de acceso es enviado por correo electrónico a la Oficina de Presupuestos del Senado (OPS). Este mecanismo permite resguardar la seguridad y trazabilidad del traspaso de información entre organismos del Estado, asegurando así el acceso oportuno y ordenado a los antecedentes por parte de la Comisión. A continuación, se detallan los informes enviados durante el periodo julio – septiembre:

ID	DETALLE MATERIA	N° OFICIO	ORGANISMO(S) AL QUE SE LE REMITIO EL INFORME	ENLACE
Art. 14	Informe trimestral periodo abril – junio	951	Comisión Especial Mixta de Presupuesto	enlace
Glosa n°4 Partida 22	Gastos en personal con cargo al subtítulo 22	952	Comisión de Trabajo y Previsión social - Senado	enlace
Glosa n°4 Partida 22	Gastos en personal con cargo al subtítulo 22	953	Comisión de Trabajo y Previsión social – Cámara de Diputadas(os)	enlace
Glosa n°6 Partida 22	Personal con ingresos superiores a 10 IMM	954	Comisión de Hacienda – Senado	enlace
Glosa n°6 Partida 22	Personal con ingresos superiores a 10 IMM	955	Comisión de Hacienda - Cámara de Diputadas(os)	enlace
Art. 14.09	Gastos en compras públicas	956	Comisión de Hacienda - Cámara de Diputadas(os)	enlace
Art. 14.11	Reembolsos de licencias médicas por enfermedad laboral	957	Comisión de Salud - Cámara de Diputadas(os)	enlace
Art. 14.11	Reembolsos de licencias médicas por enfermedad laboral	958	Comisión de Salud - Senado	enlace
Art. 14.11	Reembolsos de licencias médicas por enfermedad laboral	959	DIPRES Congreso Nacional	enlace
Art. 14.12	Gastos en arriendos de terrenos u otros inmuebles	960	Comisión de Vivienda y Urbanismo – Senado	enlace
Art. 14.12	Gastos en arriendos de terrenos u otros inmuebles	961	Comisión de Vivienda y Urbanismo – Cámara de Diputadas(os)	enlace
Glosa n°5 Partida 22	Plan Bicentenario de Chiloé	962	Cámara de Diputadas(os)	enlace
Art. 14.10	Gastos en personal subtítulo 21 primer semestre	963	Comisión Especial Mixta de Presupuesto	enlace
Art. 14.10	Gastos en personal subtítulo 21 primer semestre	964	Comisión de Hacienda - Cámara de Diputadas(os)	enlace



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

ID	DETALLE MATERIA	N° OFICIO	ORGANISMO(S) AL QUE SE LE REMITIO EL INFORME	ENLACE
Art. 14.01	Cronograma de gastos 2025 desagregado por programa presupuestario y subtítulos	965	Comisión Especial Mixta de Presupuesto	enlace
Art. 14 letra b)	Publicación en sitio web de licitaciones en el primer semestre 2025	969	Comisión Especial Mixta de Presupuesto	enlace
Art. 21	Envía copia de decreto n° 134/2025 de Hacienda con distribución de gastos en publicidad	1243	Comisión Especial Mixta de Presupuesto	enlace

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA
	INFORME DE GESTIÓN

PARTIDA 22 – PROGRAMA 01 - GLOSA N°10

INFORME CON MEDIDAS TENDIENTES A CUMPLIR LA LEY N°21.180, SOBRE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL ESTADO

PROGRAMAS 01

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL

Elaborado por: Cristopher Venegas G.	Revisado por: Alfredo Lathrop S.	Aprobado por: Comité de Transformación digital
Cargo: Coordinador de Transformación digital	Cargo: Jefatura División de Administración General	Cargo: Integrantes del comité de transformación digital
Fecha de elaboración: 10/10/2025	Fecha de revisión: 14/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025

RESUMEN EJECUTIVO

A continuación, se presenta el estado de avance de las iniciativas implementadas por el Ministerio Secretaría General de la Presidencia (SEGPRES) para cumplir con la Ley N°21.180, sobre Transformación Digital del Estado. Esta ley, publicada el 11 de noviembre de 2019 y plenamente vigente desde el 9 de junio de 2022, establece que los procedimientos administrativos (PA) de los órganos de la Administración del Estado deben tramitarse por medios electrónicos, salvo excepciones legales expresamente previstas. Su finalidad es dotar a la gestión pública de mayor certeza, seguridad, rapidez y transparencia.

Principales avances:

Entre los principales avances en esta materia, encontramos:

- **Diagnóstico institucional:** Se evaluaron 18 procedimientos administrativos clave. 13 están formalizados y digitalizados; 5 presentan rezagos normativos que están siendo abordados.
- **Tramitación digital:** Casi todos los procedimientos operan en formato electrónico, con formularios y notificaciones digitales, y conservación en expediente electrónico único.
- **Comunicaciones oficiales:** Todas se gestionan mediante la plataforma **DocDigital.cl**, alineándose con la política de “Cero Papel”.
- **Accesibilidad digital:** El sitio web institucional cumple parcialmente con estándares de accesibilidad; se identificaron mejoras necesarias.
- **Seguridad y autenticación:** Existen controles de ciberseguridad (cifrado, firmas digitales, auditorías). Se recomendó actualizar 16 procedimientos con autenticación robusta (ClaveÚnica).
- **Interoperabilidad:** Ningún procedimiento está aún integrado a la Red de Interoperabilidad gubernamental, lo que constituye una brecha prioritaria a resolver.

1. GOBERNANZA INTERNA PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL

En este contexto, durante el 2° semestre del año 2025 SEGPRES ha fortalecido su gobernanza interna para la transformación digital. Mediante Oficio N° 1122, de 2025, se formaliza actualización del Coordinador de Transformación Digital y Resolución Exenta N° 561, de 2025, donde se actualiza el Comité de Calidad de Servicio, Experiencia usuaria y transformación digital de esta Cartera de Estado. Este Comité tiene por objeto velar por el cumplimiento de dicha ley en SEGPRES, y le corresponde liderar diversas funciones clave: contextualizar internamente a la institución sobre el nuevo Sistema de Transformación Digital, aplicar los instrumentos de diagnóstico que exige la política de Transformación Digital, liderar la elaboración del Plan de Transformación Digital institucional, presentarlo a la Jefatura de Servicio para su adopción formal, así como liderar y monitorear la implementación de dicho Plan. De esta forma, el Comité actúa como instancia central de **gobernanza** y seguimiento para asegurar que la transformación digital se despliegue coordinadamente en todas las áreas del Ministerio.

De acuerdo con lo anterior y de conformidad a DFL N°2, de 2025, del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, el cual determina fecha de entrada en vigencia de las disposiciones que indica, traspasa personal y regula otras materias, esta Cartera de Estado, ha debido reestructurarse. De acuerdo con lo anterior, se han generado cambios en conformación del comité de Calidad de Servicio, Experiencia Usaria y Transformación Digital, además de la actualización del Coordinador de Transformación Digital, quedando de la siguiente forma:

Responsables	Centro de responsabilidad	Cargo	Rol en CS, EU y TD	Descripción
Jorge Gallardo	Dpto. Gestión Estratégica y de Operaciones	Encargado Unidad Gestión Documental y Digitalización	Coordinador Transformación Digital	Contraparte institucional que sirve de enlace entre la Secretaría de Gobierno Digital y los órganos de la Administración del Estado, designado por la Jefatura del Servicio mediante oficio.
Abel Labraña	Dpto. Gestión Estratégica y de Operaciones	Jefe Departamento de Gestión Estratégica y Operaciones	Encargado del cumplimiento del Sistema de TD	Encargado de la visión estratégica de la implementación del sistema de Transformación Digital en el ministerio y de la coordinación entre los centros de responsabilidad
Henry Strange	Dpto. Gestión Tecnologías de la información	Jefe Departamento de Gestión de Tecnologías de la Información	Jefatura de Tecnologías de la Información	Responsable de supervisar los procedimientos y el desarrollo de plataformas digitales accesibles y dedicado a la integración de servicios y plataformas digitales.
Cristopher Venegas	Dpto. de Administración y Finanzas	Encargado Unidad de Presupuesto y Contabilidad	Representante de áreas operativas y de apoyo	Apoyo para dar cumplimiento a los lineamientos definidos por el Sistema de Transformación Digital.
Daniel Villa	Dpto. Gestión Estratégica y de Operaciones	Profesional Unidad Gestión Documental y Digitalización	Representante de las áreas que interactúan directamente con los usuarios/as,	Focalizado en la reingeniería de procesos, buscando la optimización y mejora de los procesos administrativos.
Jorge Llanquileo	Dpto. Gestión Tecnologías de la información	Encargado Unidad de Desarrollo, Diseño e Innovación	Representante de la Jefatura de Tecnologías de la Información.	Dedicado al desarrollo e integración de servicios y plataformas digitales.

2. ESTADO DE AVANCE EN LA ESTANDARIZACIÓN DE PROCESOS

A la fecha del presente informe, se observa un avance significativo en el proyecto de estandarización de los distintos procesos de SEGPRES. La estandarización de procesos busca garantizar consistencia, eficiencia y calidad en la ejecución de las tareas organizacionales, facilitando la mejora continua y la toma de decisiones basadas en datos. De acuerdo con lo informado, ya se encuentran en la etapa final de la estandarización de dos procesos piloto prioritarios dentro de la División de Administración General: el Proceso de Pago de Remuneraciones (del Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas) y el Proceso de Gestión de Adquisiciones (del Departamento de Administración y Finanzas). Al cierre del tercer trimestre de 2025, el estado de avance de ambos es el siguiente:

- El **Proceso de Remuneraciones** se encuentra en etapa final de estandarización, habiéndose documentado y modelado según la nueva metodología. Se realiza su revisión final para validarlo completamente. Este proceso abarca la secuencia completa del proceso de remuneraciones respecto al cálculo y pago de sueldos, y su estandarización permitirá mejorar la trazabilidad y uniformidad de este procedimiento crítico, evitando interpretaciones distintas entre unidades.
- Destacar, que el **Proceso de Adquisiciones**, fue aprobado mediante Rex. Exenta N° 475, de 2025. Esta mejora del proceso fue mejorada a partir de la guía metodológica de estandarización de procesos del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, cuya finalidad es dar cumplimiento a la normativa y mejorar la eficiencia de la gestión interna de la División de Administración General y los demás centros de responsabilidad de esta Cartera de Estado, en cuanto a uniformar los procesos, determinar responsabilidades y optimizar el uso de los recursos humanos, financieros y materiales.

Durante el segundo semestre, y en paralelo al desarrollo de los dos procesos piloto, se incorporaron nuevos procesos a la iniciativa de estandarización bajo la metodología de gestión por procesos. Entre ellos se encuentran el proceso de **Oficina de Partes**, perteneciente al **Departamento de Gestión Estratégica y Operaciones**, y los procesos de **Cometidos y Jornada Laboral**, del **Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas**. Se proyecta que estos procesos cuenten con su respectiva aprobación mediante actos administrativos antes de finalizar el año.

La **estandarización de procesos** constituye un pilar fundamental para la mejora de los sistemas que los respaldan, al proporcionar estructuras claras, coherentes y reproducibles que favorecen su **integración, automatización y optimización continua**. A su vez, dichos sistemas resultan esenciales para la **implementación efectiva de la estrategia de transformación digital del Estado**, al permitir que esta se sustente en procesos sólidos, trazables y plenamente alineados con los objetivos institucionales.

3. ESTADO CUMPLIMIENTO PMG – TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SEGPRES, durante el término del tercer trimestre 2025, y de conformidad a lo requerido en la guía metodológica del Sistema de Transformación Digital 2025, de la Secretaría de Gobierno Digital de la Subsecretaría de Hacienda, que contiene 4 etapas progresivas (ver tabla), se encuentra en la finalización del Objetivo 2 de la Etapa 1, al haber aplicado el diagnóstico institucional de brechas tanto para la página web como del servicio digital propuesto.

Etapas	Objetivo(s)
Etapas (E1)	Objetivo 1 (O1): Poner en funcionamiento una estructura de gobernanza para la implementación del Sistema de Transformación Digital. Incluye 1 requisito técnico. Objetivo 2 (O2): Efectuar un diagnóstico institucional de brechas en dimensiones estratégicas de transformación digital. Incluye 4 requisitos técnicos.

Etapas (E2)	2	Objetivo 1 (O1): Elaborar y difundir el Plan de transformación digital Institucional. Incluye 3 requisitos técnicos.
Etapas (E3)	3	Objetivo 1 (O1): Implementar el plan de transformación digital y difundir las iniciativas. Incluye 2 requisitos técnicos.
Etapas (E4)	4	Objetivo 1 (O1): Evaluar el mejoramiento en la entrega de servicios a las personas, de acuerdo a los principios y estándares de gobierno digital, mediante los resultados de la implementación del plan de transformación digital. Incluye 2 requisitos técnicos.

Es en este contexto que esta Cartera de Estado ha planificado 4 líneas de acción, entre las que se destacan: Planificación y control, evaluación de sitio web, Servicios digitales, Catálogo de Procedimiento Administrativo y Tramitaciones y Marco de Referencia de Gestión de Datos del Estado.

- **Diagnóstico del sitio web institucional y servicios digitales:** Dando cumplimiento a lo anteriormente señalado, esta cartera de Estado ha dado cumplimiento en un 100% la evaluación del sitio web.
- En cuanto al diagnóstico de servicios digitales, es importante señalar, que esta Secretaría de Estado ha enviado la propuesta de servicio digital “Emisión de Informe Favorable ONAR”, servicio que está disponible en <https://www.onar.gob.cl/informe-favorable-permiso-de-residencia-religiosos/>. La cual la Red de Gobierno Digital emite su opinión técnica favorable para la selección propuesta por la institución. Por lo tanto, se ha dado cumplimiento en un 100% en esta etapa.
- Destacar que, durante el año 2024, la atención se canalizó de forma digital mediante correo electrónico, ya que no existía aún una plataforma o sistema específico para este servicio. En ese año, en total, se registraron 1.594 transacciones, de acuerdo con la información actualizada proporcionada por la ONAR, siendo este el proceso transaccional de mayor cantidad en nuestra cartera.
- **Catálogo de Procedimientos Administrativos y Trámites (CPAT):** Adicionalmente, se ha ido completando el levantamiento del catálogo de trámites y procesos administrativos de SEGPRES en la plataforma CPAT provista por la Secretaría de Gobierno Digital, lo que permitirá identificar el grado de digitalización de cada trámite o procedimiento. SEGPRES se comprometió a avanzar en esta tarea de forma paralela al diagnóstico del sitio web.

4. CONCLUSIÓN Y PRÓXIMOS PASOS

En esta etapa, el avance en la formalización de la metodología y la estandarización de procesos piloto representa un paso fundamental en el proyecto de Transformación Digital de SEGPRES, ya que sienta las bases para alinear y optimizar los procesos internos de cara a mejorar la eficiencia y calidad del servicio público. La actualización del Comité de Calidad de Servicio, Experiencia Usaria y Transformación Digital garantiza la existencia de un órgano de gobernanza dedicado a monitorear el cumplimiento de la Ley 21.180 en el Ministerio, dando conducción estratégica al proceso de cambio. Hacia el futuro inmediato, se identifican los siguientes próximos pasos y recomendaciones para asegurar el cumplimiento exitoso de los plazos y objetivos:

INFORME DE GESTIÓN

- **Finalizar Estandarización de Procesos Críticos:** Culminar la documentación y optimización de los procesos de Pago de Remuneraciones y Adquisiciones, y proceder con la estandarización de los nuevos procesos priorizados en el calendario (a definirse con las unidades). Cada proceso estandarizado deberá ser validado por las jefaturas correspondientes y alineado con la metodología ministerial antes de su adopción formal.
- **Difusión y Cambio Cultural:** Fortalecer las actividades de difusión y capacitación interna sobre la metodología de transformación digital. Es clave asegurar el convencimiento y compromiso de las distintas unidades del Ministerio. Para ello, se continuará socializando los beneficios de la estandarización de procesos a nivel ministerial – por ejemplo, mayor eficiencia, trazabilidad, eliminación de papel, mejor servicio al ciudadano – mediante charlas, talleres y comunicados internos. Un adecuado entendimiento por parte de los funcionarios facilitará la implementación de los nuevos procedimientos digitales y reducirá la resistencia al cambio.
- **Coordinación Inter-Áreas:** Seguir fomentando la coordinación con otras unidades y divisiones de SEGPRES. En particular, integrar activamente al Departamento de Gestión de Tecnologías de la Información (DGTI) en el esfuerzo, de modo que los procesos tecnológicos y de soporte queden también estandarizados bajo el mismo marco. Asimismo, mantener la articulación con la División de Administración General (DAG) y las demás áreas dueñas de procesos, mediante el Comité y sus mesas de trabajo periódicas. Una gobernanza colaborativa garantizará que los obstáculos o requerimientos que surjan (por ejemplo, ajustes en sistemas, reasignación de recursos, apoyo de la alta dirección) sean abordados en forma oportuna y conjunta.
- **Elaboración del Plan de Transformación Digital:** Con los resultados de los diagnósticos del ministerio en mano (sitio web, trámites, datos, etc.) y habiendo estandarizado un conjunto inicial de procesos, el Comité deberá formular el Plan de Transformación Digital de SEGPRES. Este Plan consolidará la visión estratégica, objetivos, iniciativas y proyectos específicos para cumplir integralmente con la Ley 21.180 en el ámbito ministerial. Conforme al mandato del Comité (Res. N°217), el Plan de Transformación Digital será presentado a la autoridad para su aprobación formal. Se estima que la elaboración del plan ocurra durante el cuarto semestre de 2025, incorporando tanto las mejoras internas identificadas como las recomendaciones emanadas de SGD (según la opinión técnica que se reciba). Una vez aprobado, el Comité deberá liderar y monitorear la implementación del Plan, asegurando su ejecución en los plazos establecidos.

En conclusión, SEGPRES ha establecido una base sólida para la Transformación Digital con una gobernanza clara y una metodología estandarizada. Los avances del tercer trimestre de 2025 formalización del Comité y de la metodología, estandarización inicial de procesos, permiten encaminar al Ministerio hacia el cumplimiento de la Ley N°21.180 de manera ordenada y efectiva. Los próximos pasos se centran en profundizar la estandarización de procesos a toda la institución, obtener las validaciones externas necesarias y construir un Plan de Transformación Digital robusto. Para el éxito de esta iniciativa resulta crucial mantener el liderazgo y seguimiento riguroso a nivel directivo, así como la colaboración activa de



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

todas las unidades del Ministerio en miras de una gestión pública digital, moderna y centrada en el usuario ciudadano. Con estas acciones, SEGPRES reafirma su compromiso con la transformación digital del Estado y con la mejora continua de la calidad de sus servicios.

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA INFORME DE GESTIÓN
--	---

PARTIDA 22 – PROGRAMA 01 - GLOSA N°11

INFORME CON MEDIDAS TENDIENTES A IMPLEMENTAR LA NUEVA LEY DE PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES DENTRO DE LOS ORGANISMO DEL ESTADO

PROGRAMAS 01

Elaborado por: Jorge Gallardo P.	Revisado por: Abel Labraña B.	Aprobado por: Alfredo Lathrop S.
Cargo: Coordinador U. Gestión Documental y Digitalización	Cargo: Jefatura de Departamento de Gestión Estratégica y Operaciones	Cargo: Jefatura División de Administración General
Fecha de elaboración: 14/10/2025	Fecha de revisión: 17/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025

En cumplimiento de la glosa presupuestaria del Programa 01 y la Ley N° 21.719 sobre Protección de Datos Personales, el Ministerio informa dos avances clave:

1. **Designación de responsable:** Se nombró formalmente a la Jefatura del Departamento de Gestión Estratégica y Operaciones como responsable de la protección de datos personales, encargada de coordinar acciones, representar ante la Agencia de Protección de Datos Personales y liderar la implementación normativa.
2. **Plan de concientización institucional:** Se implementó un plan para capacitar a funcionarios/as sobre el adecuado tratamiento de datos, incluyendo jornadas informativas, capacitaciones presenciales y virtuales, y difusión de materiales educativos a través de canales institucionales.

1. Estado de avance:

Como parte del plan de acción, el Ministerio en su página web <https://www.minsepres.gob.cl/comision-asesora-ministerial>, ha dispuesto un banner para el ciudadano respecto a las actas de la Comisión Asesora para la Ley de Protección de Datos, esto evidencia el fiel cumplimiento a lo establecido en la ley.

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA INFORME DE GESTIÓN
--	---

PARTIDA 22

ARTÍCULO 14 – NUMERAL 3

NÓMINA DE PROYECTOS O PROGRAMAS DESARROLLADOS INTERNA Y/O EXTERNAMENTE

Elaborado por: Henry Strange S.	Revisado por: Jorge Gallardo P.	Aprobado por: Alfredo Lathrop S.
Cargo: Jefatura Departamento Gestión de Tecnologías de la Información	Cargo: Coordinador U. Gestión Documental y Digitalización	Cargo: Jefe División de Administración General
Fecha de elaboración: 15/10/2025	Fecha de revisión: 17/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025

NÓMINA DE PROYECTOS O PROGRAMAS DESARROLLADOS INTERNA Y/O EXTERNAMENTE

N°	Nombre proyecto o programa	Proyecto nuevo o de arrastre	Breve descripción de su objetivo	Presupuesto anual	Presupuesto vigente	Estado de avance físico y financiero	Organismos involucrados	fecha de inicio	fecha de termino	Identificación de modificaciones
1	Servicios de desarrollo y mantención de software, servicios profesionales TI e infraestructura como servicio	Arrastre	Mejoras de seguridad, funcionalidad y documentación del sistema ley del lobby	M \$25.555	M \$25.555	Físico 100% Financiero 100%	Comisión de Integridad Pública y Transparencia	21-03-2025	21-08-2025	Sin Modificaciones



ARTÍCULO 14 – NUMERAL 6

**GASTOS EN PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN
PROGRAMA 01 y 05**

**DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

Elaborado por: Cristopher Venegas G.	Revisado por: Rafael Bernales M.	Aprobado por: Alfredo Lathrop S.
Cargo: Encargado (s) de tesorería y presupuesto	Cargo: Jefatura Departamento de Administración y Finanzas	Cargo: Jefe División de Administración General
Fecha de elaboración: 20/10/2025	Fecha de revisión: 22/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025

GASTOS EN PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN

PROGRAMA	MONTO EJECUTADO PERIODO 01/07/2025 AL 30/09/2025
01	\$277,270
05	\$0

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA
	INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA 01

Ministerio	Servicio	Nombre campaña, programa, anuncio o avisaje	*Tipo de Compra/Contratación	Entidades ejecutoras	Medios Nacionales						Medios Regionales					Medios internacionales	Inversión Nacional	Inversión regional	Inv. total plan	Mes
					TV nacional	Radio nacional	Prensa nacional	Vía Pública RM	Digital nacional	Cine	TV regional	Radio regional	Prensa regional	Vía Pública regional	Digital regional					
Secretaria general de la Presidencia	Secretaria general de la Presidencia	Lanzamiento de la Escuela Más Ciudadanía	Compra Ágil	77988232-2 NG IMPRESION SPA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	174,930	AGO	
Secretaria general de la Presidencia	Secretaria general de la Presidencia	Congreso “Camino de Paz”	Compra Ágil	78082469-7 XAR MEDIA GROUP SPA.														102,340	AGO	

PROGRAMA 05

Ministerio	Servicio	Nombre campaña, programa, anuncio o avisaje	*Tipo de Compra /Contratación	Entidades ejecutoras	Medios Nacionales						Medios Regionales					Medios internacionales	Inversión Nacional	Inversión regional	Inv. total plan	Mes
					TV nacional	Radio nacional	Prensa nacional	Vía Pública RM	Digital nacional	Cine	TV regional	Radio regional	Prensa regional	Vía Pública regional	Digital regional					
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

ARTÍCULO 14 – NUMERAL 7

COMISIONES DE SERVICIO EN EL PAÍS Y EN EL EXTRANJERO PROGRAMAS 01 y 05

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE LAS PERSONAS

Elaborado por: Schlomit Cordero B.	Revisado por: Karla Díaz N.	Aprobado por: Alfredo Lathrop S.
Cargo: Jefatura Área de Gestión de Personas.	Cargo: Jefatura de Unidad de Gestión y Desarrollo de Personas	Cargo: Jefe División de Administración General
Fecha de elaboración: 20/10/2025	Fecha de revisión: 22/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA
	INFORME DE GESTIÓN

COMISIONES DE SERVICIO EN EL PAÍS Y EN EL EXTRANJERO

PROGRAMAS 01 y 05

- COMISIONES DE SERVICIO EN EL PAÍS:

PROGRAMA	CANTIDAD COMISIONES	CANTIDAD COMISIONES SIN USO VIÁTICO	MONTO VIÁTICOS (\$)	MONTO PASAJES (\$)
GLOSA DE FUNCIONARIOS (PROGRAMA 01-05-09-10)	244	17	\$14,454,808	\$4,925,905
HONORARIOS (PROGRAMA 01-05-09-10)	224	1	\$21,810,432	\$2,640,496
TOTAL	468	18	\$36,265,240	\$7,566,401

- Detalle:

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
1	JUAN MIGUEL LINARES SAAVEDRA	HONORARIO	9/9/2025	9/9/2025	Puerto Octay	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$25,815		Bus
2	JUAN MIGUEL LINARES SAAVEDRA	HONORARIO	17/09/2025	17/09/2025	Osorno	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$25,815		Bus
3	DIEGO FRANCISCO CASTILLO MUÑOZ	HONORARIO	9/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
4	ISIDORA DE LOS ANGELES YÁÑEZ AGUIRRE	HONORARIO	9/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
5	CRISTIAN ANTONIO VARGAS JORQUERA	HONORARIO	8/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
6	VICENTE ANTONIO RIQUELME RAMÍREZ	HONORARIO	8/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
7	NICOLÁS GERARDO ACEVEDO BENAVENTE	HONORARIO	9/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
8	AGUSTÍN IGNACIO RENATO DÍAZ ANTÓN	HONORARIO	11/9/2025	12/9/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332		Bus
9	CARLOS ANDRÉS SAID CÁRDENAS	CONTRATA	9/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
10	DIEGO SALVADOR PERELLI REYES	HONORARIO	11/9/2025	12/9/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$90,353		Bus
11	DANIEL ALFONSO OLIVARES VIDAL	HONORARIO	9/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
12	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	9/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
13	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	8/9/2025	8/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
14	ROSARIO PATRICIA DE LOS ANDES FIGUEROA ÁLVAREZ	HONORARIO	8/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
15	HÉCTOR LUIS ALEJANDRO CORREA VILLEGAS	HONORARIO	8/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
16	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	9/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
17	GLADYS PIEROLA MEZA	CONTRATA	9/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
18	CARLOS EDUARDO VALENZUELA GONZÁLEZ	HONORARIO	11/9/2025	11/9/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Bus
19	GABRIEL ALEJANDRO ARÁNGUIZ BALLESTEROS	HONORARIO	8/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
20	MARCIA ALEJANDRA GONZÁLEZ NAVARRO	PLANTA	15/09/2025	17/09/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$207,487		Vehículo Fiscal
21	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	10/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
22	CLAUDIO ALEJANDRO HURTADO ROCO	HONORARIO	12/9/2025	12/9/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Bus

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA
	INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
23	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	17/09/2025	17/09/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581.00		Vehículo Fiscal
24	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	15/09/2025	16/09/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$121,034.00		Vehículo Fiscal
25	VÍCTOR HUGO MARTÍNEZ HERRERA	CONTRATA	10/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815.00		Vehículo Fiscal
26	VÍCTOR HUGO MARTÍNEZ HERRERA	CONTRATA	9/9/2025	9/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815.00		Vehículo Fiscal
27	VÍCTOR HUGO MARTÍNEZ HERRERA	CONTRATA	8/9/2025	8/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815.00		Vehículo Fiscal
28	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	10/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809.00		Vehículo Fiscal
29	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	9/9/2025	9/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809.00		Vehículo Fiscal
30	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	8/9/2025	8/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809.00		Vehículo Fiscal
31	EDUARDO ALBERTO SILVA POBLETE	CONTRATA	8/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$190,855.00		Vehículo Fiscal
32	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	10/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809.00		Vehículo Fiscal
33	MACARENA DEL CARMEN LOBOS PALACIOS	PLANTA	8/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
34	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	1/9/2025	1/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
35	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	10/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
36	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	9/9/2025	9/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
37	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	8/9/2025	8/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
38	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$121,034		Vehículo Fiscal
39	JUAN MIGUEL LINARES SAAVEDRA	HONORARIO	10/9/2025	10/9/2025	Los Lagos	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$25,815	\$15,893	Bus
40	DIEGO FRANCISCO CASTILLO MUÑOZ	HONORARIO	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA
	INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
41	ISIDORA DE LOS ANGELES YÁÑEZ AGUIRRE	HONORARIO	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
42	CRISTIAN ANTONIO VARGAS JORQUERA	HONORARIO	1/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
43	VICENTE ANTONIO RIQUELME RAMÍREZ	HONORARIO	1/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
44	NICOLÁS GERARDO ACEVEDO BENAVENTE	HONORARIO	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
45	AGUSTÍN IGNACIO RENATO DÍAZ ANTÓN	HONORARIO	4/9/2025	5/9/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332		Bus
46	CARLOS ANDRÉS SAID CÁRDENAS	CONTRATA	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
47	DANIEL ALFONSO OLIVARES VIDAL	HONORARIO	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Bus
48	ROSARIO PATRICIA DE LOS ANDES FIGUEROA ÁLVAREZ	HONORARIO	1/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
49	HÉCTOR LUIS ALEJANDRO CORREA VILLEGAS	HONORARIO	1/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
50	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	8/9/2025	8/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
51	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
52	GLADYS PIEROLA MEZA	CONTRATA	8/9/2025	8/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
53	GLADYS PIEROLA MEZA	CONTRATA	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
54	CARLOS EDUARDO VALENZUELA GONZÁLEZ	HONORARIO	4/9/2025	4/9/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Bus
55	GABRIEL ALEJANDRO ARÁNGUIZ BALLESTEROS	HONORARIO	1/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
56	MIGUEL ÁNGEL VERGARA FARÍAS	HONORARIO	11/9/2025	12/9/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332		Bus
57	MARCIA ALEJANDRA GONZÁLEZ NAVARRO	PLANTA	8/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$207,487		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
58	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
59	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	10/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
60	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	9/9/2025	9/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
61	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	8/9/2025	8/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
62	ELIZABETH DEL CARMEN SALAZAR SANZANA	HONORARIO	10/9/2025	10/9/2025	Los álamos	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$25,815		Vehículo Particular
63	OMAR CORTÉS GAIBUR	PLANTA	2/9/2025	3/9/2025	Viña del Mar	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$121,034		Vehículo Particular
64	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	9/9/2025	9/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
65	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	10/9/2025	10/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
66	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	8/9/2025	8/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
67	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	3/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
68	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	2/9/2025	2/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
69	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	1/9/2025	1/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
70	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	9/9/2025	9/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
71	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	8/9/2025	8/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
72	DIEGO FRANCISCO CASTILLO MUÑOZ	HONORARIO	4/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
73	TRINIDAD ISIDORA VERCELLINO ORTÚZAR	HONORARIO	3/9/2025	6/9/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$154,891	\$251,224	Avión
74	RAFAEL ALBERTO BERNALES MORALES	PLANTA	19/08/2025	19/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
75	MARCIA ALEJANDRA GONZÁLEZ NAVARRO	PLANTA	1/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$207,487		Vehículo Fiscal
76	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
77	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	1/9/2025	1/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
78	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	1/9/2025	1/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
79	CARLOS EDUARDO VALENZUELA GONZÁLEZ	HONORARIO	27/08/2025	29/08/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$190,855	\$11,517	Bus
80	MIGUEL ÁNGEL VERGARA FARÍAS	HONORARIO	25/08/2025	29/08/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$349,901	\$18,647	Bus
81	MIGUEL ÁNGEL VERGARA FARÍAS	HONORARIO	4/9/2025	5/9/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332		Bus
82	CLAUDIO ALEJANDRO HURTADO ROCO	HONORARIO	27/08/2025	27/08/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809	\$6,941	Bus
83	CLAUDIO ALEJANDRO HURTADO ROCO	HONORARIO	28/08/2025	28/08/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809	\$2,681	Bus
84	CARLOS ALBERTO ORTEGA VALENCIA	HONORARIO	27/08/2025	27/08/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$25,815	\$14,833	Bus
85	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	3/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
86	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	2/9/2025	2/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
87	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	1/9/2025	1/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
88	VANESSA KARINA LAYANA AGUILAR	HONORARIO	27/08/2025	27/08/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$25,815	\$20,236	Bus
89	ELIZABETH DEL CARMEN SALAZAR SANZANA	HONORARIO	4/9/2025	4/9/2025	Arauco	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$25,815		Vehículo Fiscal
90	MACARENA DEL CARMEN LOBOS PALACIOS	PLANTA	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
91	MACARENA DEL CARMEN LOBOS PALACIOS	PLANTA	1/9/2025	1/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
92	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$111,332		Vehículo Fiscal
93	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	1/9/2025	1/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA
INFORME DE GESTIÓN	

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
94	VÍCTOR HUGO MARTÍNEZ HERRERA	CONTRATA	3/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal
95	VÍCTOR HUGO MARTÍNEZ HERRERA	CONTRATA	2/9/2025	2/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal
96	VÍCTOR HUGO MARTÍNEZ HERRERA	CONTRATA	1/9/2025	1/9/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal
97	EDUARDO ALBERTO SILVA POBLETE	CONTRATA	2/9/2025	3/9/2025	Valparaíso/	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$111,332		Vehículo Fiscal
98	EDUARDO ALBERTO SILVA POBLETE	CONTRATA	1/9/2025	1/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
99	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	2/9/2025	2/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
100	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	3/9/2025	3/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
101	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	1/9/2025	1/9/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
102	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	27/08/2025	27/08/2025	Rancagua	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
103	DIEGO FRANCISCO CASTILLO MUÑOZ	HONORARIO	19/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
104	ISIDORA DE LOS ANGELES YÁÑEZ AGUIRRE	HONORARIO	19/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
105	CRISTIAN ANTONIO VARGAS JORQUERA	HONORARIO	19/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
106	VICENTE ANTONIO RIQUELME RAMÍREZ	HONORARIO	19/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
107	NICOLÁS GERARDO ACEVEDO BENAVENTE	HONORARIO	21/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
108	NICOLÁS GERARDO ACEVEDO BENAVENTE	HONORARIO	20/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
109	NICOLÁS GERARDO ACEVEDO BENAVENTE	HONORARIO	19/08/2025	19/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
110	AGUSTÍN IGNACIO RENATO DÍAZ ANTÓN	HONORARIO	25/08/2025	29/08/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$349,901	\$7,099	Bus
111	DIEGO SALVADOR PERELLI REYES	HONORARIO	27/08/2025	29/08/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$154,891	\$16,952	Bus



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
112	DANIEL ANDRÉS VIZCARRA GUERRERO	CONTRATA	19/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
113	DANIEL ALFONSO OLIVARES VIDAL	HONORARIO	11/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
114	DANIEL ALFONSO OLIVARES VIDAL	HONORARIO	4/8/2025	4/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal
115	DANIEL ALFONSO OLIVARES VIDAL	HONORARIO	19/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353	\$4,238	Bus
116	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	19/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
117	PIA CONSTANZA BRICEÑO SEPULVEDA	PLANTA	3/9/2025	6/9/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$207,487	\$251,224	Avión
118	HÉCTOR LUIS ALEJANDRO CORREA VILLEGAS	HONORARIO	19/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
119	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	20/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
120	GLADYS PIEROLA MEZA	CONTRATA	19/08/2025	19/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
121	GABRIEL ALEJANDRO ARÁNGUIZ BALLESTEROS	HONORARIO	19/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
122	MARCIA ALEJANDRA GONZÁLEZ NAVARRO	PLANTA	19/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$207,487		Vehículo Fiscal
123	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	21/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
124	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	19/08/2025	19/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
125	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	19/08/2025	19/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
126	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	21/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
127	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	20/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
128	PAULINA JIMENA MORALES MOLINA	HONORARIO	3/9/2025	6/9/2025	Arica /Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$207,487	\$251,224	Avión
129	OMAR CORTÉS GAIBUR	PLANTA	27/08/2025	27/08/2025	Rancagua	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$34,581		Vehículo Fiscal
130	OMAR CORTÉS GAIBUR	PLANTA	4/9/2025	5/9/2025	Temuco	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$121,034	\$349,897	Avión



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
131	OMAR CORTÉS GAIBUR	PLANTA	21/08/2025	21/08/2025	Curacaví	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$34,581		Vehículo Particular
132	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	20/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
133	MACARENA DEL CARMEN LOBOS PALACIOS	PLANTA	19/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
134	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	21/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
135	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	19/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$121,034		Vehículo Fiscal
136	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	13/08/2025	13/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
137	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	12/8/2025	12/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
138	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	11/8/2025	11/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
139	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	19/08/2025	19/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
140	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	5/8/2025	5/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
141	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	13/08/2025	13/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
142	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	12/8/2025	12/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
143	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	11/8/2025	11/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
144	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	11/8/2025	11/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
145	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	12/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$111,332		Vehículo Fiscal
146	EDUARDO ALBERTO SILVA POBLETE	CONTRATA	11/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$190,855		Vehículo Fiscal
147	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	11/8/2025	11/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
148	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	13/08/2025	13/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
149	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	12/8/2025	12/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
150	JUAN MIGUEL LINARES SAAVEDRA	HONORARIO	21/08/2025	22/08/2025	Osorno	ASISTE A VISITA EN TERRENO	\$25,815	\$10,755	Bus
151	DIEGO FRANCISCO CASTILLO MUÑOZ	HONORARIO	12/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
152	ISIDORA DE LOS ANGELES YÁÑEZ AGUIRRE	HONORARIO	11/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
153	CRISTIAN ANTONIO VARGAS JORQUERA	HONORARIO	11/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
154	VICENTE ANTONIO RIQUELME RAMÍREZ	HONORARIO	11/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
155	AGUSTÍN IGNACIO RENATO DÍAZ ANTÓN	HONORARIO	7/8/2025	8/8/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332	\$7,840	Bus
156	AGUSTÍN IGNACIO RENATO DÍAZ ANTÓN	HONORARIO	14/08/2025	14/08/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Bus
157	DANIEL ANDRÉS VIZCARRA GUERRERO	CONTRATA	12/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
158	DANIEL ALFONSO OLIVARES VIDAL	HONORARIO	5/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
159	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	12/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
160	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	11/8/2025	11/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
161	ROSARIO PATRICIA DE LOS ANDES FIGUEROA ÁLVAREZ	HONORARIO	19/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
162	ROSARIO PATRICIA DE LOS ANDES FIGUEROA ÁLVAREZ	HONORARIO	11/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
163	HÉCTOR LUIS ALEJANDRO CORREA VILLEGAS	HONORARIO	11/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
164	ALFREDO ELÍAS LATHROP SÁNCHEZ	PLANTA	19/08/2025	19/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
165	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	12/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
166	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	11/8/2025	11/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
167	CARLOS EDUARDO VALENZUELA GONZÁLEZ	HONORARIO	7/8/2025	7/8/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809	\$6,050	Bus
168	GABRIEL ALEJANDRO ARÁNGUIZ BALLESTEROS	HONORARIO	11/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
169	MARCIA ALEJANDRA GONZÁLEZ NAVARRO	PLANTA	11/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$207,487		Vehículo Fiscal
170	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	12/8/2025	12/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
171	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	13/08/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
172	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	12/8/2025	12/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
173	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	11/8/2025	11/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
174	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	6/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
175	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	21/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
176	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	20/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
177	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	19/08/2025	19/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
178	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	21/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
179	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	19/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$111,332		Vehículo Fiscal
180	EDUARDO ALBERTO SILVA POBLETE	CONTRATA	19/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$190,855		Vehículo Fiscal
181	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	20/08/2025	20/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
182	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	19/08/2025	19/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
183	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	21/08/2025	21/08/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
184	PATRICIO JOAQUÍN TORRES BANCIELLA	HONORARIO	27/08/2025	29/08/2025	Calama	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$		Avión
185	JACQUELINE RENATE WULLFRODT IRIBARREN	CONTRATA	27/08/2025	29/08/2025	Calama	ASISTE A CURSO Y/O ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	\$		Avión
186	MACARENA DEL CARMEN LOBOS PALACIOS	PLANTA	11/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
187	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	12/8/2025	13/08/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$121,034		Vehículo Fiscal
188	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	11/8/2025	11/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
189	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	5/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$121,034		Vehículo Fiscal
190	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	4/8/2025	4/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
191	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	22/07/2025	22/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
192	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	21/07/2025	21/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
193	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	23/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
194	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	23/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
195	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	22/07/2025	22/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
196	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	22/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$111,332		Vehículo Fiscal
197	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	21/07/2025	21/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
198	EDUARDO ALBERTO SILVA POBLETE	CONTRATA	21/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$190,855		Vehículo Fiscal
199	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	23/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
200	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	22/07/2025	22/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
201	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	21/07/2025	21/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
202	JUAN MIGUEL LINARES SAAVEDRA	HONORARIO	11/8/2025	14/08/2025	Temuco	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$154,891	\$32,421	Bus
203	ISIDORA DE LOS ANGELES YÁÑEZ AGUIRRE	HONORARIO	22/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
204	CRISTIAN ANTONIO VARGAS JORQUERA	HONORARIO	21/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
205	VICENTE ANTONIO RIQUELME RAMÍREZ	HONORARIO	21/07/2025	22/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
206	ISADORA IGNACIA VENEGAS MATUS	HONORARIO	22/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
207	ISADORA IGNACIA VENEGAS MATUS	HONORARIO	30/06/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
208	AGUSTÍN IGNACIO RENATO DÍAZ ANTÓN	HONORARIO	24/07/2025	25/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332		Bus
209	IGNACIA VÁSQUEZ GODOY	CONTRATA	21/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
210	MICHAEL MAXIMILIANO BORQUEZ NAVARRO	CONTRATA	10/8/2025	14/08/2025	Temuco		\$318,092	\$84,124	Bus
211	DIEGO SALVADOR PERELLI REYES	HONORARIO	24/07/2025	24/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$25,815	\$13,774	Bus
212	DANIEL ALFONSO OLIVARES VIDAL	HONORARIO	22/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
213	ANA MARÍA CONSTANZA GUZMÁN LABRA	HONORARIO	10/8/2025	14/08/2025	Temuco	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$258,152	\$84,124	Bus
214	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	22/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
215	ROSARIO PATRICIA DE LOS ANDES FIGUEROA ÁLVAREZ	HONORARIO	22/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
216	HÉCTOR LUIS ALEJANDRO CORREA VILLEGAS	HONORARIO	7/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
217	HÉCTOR LUIS ALEJANDRO CORREA VILLEGAS	HONORARIO	21/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
218	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	22/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
219	GLADYS PIEROLA MEZA	CONTRATA	23/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
220	CARLOS EDUARDO VALENZUELA GONZÁLEZ	HONORARIO	24/07/2025	24/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809	\$11,125	Bus
221	GABRIEL ALEJANDRO ARÁNGUIZ BALLESTEROS	HONORARIO	21/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Bus
222	MIGUEL ÁNGEL VERGARA FARÍAS	HONORARIO	28/07/2025	31/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$270,378	\$8,794	Bus
223	MARCIA ALEJANDRA GONZÁLEZ NAVARRO	PLANTA	21/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$207,487		Vehículo Fiscal
224	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	23/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
225	CLAUDIO ALEJANDRO HURTADO ROCO	HONORARIO	24/07/2025	24/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Bus
226	CLAUDIO ALEJANDRO HURTADO ROCO	HONORARIO	17/07/2025	17/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Tren
227	CLAUDIO ALEJANDRO HURTADO ROCO	HONORARIO	10/7/2025	10/7/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Bus
228	CLAUDIO ALEJANDRO HURTADO ROCO	HONORARIO	3/7/2025	3/7/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Bus
229	CLAUDIO ALEJANDRO HURTADO ROCO	HONORARIO	26/06/2025	26/06/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Bus
230	CLAUDIO ALEJANDRO HURTADO ROCO	HONORARIO	12/6/2025	12/6/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Bus
231	PAOLA BETZABÉ MÉNDEZ QUIROZ	HONORARIO	10/8/2025	14/08/2025	Temuco	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUESTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$258,152	\$84,124	Bus
232	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	23/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
233	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	22/07/2025	22/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
234	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	21/07/2025	21/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
235	ELIZABETH DEL CARMEN SALAZAR SANZANA	HONORARIO	29/07/2025	29/07/2025	Contulmo	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUESTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$25,815		Bus



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
236	ELIZABETH DEL CARMEN SALAZAR SANZANA	HONORARIO	11/8/2025	14/08/2025	Temuco	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$219,429	\$26,488	Bus
237	ELIZABETH DEL CARMEN SALAZAR SANZANA	HONORARIO	7/8/2025	7/8/2025	Yumbel	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$25,815		Bus
238	MARÍA INÉS LÓPEZ PEÑA	HONORARIO	10/8/2025	14/08/2025	Temuco	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$258,152	\$84,124	Bus
239	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	22/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$121,034		Vehículo Fiscal
240	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	21/07/2025	21/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
241	MACARENA DEL CARMEN LOBOS PALACIOS	PLANTA	21/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
242	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	4/8/2025	4/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
243	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	5/8/2025	5/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
244	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	6/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
245	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	6/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
246	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	5/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$111,332		Vehículo Fiscal
247	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	4/8/2025	4/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
248	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	6/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
249	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	5/8/2025	5/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
250	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	4/8/2025	4/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
251	EDUARDO ALBERTO SILVA POBLETE	CONTRATA	4/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$190,855		Vehículo Fiscal
252	JUAN MIGUEL LINARES SAAVEDRA	HONORARIO	31/07/2025	31/07/2025	Osorno	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$25,815	\$10,807	Bus



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
253	CALEB FERNÁNDEZ PÉREZ	HONORARIO	10/8/2025	14/08/2025	Temuco	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$258,152	\$62,405	Bus
254	DIEGO FRANCISCO CASTILLO MUÑOZ	HONORARIO	21/07/2025	23/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
255	DIEGO FRANCISCO CASTILLO MUÑOZ	HONORARIO	8/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
256	ISIDORA DE LOS ANGELES YÁÑEZ AGUIRRE	HONORARIO	5/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
257	CRISTIAN ANTONIO VARGAS JORQUERA	HONORARIO	4/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Particular
258	VICENTE ANTONIO RIQUELME RAMÍREZ	HONORARIO	4/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
259	AGUSTÍN IGNACIO RENATO DÍAZ ANTÓN	HONORARIO	29/07/2025	1/8/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$270,378	\$6,145	Bus
260	IGNACIA VÁSQUEZ GODOY	CONTRATA	5/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
261	DIEGO SALVADOR PERELLI REYES	HONORARIO	30/07/2025	1/8/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$154,891	\$6,569	Bus
262	DIEGO SALVADOR PERELLI REYES	HONORARIO	7/8/2025	8/8/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$90,353	\$6,357	Bus
263	DANIEL ANDRÉS VIZCARRA GUERRERO	CONTRATA	5/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
264	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	5/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
265	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	4/8/2025	4/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
266	ROSARIO PATRICIA DE LOS ANDES FIGUEROA ÁLVAREZ	HONORARIO	4/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
267	SEBASTIÁN IGNACIO GARCÍA ABARCA	PLANTA	5/8/2025	5/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Particular
268	HÉCTOR LUIS ALEJANDRO CORREA VILLEGAS	HONORARIO	4/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
269	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	5/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
270	GLADYS PIEROLA MEZA	CONTRATA	6/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
271	CARLOS EDUARDO VALENZUELA GONZÁLEZ	HONORARIO	30/07/2025	31/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332	\$5,298	Bus
272	GABRIEL ALEJANDRO ARÁNGUIZ BALLESTEROS	HONORARIO	4/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
273	MIGUEL ÁNGEL VERGARA FARÍAS	HONORARIO	7/8/2025	8/8/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332	\$6,887	Bus
274	MARCIA ALEJANDRA GONZÁLEZ NAVARRO	PLANTA	4/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$207,487		Vehículo Fiscal
275	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	5/8/2025	5/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
276	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	6/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
277	CLAUDIO ALEJANDRO HURTADO ROCO	HONORARIO	30/07/2025	30/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Bus
278	CLAUDIO ALEJANDRO HURTADO ROCO	HONORARIO	31/07/2025	31/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Bus
279	CLAUDIO ALEJANDRO HURTADO ROCO	HONORARIO	7/8/2025	7/8/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809	\$6,994	Bus
280	CARLOS ALBERTO ORTEGA VALENCIA	HONORARIO	31/07/2025	31/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$25,815	\$12,714	Bus
281	CARLOS ALBERTO ORTEGA VALENCIA	HONORARIO	29/05/2025	29/05/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$25,651		Bus
282	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	5/8/2025	5/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
283	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	4/8/2025	4/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
284	VANESSA KARINA LAYANA AGUILAR	HONORARIO	31/07/2025	31/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$25,815		Bus
285	OMAR CORTÉS GAIBUR	PLANTA	10/8/2025	14/08/2025	Temuco	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$380,393	\$207,789	Avión
286	JAVIER LUIS EGAÑA BARAONA	HONORARIO	10/8/2025	14/08/2025	Temuco	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$258,152	\$84,124	Bus
287	MACARENA DEL CARMEN LOBOS PALACIOS	PLANTA	4/8/2025	6/8/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
288	MACARENA DEL CARMEN LOBOS PALACIOS	PLANTA	14/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
289	MACARENA DEL CARMEN LOBOS PALACIOS	PLANTA	7/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
290	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
291	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	14/07/2025	14/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
292	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	9/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
293	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
294	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	7/7/2025	7/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
295	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	9/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
296	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
297	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
298	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	14/07/2025	14/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
299	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	7/7/2025	7/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
300	VÍCTOR HUGO MARTÍNEZ HERRERA	CONTRATA	1/7/2025	1/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal
301	VÍCTOR HUGO MARTÍNEZ HERRERA	CONTRATA	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal
302	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	27/06/2025	27/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
303	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
304	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	9/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
305	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
306	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	7/7/2025	7/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
307	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	14/07/2025	14/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
308	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
309	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	14/07/2025	14/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
310	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	9/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
311	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
312	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	7/7/2025	7/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
313	EDUARDO ALBERTO SILVA POBLETE	CONTRATA	14/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$111,332		Vehículo Fiscal
314	EDUARDO ALBERTO SILVA POBLETE	CONTRATA	7/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$190,855		Vehículo Fiscal
315	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	14/07/2025	14/07/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
316	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	9/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
317	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
318	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	7/7/2025	7/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
319	JUAN MIGUEL LINARES SAAVEDRA	HONORARIO	24/07/2025	24/07/2025	Valdivia /Valdivia	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$25,815		Bus
320	ISIDORA DE LOS ANGELES YÁÑEZ AGUIRRE	HONORARIO	8/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
321	ISIDORA DE LOS ANGELES YÁÑEZ AGUIRRE	HONORARIO	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal
322	CRISTIAN ANTONIO VARGAS JORQUERA	HONORARIO	7/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Bus
323	VICENTE ANTONIO RIQUELME RAMÍREZ	HONORARIO	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
324	VICENTE ANTONIO RIQUELME RAMÍREZ	HONORARIO	7/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
325	ISADORA IGNACIA VENEGAS MATUS	HONORARIO	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal
326	ISADORA IGNACIA VENEGAS MATUS	HONORARIO	8/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
327	AGUSTÍN IGNACIO RENATO DÍAZ ANTÓN	HONORARIO	17/07/2025	18/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332	\$10,595	Bus
328	AGUSTÍN IGNACIO RENATO DÍAZ ANTÓN	HONORARIO	10/7/2025	11/7/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332	\$5,827	Bus
329	IGNACIA VÁSQUEZ GODOY	CONTRATA	9/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
330	IGNACIA VÁSQUEZ GODOY	CONTRATA	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
331	DIEGO SALVADOR PERELLI REYES	HONORARIO	10/7/2025	10/7/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$25,815		Bus
332	DANIEL ANDRÉS VIZCARRA GUERRERO	CONTRATA	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
333	DANIEL ANDRÉS VIZCARRA GUERRERO	CONTRATA	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
334	DANIEL ANDRÉS VIZCARRA GUERRERO	CONTRATA	22/07/2025	24/07/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332	\$671,083	Avión
335	DANIEL ALFONSO OLIVARES VIDAL	HONORARIO	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal
336	DANIEL ALFONSO OLIVARES VIDAL	HONORARIO	9/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal
337	DANIEL ALFONSO OLIVARES VIDAL	HONORARIO	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal
338	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	14/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
339	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	21/07/2025	21/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
340	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	8/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
341	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	7/7/2025	7/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
342	PEDRO ERNESTO BERNARDO BRAVO VEGA	PLANTA	5/8/2025	6/8/2025	Coyhaique	ASISTE A CURSO Y/O ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	\$121,034	\$451,119	Avión
343	ROSARIO PATRICIA DE LOS ANDES FIGUEROA ÁLVAREZ	HONORARIO	7/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
344	PIA CONSTANZA BRICEÑO SEPULVEDA	PLANTA	22/07/2025	24/07/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$121,034	\$671,083	Avión
345	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
346	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	14/07/2025	14/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
347	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	9/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
348	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	7/7/2025	7/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809.		Vehículo Fiscal
349	GLADYS PIEROLA MEZA	CONTRATA	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809.		Vehículo Fiscal
350	CARLOS EDUARDO VALENZUELA GONZÁLEZ	HONORARIO	10/7/2025	10/7/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809		Bus
351	CARLOS EDUARDO VALENZUELA GONZÁLEZ	HONORARIO	17/07/2025	17/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$31,809	\$8,826	Bus
352	VALERIA LUBBERT ALVAREZ	CONTRATA	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
353	GABRIEL ALEJANDRO ARÁNGUIZ BALLESTEROS	HONORARIO	14/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
354	GABRIEL ALEJANDRO ARÁNGUIZ BALLESTEROS	HONORARIO	7/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
355	MIGUEL ÁNGEL VERGARA FARÍAS	HONORARIO	17/07/2025	18/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332		Bus
356	MIGUEL ÁNGEL VERGARA FARÍAS	HONORARIO	24/07/2025	25/07/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332	\$19,600	Bus
357	MIGUEL ÁNGEL VERGARA FARÍAS	HONORARIO	10/7/2025	11/7/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332		Bus
358	MARCIA ALEJANDRA GONZÁLEZ NAVARRO	PLANTA	14/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$121,034		Vehículo Fiscal
359	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	22/07/2025	22/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
360	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
361	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
362	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	9/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
363	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
364	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	7/7/2025	7/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
365	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	15/07/2025	15/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
366	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	14/07/2025	14/07/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
367	ELIZABETH DEL CARMEN SALAZAR SANZANA	HONORARIO	17/07/2025	17/07/2025	Curanilahue	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$25,815		Bus
368	PAULINA JIMENA MORALES MOLINA	HONORARIO	22/07/2025	24/07/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$121,034	\$671,083	Avión
369	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	2/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
370	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	1/7/2025	1/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
371	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	30/06/2025	30/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
372	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	17/06/2025	17/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
373	VÍCTOR HUGO MARTÍNEZ HERRERA	CONTRATA	27/06/2025	27/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal
374	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	2/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
375	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	1/7/2025	1/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
376	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	30/06/2025	30/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
377	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	1/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$111,332		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
378	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	30/06/2025	30/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
379	EDUARDO ALBERTO SILVA POBLETE	CONTRATA	30/06/2025	2/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$190,855		Vehículo Fiscal
380	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	2/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
381	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	1/7/2025	1/7/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
382	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	30/06/2025	30/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
383	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	1/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$121,034		Vehículo Fiscal
384	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	30/06/2025	30/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
385	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	10/7/2025	12/7/2025	Arica	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$121,034	\$346,794	Avión
386	MACARENA DEL CARMEN LOBOS PALACIOS	PLANTA	30/06/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
387	MACARENA DEL CARMEN LOBOS PALACIOS	PLANTA	10/7/2025	12/7/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$121,034	\$346,794	Avión
388	DIEGO FRANCISCO CASTILLO MUÑOZ	HONORARIO	1/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
389	DIEGO FRANCISCO CASTILLO MUÑOZ	HONORARIO	17/06/2025	18/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
390	ISIDORA DE LOS ANGELES YÁÑEZ AGUIRRE	HONORARIO	1/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Particular
391	VICENTE ANTONIO RIQUELME RAMÍREZ	HONORARIO	1/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
392	VICENTE ANTONIO RIQUELME RAMÍREZ	HONORARIO	17/06/2025	18/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
393	CATALINA ALEJANDRA BAEZA MARRAS	CONTRATA	8/7/2025	8/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal
394	DANIEL ALFONSO OLIVARES VIDAL	HONORARIO	1/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Bus



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
395	DANIEL ALFONSO OLIVARES VIDAL	HONORARIO	17/06/2025	18/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Bus
396	HÉCTOR LUIS ALEJANDRO CORREA VILLEGAS	HONORARIO	30/06/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Bus
397	HÉCTOR LUIS ALEJANDRO CORREA VILLEGAS	HONORARIO	16/06/2025	18/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Vehículo Fiscal
398	GABRIEL ALEJANDRO ARÁNGUIZ BALLESTEROS	HONORARIO	30/06/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
399	MARION ANDREA PACHECO SALAS	CONTRATA	10/7/2025	12/7/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332	\$46,016	Avión
400	MARCIA ALEJANDRA GONZÁLEZ NAVARRO	PLANTA	7/7/2025	9/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$207,487		Vehículo Fiscal
401	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	2/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
402	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	1/7/2025	1/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
403	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	30/06/2025	30/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
404	JUAN MIGUEL LINARES SAAVEDRA	HONORARIO	23/06/2025	23/06/2025	Los Lagos	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$25,815	\$20,766	Bus
420	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	17/06/2025	17/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
421	CARLOS LUIS ARRUE PUELMA	PLANTA	16/06/2025	16/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
422	OMAR CORTÉS GAIBUR	PLANTA	9/7/2025	10/7/2025	Temuco	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$121,034	\$159,268	Avión
423	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	18/06/2025	18/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
424	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	17/06/2025	17/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
425	NICOLÁS IGNACIO FACUSE VÁSQUEZ	PLANTA	16/06/2025	16/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$34,581		Vehículo Fiscal
426	MACARENA DEL CARMEN LOBOS PALACIOS	PLANTA	16/06/2025	18/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
427	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	18/06/2025	18/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
428	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	16/06/2025	16/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
429	OSCAR MAURICIO MUÑOZ MADARIAGA	CONTRATA	10/6/2025	10/6/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
430	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	18/06/2025	18/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
431	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	17/06/2025	17/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
432	MAURICIO HERNÁN VEGA GUTIÉRREZ	CONTRATA	16/06/2025	16/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
433	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	18/06/2025	18/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
434	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	17/06/2025	17/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
435	OMAR SEGUNDO JARA VALENZUELA	CONTRATA	16/06/2025	16/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
436	EDUARDO ALBERTO SILVA POBLETE	CONTRATA	16/06/2025	18/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$190,855		Vehículo Fiscal
437	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	18/06/2025	18/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
438	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	17/06/2025	17/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
439	FERNANDO ANTONIO GALAZ VÁSQUEZ	CONTRATA	16/06/2025	16/06/2025	Valparaíso	TRASLADO A FUNCIONARIOS Y/O AUTORIDADES	\$31,809		Vehículo Fiscal
440	JUAN MIGUEL LINARES SAAVEDRA	HONORARIO	8/7/2025	8/7/2025	Osorno	ASISTE A CONVOCATORIA - ENCUENTRO - CEREMONIAS Y/O JORNADAS CON RELACIÓN A SUS FUNCIONES	\$25,815	\$10,807	Bus
441	ISIDORA DE LOS ANGELES YÁÑEZ AGUIRRE	HONORARIO	17/06/2025	18/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$90,353		Vehículo Fiscal
442	CRISTIAN ANTONIO VARGAS JORQUERA	HONORARIO	30/06/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$154,891		Bus
443	LEANDRO SALVADOR SÁEZ TAPIA	HONORARIO	10/7/2025	12/7/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$90,353	\$346,794	Avión
444	CRISTIAN IGNACIO ABARCA HENRÍQUEZ	HONORARIO	30/06/2025	30/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$25,815		Vehículo Fiscal



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
445	IGNACIA VÁSQUEZ GODOY	CONTRATA	1/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
446	DIEGO SALVADOR PERELLI REYES	HONORARIO	3/7/2025	3/7/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$25,815		Bus
447	DIEGO SALVADOR PERELLI REYES	HONORARIO	25/06/2025	26/06/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$90,353		Bus
448	DANIEL ANDRÉS VIZCARRA GUERRERO	CONTRATA	1/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
449	DANIEL ANDRÉS VIZCARRA GUERRERO	CONTRATA	10/7/2025	12/7/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332	\$346,794	Avión
450	ERWIN RODOLFO DÍAZ ASENJO	PLANTA	9/7/2025	11/7/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$207,487	\$323,563	Otro
451	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	1/7/2025	1/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
452	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	30/06/2025	30/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
453	IGNACIA MARIA GUZMÁN VÁSQUEZ	HONORARIO	2/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
454	ROSARIO PATRICIA DE LOS ANDES FIGUEROA ÁLVAREZ	HONORARIO	30/06/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$190,855		Vehículo Fiscal
455	MARGARITA ESPERANZA MAIRA SERRANO	CONTRATA	10/7/2025	12/7/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332	\$346,794	Avión
456	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	2/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
457	MARÍA GABRIELA ÁLVAREZ ARIAS	HONORARIO	30/06/2025	1/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$111,332		Vehículo Fiscal
458	GLADYS PIEROLA MEZA	CONTRATA	9/7/2025	12/7/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$190,855	\$323,563	Avión
459	CARLOS EDUARDO VALENZUELA GONZÁLEZ	HONORARIO	25/06/2025	26/06/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332		Bus
460	ELBA CRISTINA CASTILLO CASTILLO	CONTRATA	27/06/2025	27/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
461	MIGUEL ÁNGEL VERGARA FARÍAS	HONORARIO	3/7/2025	4/7/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332		Bus
462	MIGUEL ÁNGEL VERGARA FARÍAS	HONORARIO	23/06/2025	26/06/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$270,378		Bus
463	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	1/7/2025	1/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA
	INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO	MONTO PASAJE	TIPO DE PASAJE
464	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	2/7/2025	2/7/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
465	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	30/06/2025	30/06/2025	Valparaíso	REUNION Y/O ACTIVIDAD LEGISLATIVA EN EL CONGRESO NACIONAL	\$31,809		Vehículo Fiscal
466	JUAN CARLOS CANCINO HUEICHA	HONORARIO	10/7/2025	12/7/2025	Arica	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$111,332	\$346,794	Avión
467	CARLOS ALBERTO ORTEGA VALENCIA	HONORARIO	26/06/2025	26/06/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$25,815		Bus
468	VANESSA KARINA LAYANA AGUILAR	HONORARIO	26/06/2025	26/06/2025	Santiago	CONCURRE A REUNIÓN FUERA DEL SERVICIO	\$25,815		Bus

NOTA:

- Cometidos Nacionales:** Se informan todos los cometidos realizados y debidamente solicitados por funcionarios/as y personal a honorarios del Ministerio Secretaría General de la Presidencia. La cuadratura de los viáticos se encuentra en orden, de acuerdo con las solicitudes y lo devengado en SIGFE.
- Pasajes Nacionales:** Se informan los montos de pasajes de los cometidos solicitados, tramitados y debidamente realizados por los funcionarios/as y personal a honorarios del Ministerio Secretaría General de la Presidencia.

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA
	INFORME DE GESTIÓN

COMISIONES DE SERVICIO AL EXTRANJERO

PROGRAMA	CANTIDAD COMISIONES	CANTIDAD COMISIONES SIN USO VIÁTICO	MONTO VIÁTICOS (\$)	MONTO PASAJES (\$)¹
GLOSA DE FUNCIONARIOS (PROGRAMA 01-05-09-10)	3	2	\$1,412,495	\$1,789,673
HONORARIOS (PROGRAMA 01-05-09-10)	1	1	0	0
TOTAL	4	2	\$1,412,495	\$1,789,673

- Detalle:

Nº	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO (\$)	MONTO PASAJE (\$)	TIPO DE PASAJE
1	LIZZY SEAMAN ESPINOSA	CONTRATA	9/9/2025	15/09/2025	TAIWAN	Participar de un seminario especialmente dirigido a funcionarios de los gobiernos pertenecientes a APEC con el propósito de intercambiar experiencias en la creación e implementación de políticas de protección de la privacidad.	-	-	-
2	MARIA CONSTANZA TORRES ZAMORA	CONTRATA	10/8/2025	16/08/2025	MEXICO	Participar como integrante de la delegación oficial del Gobierno de Chile, con el propósito de contribuir a los debates y trabajos del principal foro intergubernamental regional de las Naciones Unidas sobre los derechos de las mujeres y la igualdad de género.	\$1.412.495	\$1,789,673	Avión

	MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA
	INFORME DE GESTIÓN

N°	NOMBRE	CALIDAD CONTRACTUAL	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE	MONTO VIÁTICO (\$)	MONTO PASAJE (\$)	TIPO DE PASAJE
3	VALERIA LUBBERT ALVAREZ	CONTRATA	11/8/2025	14/08/2025	GUATEMALA	Reunir a representantes de Gobierno y Sociedad Civil de distintos países de la región, con el fin de intercambiar experiencias, abordar desafíos comunes y fortalecer los liderazgos en los procesos de co-creación, implementación y seguimiento de políticas de Estado Abierto.	-	-	-
4	ANA MARIA GUZMAN LABRA	HONORARIO	30/09/2025	9/10/2025	EE. UU	Promover y fortalecer la libertad religiosa a nivel internacional abordando experiencias y desafíos en distintos países del mundo. Además, la asesora expondrá en representación de la Oficina Nacional de Asuntos Religiosos, sobre libertad religiosa y derechos humanos.	-	-	-

¹ Información de los pasajes fue verificada por Departamento de Gestión Estratégica y Operaciones.



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

ARTÍCULO N°14 – NUMERAL 8

CONTRATACIONES Y DESVINCULACIONES PROGRAMAS 01 y 05

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE LAS PERSONAS

Elaborado por: María Ignacia Rojas B.	Revisado por: Karla Díaz N.	Aprobado por: Alfredo Lathrop S.
Cargo: Analista Departamento de Gestión y Desarrollo de las Personas	Cargo: Jefatura Departamento de Gestión y Desarrollo de las Personas	Cargo: Jefe División Administración General
Fecha de elaboración: 22/10/2025	Fecha de revisión: 23/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

CONTRATACIONES EN EL PERIODO 01/07/2025 AL 30/09/2025

N°	Nombre	Cargo	Título
1	SEBASTIÁN IGNACIO GARCÍA ABARCA	JEFE GABINETE SUBSECRETARIO	ABOGADO
2	JAVIER EDUARDO CATALDO CHAVEZ	ANALISTA COMISIÓN ASESORA PRESIDENCIAL PARA LA INTEGRIDAD PÚBLICA Y TRANSPARENCIA	CIENTISTA POLÍTICO
3	CARLOS ANDRÉS SAID CÁRDENAS	JEFE DE PRENSA GABINETE MINISTRA	PERIODISTA
4	MARIA CONSUELO ARAYA URRUTIA	ABOGADO/A DIVISIÓN JURÍDICO-LEGISLATIVA	ABOGADO (A)

DESVINCULACIONES EN EL PERIODO 01/07/2025 AL 30/09/2025

N°	Nombre	Cargo	Título	Antigüedad	Fecha de Cese	Causal de Cesación
1	CAROLA PAZ COTRONEO ORMEÑO	ABOGADO/A DIVISIÓN JURÍDICO-LEGISLATIVA	ABOGADO (A)	3/11/2022	22/09/2025	RENUNCIA VOLUNTARIA
2	GRACIELA INES PIZARRO SILVA	SECRETARIA DIVISIÓN JURÍDICO-LEGISLATIVA	SECRETARIA EJECUTIVA	26/03/1990	01/07/2025	RENUNCIA VOLUNTARIA - ACOGE RETIRO
3	GABRIEL HORACIO ORTIZ MIRANDA	ANALISTA COMISIÓN ASESORA PRESIDENCIAL PARA LA INTEGRIDAD PÚBLICA Y TRANSPARENCIA	CIENTISTA POLÍTICO	09/01/2023	01/09/2025	RENUNCIA VOLUNTARIA
4	DOMINGA RIESCO URREJOLA	ABOGADO/A DIVISIÓN JURÍDICO-LEGISLATIVA	ABOGADO	19/04/2022	01/09/2025	RENUNCIA VOLUNTARIA
5	ERWIN RODOLFO DÍAZ ASENJO	JEFE GABINETE SUBSECRETARIO	ADMINISTRADOR PÚBLICO	04/07/2025	31/07/2025	RENUNCIA VOLUNTARIA
6	DANIEL ANDRÉS VIZCARRA GUERRERO	JEFE DE PRENSA GABINETE MINISTRA	PERIODISTA	14/04/2025	25/08/2025	RENUNCIA VOLUNTARIA
7	IGNACIA VÁSQUEZ GODOY	PERIODISTA UNIDAD DE COMUNICACIONES GABINETE MINISTRA	PERIODISTA	05/05/2025	07/08/2025	RENUNCIA VOLUNTARIA
8	JOSE LUIS FUENTES ERIZA	ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	LICENCIA ENSEÑANZA MEDIA	16/03/2020	01/07/2025	NO RENOVACIÓN DE CONTRATA



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

ARTÍCULO 14 – NUMERAL 9

GASTOS SEGÚN MODALIDAD DE COMPRAS PROGRAMAS 01, 05 y 09

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Elaborado por: Javiera Zuñiga G.	Revisado por: Rafael Bernales M.	Aprobado por: Alfredo Lathrop S.
Cargo: Encargada Unidad de Compras	Cargo: Jefe Departamento de Administración y Finanzas	Cargo: Jefe División de Administración General
Fecha de elaboración: 22/10/2025	Fecha de revisión: 23/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

GASTOS SEGÚN MODALIDAD DE COMPRAS PROGRAMAS 01, 05 y 09

MONTO EJECUTADO PERIODO 01/07/2025 AL 30/09/2025							
PROGRAMA	Convenio Marco	Licitación Pública	Licitación Privada	Trato Directo	Compra Ágil	Compra por Cotización	TOTAL
1	\$102,700,311	\$143,943,449	-	\$22,808,761	\$21,309,861	-	\$290,762,382
5	\$1,306,012	\$5,057,914	-	\$3,838,152	\$5,400,000	-	\$15,602,078
9	-	\$25,246,976	-	\$931,352	-	-	\$26,178,328
10	-	-	-	-	-	-	\$-
TOTAL	\$104,006,323	\$174,248,339	\$-	\$27,578,265	\$26,709,861	\$-	\$332,542,788

Informe para reportar por programas:

Programa 01:

Monto ejecutado mensual (\$)	Convenio Marco (\$)	Licitación Pública (\$)	Licitación Privada (\$)	Trato Directo (\$)	Compra Ágil (\$)	Compra por Cotización (\$)	TOTAL (\$)
JULIO	\$77,013,165	\$86,013,553	-	\$9,669,555	\$10,409,731	-	\$183,106,004
AGOSTO	\$22,709,229	\$6,921,641	-	\$3,964,411	\$4,082,128	-	\$37,677,409
SEPTIEMBRE	\$2,977,917	\$51,008,255	-	\$9,174,795	\$6,818,002	-	\$69,978,969
TOTAL	\$102,700,311	\$143,943,449	\$-	\$22,808,761	\$21,309,861	\$-	\$290,762,382

Programa 05:

Monto ejecutado mensual (\$)	Convenio Marco (\$)	Licitación Pública (\$)	Licitación Privada (\$)	Trato Directo (\$)	Compra Ágil (\$)	Compra por Cotización (\$)	TOTAL (\$)
JULIO	-	\$1,448,015	-	\$1,772,284	\$5,400,000	-	\$8,620,299
AGOSTO	\$1,306,012	\$2,309,459	-	\$1,491,054	-	-	\$5,106,525
SEPTIEMBRE	-	\$1,300,440	-	\$574,814	-	-	\$1,875,254
TOTAL	\$1,306,012	\$5,057,914	\$-	\$3,838,152	\$5,400,000	\$-	\$15,602,078



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

Programa 09:

Monto ejecutado mensual (\$)	Convenio Marco (\$)	Licitación Pública (\$)	Licitación Privada (\$)	Trato Directo (\$)	Compra Ágil (\$)	Compra por Cotización (\$)	TOTAL (\$)
JULIO	-	\$25,246,976	-	-	-	-	\$25,246,976
AGOSTO	-	-	-	-	-	-	\$-
SEPTIEMBRE	-	-	-	\$931,352	-	-	\$931,352
TOTAL	\$-	\$25,246,976	\$-	\$931,352	\$-	\$-	\$26,178,328



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

ARTÍCULO N°14 – NUMERAL 11

REEMBOLSOS LICENCIAS MÉDICAS LABORALES Y PLAN DE REDUCCIÓN DE AUSENTISMO PROGRAMAS 01 y 05

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE LAS PERSONAS

Elaborado por: Schlomit Cordero B. David Leiva A.	Revisado por: Karla Díaz N.	Aprobado por: Alfredo Lathrop S.
Cargo: Encargada de Gestión de Personas.	Cargo: Jefatura de Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas	Cargo: Jefe División de Administración General
Fecha de elaboración: 22/10/2025	Fecha de revisión: 23/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

REEMBOLSOS LICENCIAS MÉDICAS LABORALES PROGRAMAS 01 y 05

Genero	N° de cantidad de reembolsos de licencias médicas por enfermedades laborales	N° días de ausentismo	N° de funcionarios que presentan licencias	Monto de reembolso	Porcentaje de recuperación
Mujeres	0	0	0	0	0
Hombres	0	0	0	0	0



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

24-10-2025

MINSEGPRES

V2

Plan Integrado de Reducción y Gestión de Ausentismo

1. Introducción

El ausentismo laboral constituye un fenómeno complejo que afecta tanto al bienestar de las personas como al funcionamiento continuo de las instituciones públicas. De acuerdo con la definición entregada por la Organización Internacional del Trabajo (citada en DIPRES, 2024), se entiende como la inasistencia de una persona trabajadora que se esperaba que acudiera a su jornada laboral, excluyendo vacaciones, permisos administrativos o huelgas. Su origen responde a una multiplicidad de factores, personales, organizacionales, contextuales y sanitarios, lo que exige abordajes integrales, preventivos y sostenibles.

En este marco, la Ley N° 21.722 de Presupuestos del Sector Público para el año 2025, en su artículo 14, numeral 11, instruye a todos los organismos públicos a diseñar e implementar planes para reducir el ausentismo de su personal. Esta obligación incluye la entrega de reportes a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos, las Comisiones de Salud del Congreso Nacional y a la Dirección de Presupuestos (DIPRES) del Ministerio de Hacienda.

A ello se suma el Oficio N° 16 de DIPRES (2025) y su Oficio circular N°17 Anexo Técnico, que refuerzan el mandato institucional estableciendo la creación obligatoria de Comités Locales de Ausentismo en todos los servicios públicos. Estas instancias deben gestionar el fenómeno con base en un ciclo técnico compuesto por diagnóstico, prevención, gestión de licencias y reincorporación. En cumplimiento de esta instrucción, Segpres ha creado su Comité Local de Ausentismo mediante Resolución Exenta N° 351/2025.

Como respuesta a este nuevo marco normativo y técnico, se presenta el Plan Integrado de Gestión y Reducción del Ausentismo del Ministerio Secretaría General de la Presidencia (Segpres), documento que actualiza el plan elaborado previamente por la institución. Esta actualización no reemplaza el trabajo anterior, sino que lo reorganiza y fortalece, integrándolo a una lógica de gestión continua, basada en evidencia, articulada con las demás políticas institucionales de salud mental y gestión y desarrollo de personas.

El presente plan se fundamenta en un diagnóstico del ausentismo ocurrido durante el primer semestre de 2025, considerando exclusivamente las licencias médicas (excluyendo las de carácter parental). A partir de esta caracterización, se despliega una estrategia institucional de reducción del ausentismo, con énfasis en la prevención, el acompañamiento de casos, la mejora de condiciones laborales y la reincorporación efectiva al trabajo, en línea con los cuatro pilares de acción establecidos por DIPRES y bajo la conducción del Comité Local.

2. Marco general del diagnóstico

El diagnóstico constituye el primer paso del ciclo de gestión del ausentismo, tal como lo establece el Anexo Técnico de la Circular DIPRES N°17 (2025), y su propósito es identificar las causas, patrones, y condiciones institucionales que explican el comportamiento del ausentismo, permitiendo fundamentar las acciones de prevención y control.

Para este nuevo diagnóstico, al igual que el documento predecesor, se consideraron las licencias médicas correspondientes al año en curso y que se detallan en el recuadro siguiente, a saber:

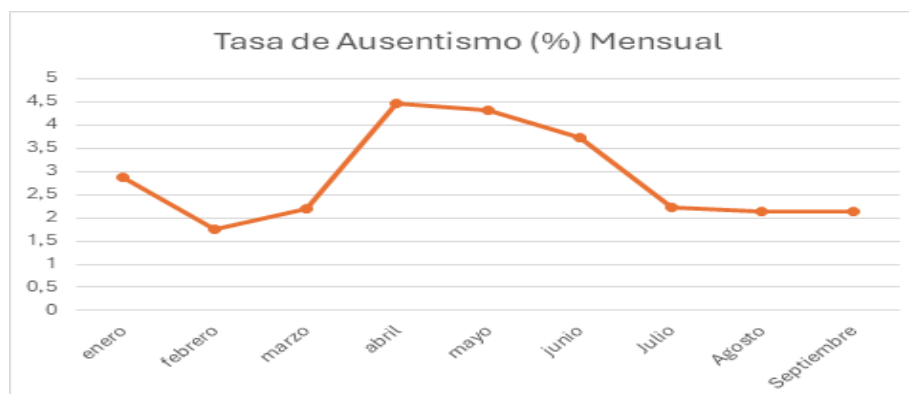
Categoría	Definición
Licencia médica curativas	Licencia Tipo 1: Enfermedad o accidente común; otorgada por enfermedad o accidente no relacionado con el trabajo.
Ley N° 16.744	Licencia Tipo 5: Accidente de trabajo o del trayecto
	Licencia Tipo 6: Enfermedad profesional

Es importante considerar que Segpres, durante el primer trimestre de 2025, avanzó hacia una sistematización rigurosa, a partir de la elaboración del primer Plan de Reducción de Ausentismo, por lo que esta actualización refuerza ese trabajo previo, complementándolo con un análisis estructurado basado en datos cuantitativos, desagregación por enfoque de género y edad, y busca el tiempo y cruce con otras fuentes institucionales como el CEAL-SM y los reportes de gestión interna.

2.1. Análisis de ausentismo en SEGPRES (Tercer 2025)

Entre enero y septiembre de 2025, el Ministerio Secretaría General de la Presidencia (SEGPRES) registró un total de 965 días de ausencia laboral por licencias médicas, con una tasa de ausentismo promedio acumulada de 2,87%. La dotación promedio durante este periodo fue de 180 personas, y la evolución del indicador permite distinguir tres momentos claramente diferenciados en el año.

2.2 Resultados generales de enero a septiembre



La evolución mensual se presenta en la siguiente tabla:

Mes	Días de ausencia	Dotación	Días hábiles del mes	Tasa de ausentismo (%)
Enero	126	199	22	2,88%
Febrero	69	198	20	1,74%
Marzo	87	199	20	2,19%
Abril	165	176	21	4,46%
Mayo	152	176	20	4,32%
Junio	136	182	20	3,74%
Julio	82	163	23	2,21%
Agosto	73	162	21	2,15%
Septiembre	74	164	21	2,15%

Al analizar el comportamiento acumulado al tercer trimestre, se identifica un promedio de 5,4 días hábiles no trabajados por persona en el período, lo que permite establecer una comparación con el promedio anual de días de ausentismo registrado en 2024, que alcanzó los 12,7 días. Si bien el dato de 2025 corresponde a septiembre del año 2025, la proyección preliminar indicaría una disminución respecto al año anterior. No obstante, es fundamental continuar monitoreando el comportamiento durante el segundo semestre para confirmar esta tendencia.

2.3 Comparación por trimestre

Durante el primer trimestre, la tasa promedio fue de 2,27%, mostrando un comportamiento moderado y estable respecto del mismo periodo del año anterior. En el segundo trimestre, el indicador se elevó hasta un promedio de 4,18%, evidenciando un incremento sostenido entre abril y mayo, meses en que se concentraron los mayores volúmenes de licencias (165 y 152 días, respectivamente). Este aumento se asocia principalmente a causas estacionales (mayor incidencia de enfermedades respiratorias) y a un alza de licencias de corta duración.

En el tercer trimestre, la tendencia descendente se consolida, con tasas de 2,21% en julio, 2,15% en agosto y 2,15% en septiembre, retornando a niveles similares a los observados al inicio del año. Esta estabilización puede interpretarse como un efecto positivo de las medidas de prevención y acompañamiento implementadas por el Comité Local de Ausentismo, además de una mejora general de las condiciones sanitarias tras el periodo invernal.

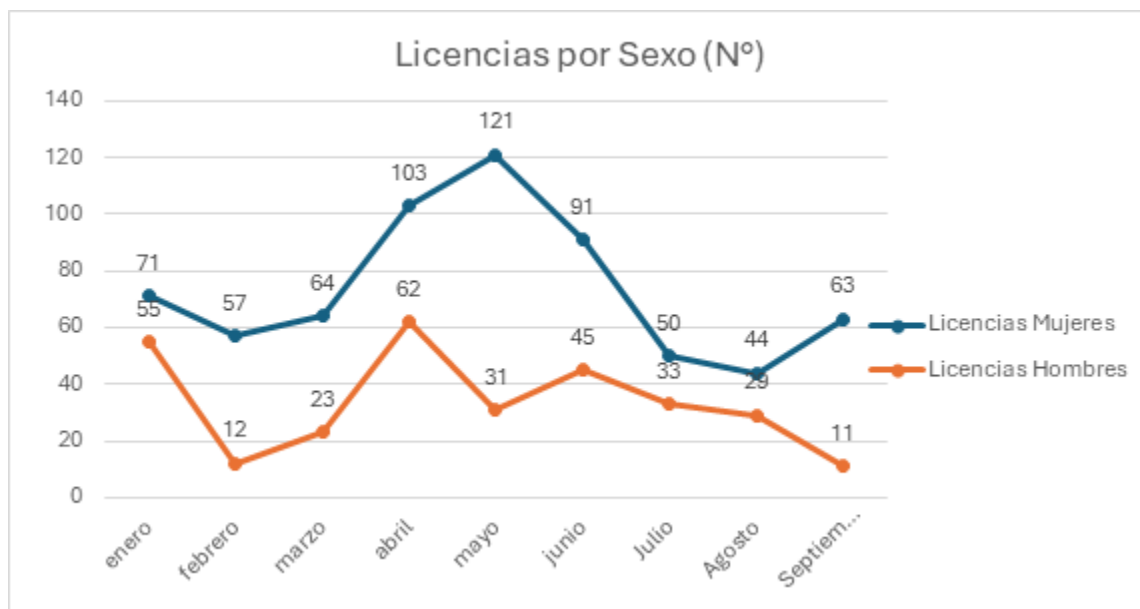
Trimestre	Total días de ausencia	Tasa promedio de ausentismo
1° Trimestre (Ene-Mar)	282	2,27%
2° Trimestre (Abr-Jun)	453	4,18%
3° Trimestre (Jul-Sep)	230	2,17%

2.4 Comparación por Sexo

Durante el tercer trimestre, se mantiene la mayor proporción de licencias en mujeres, con un promedio de 68% del total frente a un 32% en hombres. En septiembre, este diferencial alcanzó su punto máximo, con un 85,1% de las licencias correspondientes a mujeres, lo que refuerza la necesidad de integrar la perspectiva de género en el análisis del ausentismo, considerando los posibles factores de carga laboral, doble presencia o cuidados familiares que puedan incidir en la mayor frecuencia de licencias femeninas.

Mes	Mujeres licencia	c/	Hombres licencia	c/	% Mujeres	% Hombres
Enero	71		55		56,3%	43,7%
Febrero	57		12		82,6%	17,4%
Marzo	64		23		73,6%	26,4%
Abril	103		62		62,4%	37,6%
Mayo	121		31		79,6%	20,4%
Junio	91		45		66,9%	33,1%
Julio	50		33		60,2%	39,8%
Agosto	44		29		60,3%	39,7%
Septiembre	63		11		85,1%	14,9%

En el conjunto de los nueve meses, las mujeres concentran casi dos tercios del total de licencias médicas, tendencia coincidente con los patrones generales del sector público según los informes de DIPRES.



2.5 Comparación por estamento

El análisis por estamento muestra que el personal profesional concentra de manera constante el mayor número de licencias, representando en promedio más del 50% del total mensual. Le siguen los técnicos y administrativos, con una participación menor pero constante. No se registran casos de ausentismo en el estamento auxiliar en el tercer trimestre, lo que se relaciona con la nula presencia de este grupo dentro de la dotación institucional.

Entre julio y septiembre, se observa un aumento de licencias en el estamento profesional, pasando de 10 casos en julio a 17 en septiembre, lo que podría reflejar un aumento de carga de trabajo o de exposición a factores de estrés laboral en este grupo. Este comportamiento será revisado por el Comité Local en conjunto con la Unidad de Gestión de Personas, a fin de determinar medidas específicas de acompañamiento.

Estamento	Licencias promedio mensuales	Dotación al 30 de junio
Profesional	17,3	99
Técnico	5	23
Administrativo	3,3	19
Directivo	2,1	21
Auxiliar	0,2	0

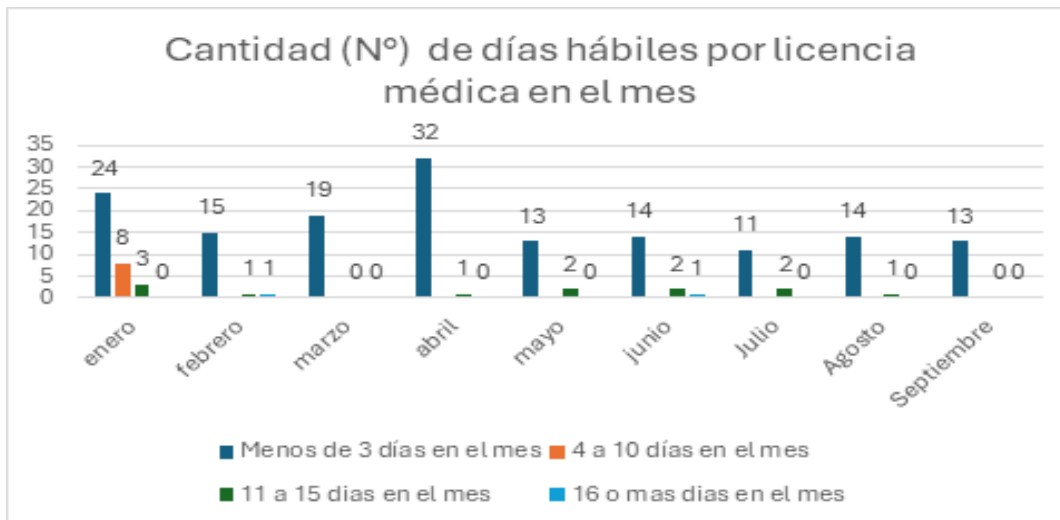
2.6 Calidad jurídica (Contrata – Planta)

Durante todo el período enero–septiembre, el personal a contrata ha concentrado sistemáticamente la mayor cantidad de licencias, con una media de más de 24,7 casos mensuales, frente a una media de 2,3 casos en personal de planta. Este patrón refleja una tendencia estructural en Segpres, donde los trabajadores a contrata representan una gran mayoría versus la población planta.

Igualmente, el análisis de este diferencial será clave para diseñar acciones preventivas diferenciadas según tipo de contrato, especialmente en materia de acompañamiento, comunicación y estabilidad psicosocial.

Calidad jurídica	Licencias Acumuladas (ene–septiembre)	Promedio mensual
Contrata	222	24,7
Planta	21	2,3

2.7 Distribución según extensión de Licencias



La mayoría de las licencias durante el año se concentra en tramos cortos. En el tercer trimestre, entre un 75% y 80% correspondieron a ausencias de menos de 10 días en el mes, confirmando un patrón de ausentismo de corta duración. Los tramos superiores (más de 15 días) fueron poco frecuentes.

Esta distribución reafirma la hipótesis de que el ausentismo en SEGPRES responde principalmente a cuadros agudos o transitorios, más que a patologías crónicas o prolongadas, lo que sugiere que la gestión preventiva y la intervención temprana pueden tener un impacto significativo en su reducción.

Días de duración de la licencia médica en el mes*	Total al tercer trimestre (Nº) de licencias médicas	Promedio mensual
3 o menos días	117	17,2
4 a 10 días	57	8,1
11 a 15 días	9	1,3
16 o más días	2	0,2

*Días hábiles

Cabe mencionar que esta dimensión no registra la duración de cada licencia como tal, sino que corresponde a los rangos de tiempo en que las personas funcionarias estuvieron fuera durante el mes correspondiente como causa de una licencia médica.

3. Discusión Final y cierre

El comportamiento del ausentismo en SEGPRES durante los primeros nueve meses de 2025 evidencia una estacionalidad marcada, con un incremento en el segundo trimestre y una normalización en el tercero, retornando a niveles similares a los observados a comienzos de año.

Los datos permiten concluir que, pese a los aumentos de abril y mayo, la tendencia anual es favorable, situando a la institución por debajo del promedio nacional del sector público. El ausentismo se mantiene en un rango bajo y controlado, aunque persisten desafíos en términos de brechas de género, alta incidencia en personal profesional y concentración de casos en personal a contrata.

Estos hallazgos refuerzan la pertinencia de mantener un modelo de gestión del ausentismo centrado en la prevención, el acompañamiento y la reincorporación laboral efectiva, así como en el monitoreo permanente de indicadores para sustentar decisiones basadas en evidencia.

Anexos

Eje 1: Diagnóstico y Monitoreo del Ausentismo

Diagnóstico y Monitoreo del Ausentismo					
Medida	Descripción	Indicador	Meta	Responsable	Verificable ^{2 3}
Consolidar base de datos de ausentismo	Mantener registro actualizado por sexo, estamento, duración, tipo de licencia y unidad	Base de datos actualizada	100% de actualización trimestral	Comité Local	1.1 BASE DE DATOS DE AUSENTISMO
Aplicar indicadores normativos DIPRES	Calcular tasa, frecuencia, gravedad y duración promedio de licencias	Indicadores calculados y reportados en informe de análisis	100% de indicadores calculados por trimestre	Comité Local	1.2 INDICADORES
Detectar unidades críticas y grupos de riesgo	Priorizar equipos con sobre ausentismo según cruce de datos con CEAL-SM	Informe de unidades priorizadas luego de aplicación CEAL-SM	1 informe semestral con unidades focalizadas	Comité Local	1.3 UNIDADES CRÍTICAS
Elaborar informes de análisis	Emitir informes con tendencias, comparaciones y visualización de datos	N° de informes entregados	4 informes anuales	Comité Local	1.4 INFORME DE ANÁLISIS

² Los verificables se subirán una vez cumplido el plazo de reporte determinado en cada meta.

³ Se solicita confidencialidad y estricto cumplimiento de la ley vigente N° 19.628 que regula la protección y el tratamiento de los datos personales, en el manejo, copia y distribución de la información contenida en documentos adjuntos como verificables.

Eje 2: Prevención del ausentismo y promoción del bienestar

Prevención del ausentismo y promoción del bienestar					
Objetivo	Medida	Indicador	Meta	Responsable	Verificable
Optimizar la Carga Laboral	Actualización de la distribución de tareas para evitar sobrecargas, a través de actualización de perfiles de cargo de Segpres, considerando para ello fechas anuales periódicas, comenzando por el año 2025 durante el primer semestre.	Actualización de Perfiles de Cargo	Totalidad de perfiles de cargo actualizados a 31 de septiembre de 2025 ⁴	DGDP	2.1.1 ACTUALIZACIÓN PERFILES DE CARGO
	Incorporación de una plataforma tecnológica más eficiente para reducir tareas administrativas repetitivas en consideración de firmas y visaciones, además del tránsito y gestión de la documentación interna propia del ministerio, generado a través del nuevo Sistema de Gestión Documental. Considerando especial atención de aquellas personas que posean perfiles, tareas menos complejas, sobre todo que integren rangos etarios que puedan presentar resistencia.	Implementación del sistema de Gestión Documental con todas sus series documentales	Implementar al menos el 20% de las series documentales de la nueva plataforma (SGD) para 31 de diciembre de 2025.	DGEO	2.2.2 IMPLEMENTACIÓN SGD
Mejorar la Flexibilidad y	Implementación de teletrabajo en casos específicos.	Porcentaje de funcionarios elegibles	Implementar el teletrabajo de	DGDP	2.2.1 TELETRABAJO

⁴ Dado la reestructuración de la orgánica del Ministerio durante 2025, se determinó modificar la fecha de formalización de los perfiles de cargo, dada la directa relación que significan estas modificaciones en la composición de los equipos.



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

Prevención del ausentismo y promoción del bienestar					
Objetivo	Medida	Indicador	Meta	Responsable	Verificable
Conciliación Trabajo-Familia		que utilizan teletrabajo en casos específicos	acuerdo con el porcentaje determinado por DIPRES para 31 de diciembre de 2025.		
Establecer mejoras en Infraestructura y Ergonomía	Prevención de lesiones musculoesqueléticas mediante la asistencia de profesional kinesiólogo/a ergónomo.	Asistencia mensual de kinesiólogo a las distintas dependencias del ministerio	Al menos 2 pausas activas durante cada mes del 2025	Prevención de riesgos	2.3.1 PAUSAS ACTIVAS
Establecer mejoras en Infraestructura y Ergonomía	Reacondicionamiento de sillas y elementos de escritorio en deterioro para reciclar y disminuir los riesgos asociados a malas posturas.	Cantidad de solicitudes por funcionarios/as	100% de las solicitudes ejecutadas al 31 de diciembre	Prevención de riesgos	2.3.2 REACONDICIONAMIENTO DE SILLAS
Evaluar los riesgos Psicosociales en el Ministerio	Medir los riesgos psicosociales en el trabajo para mitigar los factores de riesgo presentes en la organización	Aplicación CEAL-SM y análisis de resultados	Aplicación del diagnóstico con al menos el 60% de participación.	Comité de Aplicación CEAL-SM	2.4 EVALUAR LOS RIESGOS PSICOSOCIALES
Ejecutar la política de Salud mental	Capacitar a líderes y funcionarios/as en salud mental y/o rol de liderazgo	Numero de capacitaciones realizadas en el año t.	Al menos 1 capacitación anual	Cultura y Cambio Organizacional	2.5.1 CAPACITACIÓN LIDERAZGO



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

Prevención del ausentismo y promoción del bienestar					
Objetivo	Medida	Indicador	Meta	Responsable	Verificable
Ejecutar la política de Salud mental	Desarrollar campañas de sensibilización sobre salud mental	Cantidad de campañas realizadas en el año t.	2 campañas anuales con impacto medibles.	Cultura y Cambio Organizacional	2.5.2 CAMPAÑAS SALUD MENTAL
Ejecutar la política de Salud mental	Espacios de contención emocional y/o apoyo profesional.	Cantidad de contenciones realizadas en el año t.	Proporcionar contención o apoyo al 100% de los funcionarios/as identificados para 31 de diciembre de 2025.	Cultura y Cambio Organizacional ejecutado por Mutual	2.5.3 ESPACIOS DE CONTENCIÓN
Ejecutar la política de Salud mental	Diseñar e Implementar el Protocolo de Salud Mental	Fecha de aprobación del Protocolo	Plazo máximo hasta el 31 de diciembre de 2025	Cultura y Cambio Organizacional	2.5.4 PROTOCOLO DE SALUD MENTAL
Promocionar cuidado en salud general y acompañamiento para enfermedades crónicas	Seguimiento y adaptación de condiciones laborales para trabajadores con enfermedades crónicas. (trastornos musculoesqueléticos, estrés y trastornos mentales) Programas de prevención y promoción de hábitos saludables.	Porcentaje de trabajadores con enfermedades crónicas que reciben seguimiento.	Proporcionar seguimiento al 100% de los funcionarios/as identificados para 31 de diciembre de 2025.	Prevención de riesgos	2.6.1 SEGUIMIENTO Y ADAPTACIÓN DE CONDICIONES



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

Prevención del ausentismo y promoción del bienestar					
Objetivo	Medida	Indicador	Meta	Responsable	Verificable
Promocionar cuidado en salud general y acompañamiento para enfermedades crónicas	Correcta promoción del cuidado de la salud del trabajador.	Número de programas o campañas de prevención implementados en el año t.	Implementar al menos 3 campañas de prevención de hábitos saludables para 31 de diciembre de 2025.	Calidad de Vida Laboral	2.6.2 CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN

Eje 3: Gestión de Casos y Acompañamiento en Licencias

Gestión de Casos y Acompañamiento en Licencias					
Objetivo	Medida	Indicador	Meta	Responsable	Verificable
Establecer sistema de seguimiento individual	Fichas de casos reiterados o prolongados con alertas de reincidencia	N° de fichas activas y seguidas	100% de casos críticos con ficha de seguimiento	Comité Local	3.1 FICHAS DE CASOS
Supervisar posibles abusos de licencias	Derivar a COMPIN/SUSESO y aplicar medidas administrativas si procede	N° de casos revisados y cerrados	100% de casos críticos evaluados	Comité Local	3.2 CASOS CRÍTICOS

Eje 4: Reincorporación laboral y mejora continua

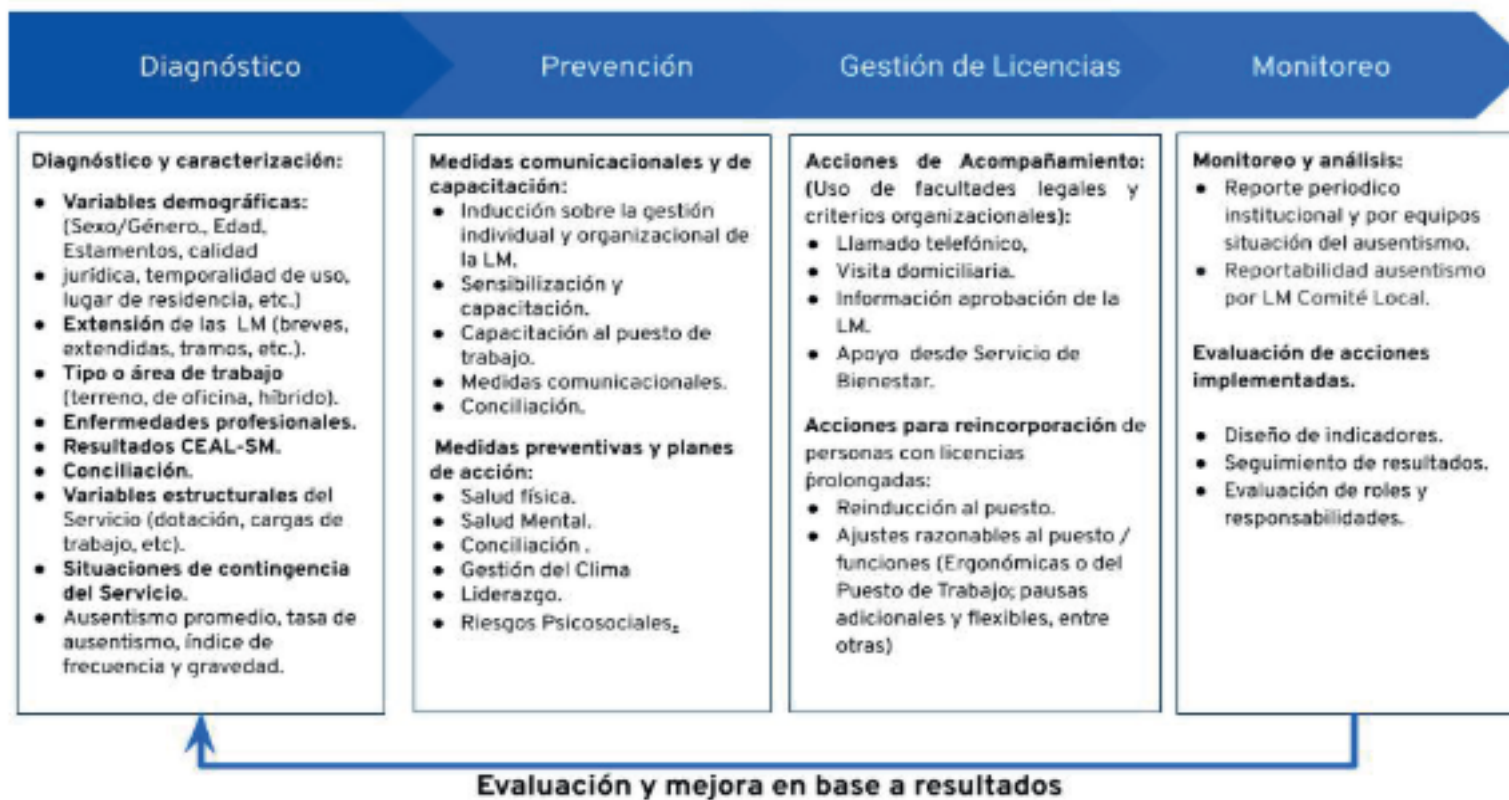
Reincorporación laboral y mejora continua					
Objetivo	Medida	Indicador	Meta	Responsable	Verificable
Generar un protocolo de reintegro laboral	Implementar una estrategia de reintegración para personas con licencias prolongadas y/o referentes a salud mental.	Creación de un plan de retorno laboral progresivo	Elaboración del protocolo de Reintegración al 31 de diciembre de 2025	Cultura y Cambio Organizacional	2.1 PROTOCOLO DE REINTEGRACIÓN
Evaluar el plan y ajustar medidas	Informe anual de ejecución, cumplimiento y ajuste de plan	Informe de evaluación del plan	1 informe integral al cierre del año	Comité Local	4.2 EVALUACIÓN DEL PLAN Y MEJORAS



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

Eje 5: Propuesta de Dipres





MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

ARTÍCULO N°14 – NUMERAL 12

GASTOS ARRIENDO DE INMUEBLES PROGRAMAS 01, 05 y 09

DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN ESTRATÉGICA Y OPERACIONES

Elaborado por: Solange Godoy Carrera	Revisado por: Osvaldo Flores	Aprobado por: Alfredo Lathrop S.
Cargo: Analista de Gestión Estratégica.	Cargo: Jefatura de Departamento de Gestión Estratégica y Operaciones	Cargo: Jefe División de Administración General
Fecha de elaboración: 24/10/2025	Fecha de revisión: 24/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

GASTOS ARRIENDO DE INMUEBLES

PROGRAMAS 01, 05 y 09

GASTO EN ARRIENDO DE BIENES INMUEBLES PERIODO 01/07/2025 AL 30/09/2025				
INMUEBLES	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
Arriendo Edificio Moneda 1160, Santiago	\$9,831,105.00	\$9,919,584.00	\$9,919,584.00	\$29,670,273.00
Arriendo Edificio Inversur, Temuco - Plan Buen Vivir	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Arriendo Edificio Nueva York, Santiago - Plan Buen Vivir	\$0.00	\$263,567.00	\$0.00	\$263,567.00
Arriendo Bodega 1-B/ 11-B / 13-A	\$879,717.00	\$876,198.00	\$884,084.00	\$2,639,999.00
Arriendo Bodega 14-B	\$235,744.00	\$234,801.00	\$236,914.00	\$707,459.00
Arriendo Bodega N°2 y 3 (Comunidad Teatinos #20)	\$442,569.00	\$441,491.00	\$443,976.00	\$1,328,036.00
SUBTOTAL	\$11,389,135.00	\$11,735,641.00	\$11,484,558.00	\$34,609,334.00
Gastos comunes Edificio Moneda 1160	\$5,994,744.00	\$2,369,046.00	\$0.00	\$8,363,790.00
Gastos comunes Edificio Plaza Constitución	\$10,834,578.00	\$5,948,815.00	\$0.00	\$16,783,393.00
Gastos comunes Edificio Inversur, Temuco	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Gastos comunes Edificio Moneda Bicentenario	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Gastos comunes Edificio Nueva York, Santiago - Plan Buen Vivir	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SUBTOTAL	\$16,829,322.00	\$8,317,861.00	\$0.00	\$25,147,183.00
Totales	\$28,218,457.00	\$20,053,502.00	\$11,484,558.00	\$59,756,517.00



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

PARTIDA 22

ARTÍCULO 14 – NUMERAL 19

MINSEGPRES

REPORTE TRIMESTRAL DE PROYECTO O PROGRAMAS CON ETIQUETADO DE GÉNERO Y DE CAMBIO CLIMÁTICO

Elaborado por: Cristian Abarca H.	Revisado por: Ricardo Carrasco G.	Aprobado por: Pamela Ávila R.
Cargo: Analista Unidad de Control de Gestión	Cargo: Analista Unidad Control de Gestión	Cargo: Jefa Unidad Control de Gestión
Fecha de elaboración: 21/10/2025	Fecha de revisión: 22/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

Proyectos o programas de género o cambio climático

N°	Fecha	Nombre de proyecto o programas	Aplica género	Aplica cambio climático
-	-	-	-	-



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

PARTIDA 22

ARTÍCULO 14 – LETRA A

MINSEGPRES

GASTOS SUBTÍTULO 24 Y 33

Elaborado por: Cristopher Venegas G.	Revisado por: Rafael Bernales M.	Aprobado por: Alfredo Lathrop S.
Cargo: Encargado (S) de tesorería y presupuesto	Cargo: Jefe Departamento de Administración y Finanzas	Cargo: Jefe División de Administración General
Fecha de elaboración: 21/10/2025	Fecha de revisión: 22/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

Gastos subtítulo 24 y 33

N°	Fecha	Denominación	Individualización de los proyectos beneficiados	Personas o entidades ejecutoras de recursos	Monto asignado
-	-	-	-	-	\$0



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

PARTIDA 22

ARTÍCULO 14 – LETRA B

MINSEGPRES

PUBLICACIÓN EN WEB DE ACTAS DE EVALUACIÓN DE LICITACIONES Y COMPRAS PUBLICAS

Elaborado por: Cristian Abarca H.	Revisado por: Ricardo Carrasco G.	Aprobado por: Pamela Avila R.
Cargo: Analista Unidad de Control de Gestión	Cargo: Analista Unidad de Control de Gestión	Cargo: Jefa Unidad de Control de Gestión
Fecha de elaboración: 21/10/2025	Fecha de revisión: 22/10/2025	Fecha de aprobación: 24/10/2025



MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

INFORME DE GESTIÓN

Por la presente se establece que las actas de evaluación de licitaciones y compras públicas se encuentran publicadas en la web del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, siendo posible su revisión en el siguiente enlace: <https://www.minsepres.gob.cl/transparencia-activa-actas-de-evaluacion>

N°	ID Licitación	Fecha del Acta	Descripción compra o servicio	Enlace al texto íntegro del acta
1	1051173-4-LE25	30-07-2025	Pólizas de seguros para los vehículos motorizados	Ministerio Secretaría General de la Presidencia
2	1051173-5-LP25	19-08-2025	Administración de Sala Cuna y Jardín Infantil para el personal	Ministerio Secretaría General de la Presidencia
3	1051173-3-LR25	21-08-2025	Servicio de Aseo Integral	Ministerio Secretaría General de la Presidencia